



Bejelentkezés

A Közsféra Állásportálja

Nyíregyházi Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Nyíregyházi Egyetem
Technológia- és Tudástranszfer Központ

gazdasági ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Aktívan részt vesz és együttműködik a Nyíregyházi Egyetemen megvalósítás alatt lévő az Egyetemi Innovációs Ökoszisztéma (2019-1.2.1-EGYETEMI-ÖKO-2019-00020) pályázatban vállalt feladatok végrehajtásában. Feladata a H2020, ill. a Horizont Európa Információs Pont vezetése és működtetése. Közreműködik az Egyetem K+F+I kapacitások felmérésében. Részvétel hazai és külföldi szakmai tanácskozásokon, konferenciákon, egyetemi belső nemzetközi rendezvények megvalósításában. Az intézményi pályázatokkal kapcsolatos feladatok ellátása, a pályázati lehetőségek folyamatos monitorozása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola,
- felsőfokú pénzügyi szakirányú végzettség,
- számítógépes irodai alkalmazások (MS Office) magas szintű ismerete,
- Középfokú „C” típusú nyelvvizsga angol vagy német nyelvből
- büntetlen előélet, cselekvőképesség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Hazai vagy Európai Unió által finanszírozott projektben szerzett tapasztalat,
- Közbeszerzési eljárások lebonyolításában való jártasság, ebben szerzett tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz (benne jelenlegi munkahelyének megnevezése, beosztása, munkaköri besorolása, eddigi szakmai tevékenységének ismertetése).
- Végzettséget igazoló bizonyítvány közjegyző által hitelesített másolata.
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát a vonatkozó jogszabályok és a munkáltató rendelkezése szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy az igénylés elindítását igazoló postai szelvény
- Saját névre megcímezett, felbélyegzett olyan méretű válaszboríték, amelyben a beadott dokumentumok visszaküldhetőek.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. február 11.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Szabó György központvezető nyújt, a 42/599-400 /2907 mellék -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Nyíregyházi Egyetem címére történő megküldésével (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: HP/213-1/2023. , valamint a munkakör megnevezését: gazdasági ügyintéző.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023. február 28.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- www.nye.hu - 2023. január 27.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A 2011. évi CCIV. tv. a nemzeti felsőoktatásról, valamint a Nyíregyházi Egyetem hatályos Szervezeti és működési szabályzatának rendelkezései szerint. A foglalkoztatásra a Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalóként kerül sor. Bérezés megegyezés szerint.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.nye.hu honlapon szerezhet.**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2023. január 27.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda. A pályázati kiírás a munkáltató által a Miniszterelnöki Kormányiroda részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Vissza](#)[Nyomtatás](#)