

ÁLLÁSPÁLYÁZAT
NYÍREGYHÁZI EGYETEM

Gazdasági Igazgatóság, Informatikai Szolgáltató Iroda
pályázatot hirdet Munkaviszony (MT) keretében

műszaki ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): - multimédiás tartalmak készítése, eszközök karbantartása, rendezvényeken technikai támogatás nyújtása, hangosítás, felvételkészítés,

- oktatók részére multimédiás tartalmak elérhetővé tétele, eszközök kezelése,
- audiovizuális szolgáltatások online igénykezelő rendszerének fejlesztésében történő részvétel, az igénykezelő rendszer adminisztrálása,
- hang-, kép- és videó archívum készítése, kezelése,
- a Campus Kollégiumhoz tartozó kollégiumi szobákban hálózati végpontok aktiválása, hibafeltárása, rendszeres monitorozása,
- felhasználótámogatási feladatok ellátása a Campus Kollégium felhasználói részére vezetékes és vezeték nélküli kapcsolódási problémák esetén, ilyen jellegű hibabejelentések kezelése, a bejelentett hálózati problémák elhárítása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: informatika

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): ITC (informatika és távközlés)

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Nyíregyháza

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Külső pályázóként a végzettséget igazoló bizonyítvány közjegyző által hitelesített másolatát és saját névre megcímezett, felbélyegzett válaszborítékot szükséges csatolni. A pályázatot postai úton a Nyíregyházi Egyetem kancellárjának címezve kell benyújtani (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b.). A borítékon kérjük feltüntetni: HP/261-1/2024. valamint a munkakör megnevezését: műszaki ügyintéző.

További információt Dr. Szabó István irodavezető nyújt a 42/599-400 2258-as melléken.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Általános képzési programok, tovább nem bontható, legalább középfokú iskolai végzettség

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- szakmai tapasztalat hangtechnikai, hangosítási területen,
- irodai alkalmazások (pl. MS Office) ismerete.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- informatikai hálózati ismeretek,
- informatikai felhasználótámogatásban szerzett tapasztalat,
- legalább 5 éves szakmai tapasztalat hangtechnikai, hangosítási területen.

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- Adatkezelési nyilatkozat
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.03.25. 00:00

A pályázat elbírálásának módja: - A 2011. évi CCIV. tv. a nemzeti felsőoktatásról, valamint a Nyíregyházi Egyetem hatályos Szervezeti és működési szabályzatának rendelkezései szerint. Bérézés megegyezés szerint.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.03.31. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.nye.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.04.02.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.03.10.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

