

# NYÍREGYHÁZI EGYETEM NYÍREGYHÁZA



NYÍREGYHÁZI  
EGYETEM  
· 1914 ·

## Hallgatói rendezvények engedélyezésének rendje

Elfogadva:

2017. július 25., hatályba lép: 2017. július 27-én

Utolsó módosítás:

2023. június 20., hatályba lép: 2023. június 22-én

## Tartalomjegyzék

1. § Preambulum.....	3
2. § A szabályzat célja, hatálya.....	3
3. § Fogalom meghatározások.....	3
4. § A HÖT által szervezett rendezvények.....	4
5. § Gólyatábor.....	4
A szervezésre vonatkozó szabályok.....	5
A szervezők.....	5
Táborvezető.....	5
A csapatvezetők.....	6
A segítők.....	6
A résztvevők.....	7
A felelősségre vonás szabályai.....	7
6. § A hallgatói rendezvények előkészítése és engedélyezése.....	8
7. § A rendezvény alapvető szabályai.....	9
8. § A rendezvény szervezőinek felelősségre vonása.....	9
Záró rendelkezések.....	9
1. sz. melléklet Hallgatói rendezvényt engedélyező nyomtatvány.....	10
2. sz. melléklet Felelősségvállalási nyilatkozat.....	11
3. sz. melléklet Gólyatábori házirend.....	12

## 1. § Preambulum

A Nyíregyházi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szenátusa az Intézmény Hallgatói Önkormányzati Testületével (a továbbiakban: HÖT) egyetértésben a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 2. számú melléklet II. 1. alpontjában foglalt felhatalmazás alapján, az Egyetem a Hallgatói rendezvények engedélyezésének rendjét (a továbbiakban: Szabályzat) az alábbiakban határozza meg.

## 2. § A szabályzat célja, hatálya

- (1) A szabályzat célja, hogy a szabályzat hatálya alá tartozó rendezvények – jellegüktől függetlenül – a szabályzat által felállított keretek között megvalósíthatók a szervezők által kitűzött célokat, a programok biztosítsák a részt vevők jogait, személyi és vagyoni biztonságát, ne sértsék az Egyetem függetlenségét és ne veszélyeztessék az Egyetem tulajdonában vagy használatában lévő vagyoni javak épségét
- (1a) A Egyetem jó híre, az oktatás és általában az egyetemi tevékenységek zavartalan működése megköveteli, hogy a területén és az azon kívül jelen szabályzat 2. § (2) bekezdése szerint szervezett rendezvények kulturált körülmények között kerüljenek lebonyolításra.
- (2) A szabályzat hatálya kiterjed:
  - a) A Hallgatói Önkormányzati Testület (a továbbiakban: HÖT) által szervezett, az Egyetem területén megrendezésre kerülő rendezvényekre,
  - b) a HÖT által szervezett, az Egyetem területén kívül megrendezésre kerülő rendezvényekre,
  - c) az Egyetem bármely hallgatója vagy azoknak csoportja által az Egyetem területén szervezett rendezvényekre,
  - d) azon rendezvényekre is, amelyek szervezését, lebonyolítását a HÖT külső szolgáltató/vállalkozó bevonásával látja el, valamint
  - e) az Egyetem azon polgáira, akik az egyetemi hallgatói rendezvényeken akár résztvevőként, akár szervezőként érintettek.
- (3) A szabályzat magában foglalja a rendezvények előkészítésének és engedélyeztetésének rendjét, valamint az ellenőrzés és a dokumentálás formáit.

## 3. § Fogalom meghatározások

- (1) Rendezvény: minden, a jelen szabályzat hatálya alá tartozó közösségi program, különösen a zenés-táncos rendezvények, sportesemények és szakmai rendezvények.
- (2) A HÖT által szervezett engedélyköteles rendezvény: amelyet a HÖT szervez.
- (3) Engedélyezett létszám: a résztvevők létszáma, akik a helyiség alapterületét, a kiürítési számításokat figyelembe véve a helyiséget a jogszabályoknak megfelelő idő alatt biztosan el tudják hagyni.
- (4) Kiürítési számítás: annak az időintervallumnak a meghatározása, amely alatt a helyiségek elhagyására igénybe vehető nyílászárók átbocsajtó képességének és a résztvevők tervezett létszámának figyelembe vételével a rendezvény helyszíne katasztrófahelyzetben kiüríthető.
- (5) A rendezvény területe: az Egyetem területének az a része, amelynek igénybevételét a rendezvény céljából a rendezvény szervezője rendelkezésre bocsátotta.

