

NYÍREGYHÁZI EGYETEM



NYÍREGYHÁZI
EGYETEM

(1914)

A BESSENYEI GYÖRGY PEDAGÓGUSKÉPZŐ KÖZPONT ÜGYRENDJE

Elfogadva:

2013. november 19., hatályba lép: 2013. november 21-én

Utolsó módosítás:

2022. március 22., hatályba lép: 2022. március 24-én

A Bessenyei György Pedagógusképző Központ (a továbbiakban: központ) ügyrendjét a Nyíregyházi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szenátusa – összhangban az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatával (a továbbiakban: SZMSZ) és mellékleteivel - az alábbiakban fogadja el:

1. §

A központ szervezeti alapjai, adatai

- (1) A szervezet neve: Nyíregyházi Egyetem Bessenyei György Pedagógusképző Központ
- (2) A központ címe: 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b
- (3) A központ vezetője a főigazgató, működését a rektor felügyeli. A központ munkáját a Tanárképzési Tanács segíti.

2. §

A központ feladatai

I. A Pedagógusképző Központ feladata:

- a.) a tanárképzés szakmai, tartalmi, szervezeti és tudományos feladatainak összehangolása, az elméleti és gyakorlati képzés szervezése;
- b.) koordinálja a hallgatói meghallgatást, kiválasztást, felvételt, átvételt, a kreditelismerés, a záróvizsga letételének folyamatát;
- c.) szervezi, ellenőrzi, valamint értékeli az iskolai gyakorlatot; nyomon követi a hallgatói előremenetelt, pályakövetést végez;
- d.) az Egyetem a központon keresztül részt vesz a pedagógus szakirányú továbbképzési szakokban;
- e.) az Egyetem, mint pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény köznevelési gyakorló intézményt tart fenn, amely a központ szakmai irányítása mellett részt vesz a hallgatók belső gyakorlati képzésében;
- f.) munkáját a Tanárképzési Tanáccsal és az oktatási rektorhelyetttessel együttműködve végzi;
- g.) szoros kapcsolatot tart a pedagógusképzésben érintett intézetek, egységek vezetőivel és oktatóival.
- h.) A központ az intézetekben folyó pedagógusképzési tevékenységet segíti, koordinálja. A köznevelés feladataihoz, problémáihoz kapcsolódva szervez kutatásokat, a kutatások eredményeire építve fejlesztéseket hoz létre, amelyek azonnal bekapcsolhatók az oktatásba, illetve szolgáltatások építhetők rá, amelyek a pedagógusképzés gazdaságosságát biztosítják, és erősítik az Egyetem regionális beágyazottságát a köznevelés területén.
- i.) A központ szoros kapcsolatot tart más egyetemeken működő tanárképző központokkal, különösen a Magyar Rektori Konferencia Pedagógusképzési Bizottságával, a régió köznevelési intézményeivel, a kormányhivatalokkal, az Oktatási Hivatallal, a tankerületek vezetésével, illetve Pedagógus Oktatási Központokkal.

3. § A főigazgató

- (1) A Pedagógusképző Központot a főigazgató vezeti, akit – nyilvános pályázat alapján – a Szenátus rangsorolását követően az Egyetem rektora bíz meg három évre.
- (2) A főigazgató feladata a Pedagógusképző Központban folyó munka tervezése és szervezése, az egyetemen folyó tanárképzés és a pedagógus szakirányú továbbképzés irányítása.
- (3) A főigazgató a tanárképzésben érintett egységek vezetőivel együttműködve gondoskodik a tanárképzés szakmai, tartalmi, tudományos, szervezeti feladatainak összehangolásáról, valamint a pedagógusképzésben és továbbképzésben a gyakorlati képzés szervezéséről. Szakmai koordináció keretében gondoskodik a különböző egységekben dolgozó, pedagógiai, pszichológiai, módszertani, diszciplináris és gyakorlati képzésért felelős oktatók együttműködéséről, s minden, a tanárképzéssel összefüggő ügyben kapcsolatot tart a gyakorlóintézmény vezetőjével.
- (4) Felügyeli a Központ minőségirányítását.
- (5) Véleményezi a hallgatók/szolgáltatást igénybe vevők beadott kérvényeit.
- (6) Gyakorolja a szabályzatokban ráruházott jogköröket.
- (7) A központ munkavállalói felett gyakorolja a közvetlen munkahelyi vezetőt megillető jogokat, elkészíti és a rektor elé terjeszti a Központ munkavállalóinak munkaköri leírásait, szükség esetén javaslatot tesz azok módosítására.
- (8) A főigazgató a feladatkörébe tartozó ügyekben önállóan jár el, az irányítási jogkört a rektor gyakorolja.