- (6) Külső helyszín: minden olyan helyszín, amely nem tartozik az Egyetem területéhez.
- (7) A rendezvény engedélyezője: a HÖT elnöke véleményének kikérésével a kancellár vagy az általa ezzel a hatáskörrel felruházott egyetemi munkavállaló.
- (8) A rendezvény szervezője: az a hallgató/szervezet, vagy más felelős személy, akit jelen szabályzat rendelkezései alapján a rendezvény szervezőjeként bejelentettek.
- (9) Egészségügyi szolgálat: az alapszintű ellátást biztosító egészségügyi szolgálat a rendezvény helyszínén, annak meghatározott időtartama alatt.
- (10) Biztonsági személyzet: a rendezvény szervezője által közvetlenül vagy külső cégen keresztül megbízott személyek, akik a rendezvény teljes időtartama alatt felelősek a rend fenntartásáért. Ebbe a körbe nem tartoznak bele az Egyetem szervezetszerű védelmét ellátók (pl. portások, gondnokok).
- (11) Rendezvény felelőse: a HÖT által szervezett hallgatói rendezvény hallgatói felelőse a HÖT elnöke, nem HÖT által szervezett rendezvény esetén a rendezvényt bejelentő főszervező. Minden, hallgatók által szervezett rendezvény hallgatói felelőse esetében a HÖT elnökének véleményezési joga van a rendezvény és a felelős személyét illetően.
- (12) Rendezvényterv: a HÖT által összeállított, az adott tanévre (két félév) vonatkozó rendezvénynaptár.
- (13) Részvételi alapelv: a részt vevők saját felelősségükre vesznek részt az egyes programokon.
- (14) Vis maior helyzet: természeti csapás, szélsőséges időjárási körülmény, rendkívüli esemény vagy közlekedési baleset, amely veszélyezteti a rendezvény biztonságos, balesetmentes megrendezését. Vis maior esetnek nem tekinthető, ha a rendezvény helyszínét bármely hatósági intézkedés miatt (pl. NAV, Rendőrség) a szervező hibájából a rendezvény kezdete előtt lezárják.

#### 4. §

### A HÖT által szervezett rendezvények

- (1) A HÖT által szervezett rendezvényeket kizárólag a HÖT megválasztott tisztségviselői, illetőleg a HÖT elnök által megbízott szervezők szervezhetik meg.
- (2) A HÖT által rendezett rendezvények különösen:
  - a) Farsang,
  - b) FŐHE,
  - c) Gólyatábor,
  - d) Gólyanap,
  - e) Gólyabál,
  - f) Szakestek és
  - g) Egyéb hallgatói rendezvények.
- (3) az (1) bekezdés szerinti jogosultak kizárólag olyan hallgatói rendezvényeket szervezhetnek, amelyek elősegítik a hallgatói közösség építését, a hallgatók tanrenden kívüli tanulmányi és tudományos, sport, kulturális, illetve művészeti előmenetelét, az Egyetem népszerűsítését és hagyományainak megtartását - feltéve, hogy a rendezvény célja és tartalma nem ütközik jogszabályba vagy más egyetemi szabályzatba.

#### 5. §

### Gólyatábor

- (1) Speciális fogalmak:
  - a) Csapatvezető: az a személy, aki a gólyákat felügyeli, felel azért, hogy a megfelelő helyen, megfelelő időpontban legyenek.
  - b) Gólya: Az Egyetem valamely szakjára, első évfolyamra felvételt nyert személy.

- c) Gólyatábor: a gólyák számára szervezett tábor, melynek célja, hogy a tanév megkezdése előtt megismerkedjen az Egyetemi hagyományokkal szokásokkal, információt kapjon a beiratkozással, a tanulmányokkal kapcsolatos fontosabb információkról, segítse a gólyák integrációját az egyetemi hallgatói közösségbe.
- d) Segítő: az a személy, aki a programok előkészítéséért, helyszínek rendezéséért és a feladatok gördülékeny lebonyolításáért felel.
- e) Táborvezető: jelen fejezet alkalmazásában főszervezőnek minősülő személy.

### **A szervezésre vonatkozó szabályok**

- (2) A gólyatáborok megszervezésére kizárólag a HÖT jogosult.
- (3) A gólyatábor szabályai vonatkoznak a tábor területén tartózkodó minden olyan személyre, aki
  - a) a gólyatáborba regisztrált:
    - aa) gólya,
    - ab) szervező (táborvezető, csapatvezető, segítő) vagy,
    - ac) az Egyetem hallgatója, volt hallgatója;
  - b) a szervezők felkérése alapján vesz részt az eseményen;
  - c) szolgáltatóként működik közre.
- (4) Minden, a gólyatáborban részt venni kívánó személy köteles jelen szabályzat 2. sz. mellékletében szereplő felelősségvállalási nyilatkozatot aláírni, illetve a gólyatábor házirendjét (3. sz. melléklet) megismerni és betartani.

### **A szervezők**

- (5) A gólyatábor szervezése során szervezőnek minősül:
  - a) a táborvezető,
  - b) a csapatvezetők,
  - c) a segítők.
- (6) Szervező az lehet, aki részt vett a gólyatábort megelőző szakmai kiválasztáson és oktatáson, mely alól a táborvezető kivételt képez.
- (7) A csapatvezetők, illetve a segítők kötelesek a jelen fejezetben meghatározottak, valamint a gólyatábor előtt megtartott oktatás, illetve a kapott útmutatókban foglalt rendelkezéseknek megfelelően eljárni.
- (8) A szervezők az egymás közt felmerülő vitás kérdéseket főszabály szerint egymás közt, ennek eredménytelensége esetén a táborvezető bevonásával kötelesek megtárgyalni.

### **Táborvezető**

- (9) A táborvezető főszabály szerint a HÖT elnöke.
- (10) A táborvezető részt vesz a csapatvezetők és a segítők kiválasztási eljárásában, és a kiválasztott pályázókat megbízza a szervezési feladatok ellátásával.
- (11) A táborvezető felel:
  - a) a rendezvény helyszíni lebonyolításáért,
  - b) a szervezésben részt vevők munkájának irányításáért,
  - c) a vonatkozó jogszabályok és szabályzatok a szervezőkkel való megismertetésért és betartásáért,
  - d) az alapvető emberi jogok valamint a személyiségi jogok tiszteletben tartásáért.

- (12) A táborvezető jogosult, amennyiben a gólyatábor biztonságos lebonyolítása az adott helyzet függvényében szükségessé teszi, saját hatáskörében kiegészítő szabályokat meghatározni, melyet minden, a gólyatáborban résztvevő személynek kötelessége betartani.
- (13) A (4) bekezdésben meghatározott kiegészítő rendelkezések vonatkozásában a táborvezető köteles gondoskodni róla, hogy a rendelkezéseket minden résztvevő maradéktalanul megismerhesse.
- (14) A táborvezető jogosult a csapatvezetők, illetve a segítők közül kijelölni egy-egy felelős személyt, aki összefogja és irányítja a csapatvezetőket valamint a segítőköt és a gólyatábor ideje alatt gyűléseket, eligazításokat tartanak a csapatvezetők, illetve a segítők számára, melyek alkalmával egyeztetik az aznapi teendőket. A kijelölt személyek jogosultak ellenőrizni a csapatvezetők, illetve a segítők munkáját.

### **A csapatvezetők**

- (15) A csapatvezető a hozzá rendelt gólyacsapatot vezető személy. Egy csapatban maximum 30 fő gólya lehet. A csapatokat 20 főig legalább egy, 30 főig legfeljebb 3 csapatvezető vezeti.
- (16) Az egy csapatot közösen vezető csapatvezetők jogállása megegyezik, a végzett tevékenységükért egyetemlegesen felelnek.
- (17) Csapatvezető az Egyetem olyan hallgatója lehet, aki legalább 2. félévét befejezte. Mesterképzésen részt vevő hallgató esetén, olyan személy lehet, akinek Gólyatábor lebonyolításával kapcsolatos releváns tapasztalata van.
- (18) A csapatvezető a gólyáiért, vagy azok cselekvéséért, viselkedéséért teljes felelősséggel tartozik.
- (19) A csapatvezető feladatai különösen:
  - a) köteles részt venni a kötelező gyűléseken,
  - b) koordinálja, illetve vezeti a hozzá tartozó csapatot,
  - c) elősegíti a csapaton belüli kellemes légkör megteremtését,
  - d) gondoskodik róla, hogy a csapatába tartozó gólyák az előre meghatározott programokon időben megjelenjenek,
  - e) köteles minden olyan tevékenységet, történést jelenteni, amely bármilyen irányban befolyásolja a Gólyatábor kimenetelét, vagy ellentétes a gólyatábor házirendjével.