4. § A központ munkatársai

- (1) A főigazgatót segítő ügyvivő szakértők és az igazgatási ügyintézők feladatai:
 - a.) Együttműködési megállapodásokkal, szerződésekkel kapcsolatos adminisztratív feladatok.
 - b.) Koordinálja a tanárképzési tanács üléseinek adminisztratív teendőit, vezeti a tanácsülések és egyéb értekezletek jegyzőkönyveit.
 - c.) A pedagógus (tanár, tanító, óvodapedagógus, csecsemő- és kisgyermeknevelő) szakos hallgatók gyakorlati képzéssel kapcsolatos szervezési feladatok.
 - d.) A tanári és a továbbképzések záróvizsgálatainak és a felvételi elbeszélgetések ügyintézése, a tanári portfóliók, szakdolgozatok nyilvántartása.

A részletes feladat meghatározás a munkaköri leírásban található.

5. §
Munkatársi közösség értekezlete

A Központ munkatársai havi rendszerességgel értekezletet tartanak. Az értekezlet vezetője a mindenkori tanárképzési főigazgató, tagjai a két adminisztratív munkakörben foglalkoztatott kolléga.

6. §
A Szakmódszertani Kollégium

A Szakmódszertani Kollégium tagjai az egyetem tanár, tanító és óvodapedagógus képzésben résztvevő valamennyi szakmódszertant oktató munkatársa.

A Szakmódszertani Kollégium tagjainak feladata:

- folyamatos kapcsolattartás (jelenlét, online) a pedagógus képzésben résztvevő gyakorlóiskola és partnerintézmények szakos kollégáival;**
- folyamatos tapasztalatcsere a természettudományi és bölcsészettudományi tanárszakok módszertani tantárgyainak vonatkozásában;**
- segítségnyújtás a partnerintézmények kiválasztásában.**

Záró rendelkezések

Jelen Ügyrendet a Bessenyei György Tanárképző Központ megtárgyalta, és Szenátus elé terjesztését javasolja.

Jelen Ügyrendet a Bessenyei György Tanárképző Központ megtárgyalta, és Szenátus elé terjesztését javasolja.

Jelen Ügyrendet a Bessenyei György Pedagógusképző Központ megtárgyalta, és Szenátus elé terjesztését javasolja.

Jelen Ügyrendet a Bessenyei György Pedagógusképző Központ megtárgyalta, és Szenátus elé terjesztését javasolja.

Jelen Ügyrendet a Bessenyei György Pedagógusképző Központ munkatársi közösség értekezlete megtárgyalta és Szenátus elé terjesztését javasolja.

Nyíregyháza, 2022. február 14.

Dr. Márton Sára
mb. főigazgató

A Szenátus megismerte, és az RH/41-157/2013. (november 19.) számú határozatával, 2013. november 21-i hatállyal elfogadja a Bessenyei György Tanárképző Központ ügyrendjét.

Jelen ügyrendet a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa az IHK/37-23/2016. (február 16.) számú határozatával, 2016. február 18-i hatállyal módosította.

Jelen ügyrendet a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa az IHK/93-99/2018. (október 30.) számú határozatával visszamenőlegesen, 2018. augusztus 1-jei hatállyal módosította. Jelen ügyrend hatálybalépésével egyidejűleg a Szenátus IHK/111-32/2015. (február 27.) számú határozatával elfogadott és többször módosított Idegennyelvi Oktató és Vizsgáztató Központ ügyrendje hatályát veszti.

Jelen ügyrendet a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa az IHK/25-45/2021. (április 27.) számú határozatával, 2021. május 1-jei hatállyal módosította.

Jelen ügyrendet a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa az IHK/24-45/2022. (március 22.) számú határozatával, 2022. március 24-i hatállyal módosította.

Nyíregyháza, 2022. március 22.

A Szenátus nevében:

Vassné prof. dr. Figula Erika
rektor