### **A segítők**

- (20) Segítő az Egyetem olyan hallgatója lehet, aki alapképzésen, mesterképzésen és felsőoktatási szakképzésen legalább második félévét kezdi meg.
- (21) A segítők kötelesek a táborvezető által kijelölt felelős utasításait követni. Amennyiben ilyen felelős kijelölésre nem kerül sor, kötelesek a csapatvezetők jelen szakasz (3) bekezdésben meghatározott feladatokkal összefüggő utasításainak megfelelni.
- (22) A segítő a rendezvény technikai vetületeinek lebonyolításában vesz részt, melynek során:
  - a) részt vesz a kötelező gyűléseken,
  - b) köteles az ütemtervben szereplő, illetve a (előre meghatározott) időpontokban, helyszíneken, megjelenni
  - c) köteles a rábízott teendő maradéktalan és utasításnak megfelelő elvégzésére,
  - d) előkészíti a gólyák számára tervezett foglalkozásokat,

- e) jelent minden olyan tevékenységet, történést, amely bármilyen irányban befolyásolja a gólyatábor kimenetelét, vagy ellentétes a gólyatábor házirendjével.

### **A résztvevők**

- (23) A gólyatábor zártkörű rendezvény, melyen 5. § (3) bekezdésben meghatározott személyek vehetnek részt.
- (24) A 5.§ (3) bekezdés a) pont ac) alpont szerinti résztvevők a táborvezető által megjelölt módon kötelesek regisztrálni a Gólyatáborba, és a rendezvényen kizárólag a táborvezető jóváhagyásával vehet részt.
- (25) A Gólyatáborban való részvétel a gólyák részére egy előzetes, illetve egy második körös regisztrációhoz kötött.
- (26) Az előzetes regisztráció alkalmával a gólyák online felületen regisztrálnak a gólyatáborba, melynek alkalmával:
- a) rögzítik jelentkezésüket a táborba,
  - b) megadják a táborban való részvételhez szükséges személyes adataikat,
  - c) megismerik és elfogadják jelen Szabályzatot valamint a gólyatábor házirendjét.
- (27) A gólyákat a gólyatáborba való megérkezéskor ismételten regisztrálni kell. A regisztrációkor a személyazonosság igazolása mellett az alábbi dokumentumok kitöltése szükséges:
- a) regisztrációs lap,
  - b) házirend megismerésére, betartására vonatkozó nyilatkozat,
  - c) felelősségvállalásról szóló nyilatkozat.
- (28) A gólyatáborban való részvételi jogosultság igazolására a főszervező a résztvevők számára külön azonosítót (karszalag, belépő, fényképes kártya stb.) köteles biztosítani, melyet a résztvevők a gólyatábor teljes ideje alatt kötelesek maguknál tartani.
- (29) A gólyák a részvételi díj megfizetését valamint a felelősségvállalási nyilatkozat aláírását követően jogosultak a gólyatáborban részt venni. A szervezők jogosultak a Gólyatáborba történő belépéskor kérni a részvételi díj megfizetéséről szóló igazolás bemutatását.
- (30) Aki engedély nélkül tartózkodik a tábor területén, a táborvezető felszólítja azonnali távozásra, amennyiben ezt nem teljesíti, a táborvezető eltávolíttathatja a biztonsági személyzettel.

### **A felelősségre vonás szabályai**

- (31) A gólyatáborba részt vevő gólya köteles a tábor teljes időtartama alatt a tábor területén tartózkodni, melynek elhagyására csak a táborvezető engedélyével van lehetősége.
- (32) A táborban gólyaként résztvevő személy akarata ellenére semmilyen tevékenységben való részvételre nem kötelezhető, különösen nem:
- a) alkohol fogyasztására,
  - b) saját erkölcsének és értékrendjének megsértésére,
  - c) jogellenes cselekményekre.
- (33) Amennyiben a táborvezető szabályellenes vagy jogsértő magatartásról szerez tudomást, köteles haladéktalanul intézkedni a jogsértő magatartás megszüntetése iránt. A táborvezető köteles gondoskodni a szabályellenes események során történtek részletes feltárásáról és a szükséges intézkedések megtételéről.
- (34) Amennyiben a résztvevő a felelősségvállalási nyilatkozatban, a házirendben vagy jelen szabályzatban foglaltakat megszegi, az eset körülményeinek mérlegelése alapján a táborvezető dönthet úgy, hogy az érintett személyt:

- a) figyelmeztetésben részesíti, vagy
  - b) felszólítja a tábor elhagyására.
- (35) A táborvezető a résztvevőt köteles a táborból kizárni és a szálláshelyének elhagyására utasítani, amennyiben
- a) a tábor házirendjét ismételten és súlyosan megszegi,
  - b) saját, illetve más, vagy mások életét testi épségét, egészségét, veszélyeztető magatartást tanúsít, illetve
  - c) amennyiben súlyos jogszabálysértést követ el.
- (36) A résztvevővel szemben a kizárás mellett, a szabályellenes vagy jogsértő magatartás jellegétől függően az Egyetem Hallgatói Fegyelmi és Kártérítési Szabályzatában meghatározottak szerinti eljárás is le kell folytatni.

## 6. §

### A hallgatói rendezvények előkészítése és engedélyezése

- (1) A rendezvény szervezője köteles rendezvényét bejelenteni a HÖT felé és véleményeztetni a HÖT elnökével.
- (2) A hallgatói rendezvényeket az adott tanulmányi félév megkezdése előtt minimum 30 munkanappal a HÖT elnöke összegyűjtve köteles továbbítani az engedélyezők felé az 1. sz. mellékletben található nyomtatványon. A rendezvényterv tartalmazza rendezvény megnevezését, annak várható időpontját, felelősét, előzetes költségbecslését.
- (3) A rendezvénnyel kapcsolatos tűzvédelmi szabályozásokról, munkavédelmi szabályozásokról és esetlegesen felmerülő vagyonvédelmi feladatokról tájékoztatást a Gazdasági Igazgatóság Vagyongazdálkodási Irodája ad, minden esetben figyelembe kell venni az Egyetem Tűzvédelmi-, valamint Munkavédelmi Szabályzatát.
- (4) A rendezvény lebonyolításához szükséges csatlakozások (erősáramú, gyengeáramú és esetleges vízellátás) kiépítésének kivitelezéséről a szervezőnek kell gondoskodnia.
- (5) A rendezvény szervezője köteles a helyszín technikai adatairól, biztonságáról a Gazdasági Igazgatóság Vagyongazdálkodási Irodájának vezetőjével egyeztetni.
- (6) A rendezvényeket csak az engedélyben foglaltaknak megfelelően lehet megrendezni.
- (7) Az engedély nélküli rendezvények esetén a szervezői ellen fegyelmi eljárás indítható, a fegyelmi eljárás indítására a kancellár jogosult.
- (8) A szervező gondoskodni köteles a szükséges hatósági bejelentések megtételéről és a szükséges hatósági engedélyek beszerzéséről. Az engedélyeket a rendezvényhez kapcsolódó dokumentációban kell megőrizni.
- (9) Amennyiben a jogszabályi előírások alapján szükséges, úgy a szervező köteles az egészségügyi szolgálat biztosításáról gondoskodni.
- (10) A szervező feladata a rendezvény esetén a rendőrhatóságot, biztonsági szolgálatot értesíteni, további a rendezvény rendjének biztosítására felkérni őket.
- (11) A rendezvény felelőse köteles a szükséges hatósági engedélyeket és a rendezvény részletes költségvetési tervét a rendezvény előtt a szervezési feladatok megkezdése előtt előzetesen megküldeni a kancellár felé. A költségvetési terv tartalmazza a fedezetül szolgáló keret/témaszám megjelölését, a részvételi díj meghatározásának elveit, figyelembe véve a nyújtandó kedvezményeket is, a részvételi díjból származó bevételek elszámolásának tervét, a bevételek tervezett mértékét, a szolgáltatások díját. A rendezvény gazdasági folyamataira vonatkozó részletes szabályokat, folyamatokat – ideértve a szerződéskötésre, a kötelezettségvállalásra, a beszerzésre, az elszámolásra, a nyilvántartásra, a biztonságra – a vonatkozó egyetemi szabályzatok tartalmazzák.
- (12) A szervezők kötelesek gondoskodni a jegyértékesítés megszervezéséről. Amennyiben a rendezvény helyszínén jegyértékesítés, más pénzkezelés történik, annak rendjéről a



kancellárt előzetesen értesíteni szükséges. Ebben az esetben az intézmény pénzkezelésre vonatkozó szabályait szükséges betartani.

- (13) A rendezvényről szóló tájékoztatásokról, a rendezvény hirdetéséről a szervező gondoskodik.
- (14) A rendezvény résztvevői a rendezvényt bejelentésében megjelölt időpontjában kötelesek a rendezvény helyszínét elhagyni.
- (15) Szervező a rendezvény teljes ideje alatt köteles a helyszínen tartózkodni a szabályos lebonyolítás és a rend fenntartása érdekében.
- (16) A rendezvényt követően a felelős rövid beszámolót készít a rendezvényről, amely a szöveges értékelésen túl tartalmazza rendezvény pénzügyi beszámolóját is. A beszámolót a kancellárnak is meg kell küldeni.

## **7. §**

### **A rendezvény alapvető szabályai**

- (1) A szervezők jogosultak olyan személyeket kizárni a rendezvényről, akik megszegik a szabályzatot, más résztvevőket a viselkedésükkel vagy a megjelenésükkel zavarnak, illetőleg a szervezők kéréseit megtagadják. Az így kizárt személyek semmilyen anyagi vagy erkölcsi követeléssel nem léphetnek fel a szervezők felé.
- (1a) Ha a rendezvény ideje alatt a résztvevők magatartása a rendezvény jogszerűségét vagy biztonságát veszélyezteti, a szervező, illetve a lebonyolításért felelős közreműködő képviselője a rendezvényt feloszlathatja.
- (2) A rendezvény ideje alatt okozott károkért a kár okozója vagy annak törvényes képviselője felelős a Polgári Törvénykönyv általános szabályai szerint.
- (3) Amennyiben a hallgatói jogviszonyban álló szervező vagy résztvevő a rendezvényt összefüggésben az Egyetem Hallgatóinak fegyelmi és kártérítési szabályzatában meghatározott kötelezettségzegést követ el, ellene fegyelmi és/vagy kártérítési eljárás indítható.
- (4) A résztvevők a rendezvényt kapcsolatban a rendezvény ideje alatt és az azt követő 5 munkanapon belül szóban vagy írásban panasz-bejelentéssel élhetnek a szervező felé. A szóban tett panaszbejelentésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A panasz-bejelentést a szervező 5 munkanapon belül köteles kivizsgálni, majd a szükséges intézkedéseket megtenni és erről a bejelentőt tájékoztatni.

## **8. §**

### **A rendezvény szervezőinek felelősségre vonása**

- (1) Amennyiben rendezvény szervezője megszegi a rá vonatkozó szabályokat (pl. házirend), ellene fegyelmi eljárást kezdeményezhet a kancellár az intézmény Hallgatói Fegyelmi és Kártérítési Szabályzat előírásai szerint.

### **Záró rendelkezések**

- (1) Jelen szabályzatot a Nyíregyházi Egyetem Szenátus az IHK/34-112/2017. (július 25.) számú határozatával, 2017. július 27-i hatállyal fogadta el.
- (2) Jelen szabályzatot a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa az IHK/44-104/2023. (június 20.) számú határozatával, 2023. június 22-i hatállyal módosította.

Nyíregyháza, 2023. június 20.

A Szenátus nevében:

Dr. Szabó György  
rektor

## Hallgatói rendezvényt engedélyező nyomtatvány

<b>Jelen nyomtatvány nem helyettesíti a jogszabályok által előírt, hatóságoknak történő kötelező bejelentést!</b>	
<b>1. Rendezvény szervezője/felelőse:</b>	
Név/Szervezet:	
Neptun kód:	
Lakcím:	
Telefon:	
Email cím:	
A rendezvény további felelőse, amennyiben van:	
Név:	
Neptun kód:	
Lakcím:	
Telefon:	
Email cím:	
<b>2. A rendezvény megnevezése:</b>	
<b>3. A rendezvény tervezett helyszíne:</b>	
<b>4. A rendezvény időpontja (év, hó, nap, óra):</b>	
<b>5. A rendezvény várható befejezésének időpontja:</b>	
<b>6. A rendezvény résztvevőinek várható létszáma:</b>	min. _____ fő – max. _____ fő
<b>7. A rendezvény típusa:</b>	
<b>8. A rendezvény minősítése:</b>	ZÁRTKÖRŰ <input type="checkbox"/> NYILVÁNOS <input type="checkbox"/> (A megfelelőt kérem x-szel jelölje!)
<b>9. A rendezvényhez szükséges infrastruktúra részletes megjelölése:</b>	
<b>10. A rendezvény célja, rövid bemutatása:</b>	
HÖT elnök aláírása	engedélyező aláírása
-	



## Gólyatábori házirend

1. A házirend személyi hatálya a Gólyatáborban részt vevő minden személyre kiterjed, így különösen az Egyetemre felvételt nyert, az adott szakra még be nem iratkozott személyekre (továbbiakban: gólya), a Gólyatábor szervezésében lebonyolításában részt vevő személyekre és a szolgáltatókra (biztonsági szolgálat, büfé, fellépő), valamint a velük munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban foglalkoztatott személyekre, a Gólyatábor (külsős) látogatóira.
2. A házirend tárgyi hatálya a Gólyatábor elnevezésű hallgatói rendezvényre terjed ki.
3. A Gólyatábor zártkörű rendezvény, amelyen a gólyák mellett a hallgatói önkormányzat által kijelölt személyek vehetnek részt.
4. A Gólyatáborban résztvevő valamennyi személy köteles a jogszabályokban, az intézményi szabályzatokban a jelen házirendben foglaltakat betartani, főszervező utasításainak eleget tenni.
5. A Gólyatáborban résztvevők kötelesek a Gólyatáborban való tartózkodásuk igazolása céljából a regisztráció során kapott egyedi azonosítót folyamatosan maguknál tartani, az arra jogosult személyek kérése esetén azt bemutatni.
6. A Gólyatábor területére tilos a hatályos jogszabályok által tiltott anyagokat eszközöket bevinni, illetve ott tartani.
7. A Gólyatábor területére tilos a közbiztonságra különösen veszélyes tárgyakat és illegális élvezeti cikkeket bevinni, vagy ott tartani.
8. A résztvevő köteles az akut, állandó vagy időszakos betegségeit, allergiáját az arra kijelölt személlyel közölni.
9. A tábor területén nyílt láng használata szigorúan tilos. Tűzgyújtás csak az erre kijelölt helyen megengedett, a tűzvédelmi és balesetvédelmi előírások betartásával.
10. Minden résztvevő köteles a természeti értékeket, a rendelkezésére bocsátott, vagy használatába adott vagyontárgyakat, berendezéseket megővni.
11. A Gólyatábor résztvevői ingóságait saját felelősségükre hozzák be a tábor területére, az ingóságokért a tábor üzemeltetője, illetve a szervezők felelősséget nem vállalnak.
12. A tábor valamennyi résztvevője felelős a tábor tisztaságáért. A hulladékot az erre kijelölt helyen kell és szabad elhelyezni, lehetőség szerint a szelektív gyűjtésnek megfelelő módon.
13. A használatba vett ingatlanokat és tábori felszereléseket kötelező az átvett minőségben és mennyiségben visszaszolgáltatni a Gólyatábor befejezését követően.
14. Szabadvízi strandolás alkalmával a résztvevők kötelesek egymás testi épségére, egészségére vigyázni, figyelemmel az általánosan ismert balesetvédelmi szabályokra.
15. A gólyák a Gólyatábor területét csak külön engedéllyel, vagy a szervezők által kijelölt kísérelvel hagyhatják el.
16. A tábor területén fényképet vagy videofelvételt készíteni szigorúan tilos!
17. Amennyiben a résztvevő a házirendben foglaltakat megsérti, úgy az eset körülményeinek mérlegelése alapján a főszervező dönthet úgy, hogy az érintett személyt:
  - a) figyelmeztetésben részesíti
  - b) felszólítja a tábor elhagyására
18. A főszervező a résztvevőt köteles a táborból kitiltani, amennyiben
  - a) a tábor házirendjét ismételt és súlyosan megszegi
  - b) más, vagy mások életét testi épségét, egészségét, veszélyeztető megatartást tanúsít
  - c) amennyiben súlyos jogszabálysértést követ el.
19. A főszervező az eset súlyától függően dönthet arról, hogy kezdeményezi az érintett résztvevő (büntetőjogi, polgári jogi, fegyelmi) felelősségre vonását.
20. A szabálysértők semmilyen anyagi vagy erkölcsi követeléssel nem léphetnek fel a szervezők felé.