

NYÍREGYHÁZI FŐISKOLA



A NYÍREGYHÁZI FŐISKOLA LÓNYAY MENYHÉRT SZAKKOLLÉGIUM SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Jóváhagyva:

2010. június 15., hatályba lép: 2010. június 16-án

Utolsó módosítás:

2014. június 17., hatályba lép: 2014. június 19-én

1. A Szakkollégium küldetése

A Nyíregyházi Főiskola – a Főiskola Küldetési nyilatkozatában kinyilvánított szándékainak megfelelően – a főiskolai értelmiségképzést kiegészítve, a jövőben még nagyobb hangsúlyt kíván helyezni a nyitott és felelős gondolkodású értelmiségi szakemberekből álló demokratikusan, alkotó céllal működő közösségek támogatására.

Ezen indítástól vezérelve – csatlakozva a gazdasági és társadalmi szempontokból is elismerten működő magyar Szakkollégiumi Mozgalomhoz – 2009. március 1-jei hatállyal megalakult a Nyíregyházi Főiskola Szakkollégiuma. A szakkollégium az önkormányzatiság elvére és a szakkollégisták öntevékenységre épülő tehetséggondozó szervezet. A Nyíregyházi Főiskola Lónyay Menyhért Szakkollégium (a továbbiakban: Szakkollégium) célja saját szakmai program kidolgozásával magas szintű, minőségi szakmai képzés nyújtása, a kiemelkedő képességű hallgatók tehetséggondozásának, önképzésének segítése, a közéleti szerepvállalás, az értelmiségi feladatokra történő felkészülés tárgyi és személyi feltételeinek megteremtése, a társadalom iránt elkötelezett értelmiségi réteg nevelése., valamint az autonómia biztosítása.

A szakkollégiumi munka fő területét a hallgató egyéni szakmai munkaterve fogalmazza meg. A munkatervet a hallgató aktív részvételével a mentortanár állítja össze. Ez a munkaterv összhangban van a választott szakterületben illetékes intézet képzési és kutatási feladataival. A vállalt képzési és kutatási munka szakmai felügyeletét a tanárelnök látja el.

1.1. A Szakkollégium feladatai

Az új szolgáltatás összességében a főiskolai képzési programhoz képest plusz szakmai ismeretek nyújtását, szakmai képességfejlesztést, illetve az ezekhez szükséges lehetőségek biztosítását jelenti. A többlétszolgáltatások elősegítik a Nyíregyházi Főiskolát választó hallgató számára a mesterképzésbe való bekapcsolódást, a szakmai kapcsolatok bővítését, a munkaerő-piacon való kedvező elhelyezkedést.

A feladatok az alábbi konkrét területeket jelentik:

- A tagság számára a főiskolai kötelezettségek eredményes teljesítése mellett, azokon túlmenő egyéni és közös alkotó, kutatómunka feltételeinek biztosítása.
- Demokratikus közélet fenntartása, közéleti tevékenység segítése.
- Együttműködés más felsőoktatási intézmények szakkollégiumaival.

1.2. A Szakkollégiumba felvett hallgatók az alábbi előnyökben részesülnek

- Az általuk választott kutatási téma minél dinamikusabb feldolgozása érdekében rendszeres szakmai segítséget, támogatást, konzultációt kapnak a mentortanáraiktól.
- A közösségi alkotómunka segítése érdekében - a Szenátus által elfogadott díjkedvezmény alapján - elhelyezést kapnak a kollégiumban.
- Részt vehetnek a szakkollégisták számára rendezett programokon, szakmai kirándulásokon, megismerkedhetnek más felsőoktatási intézmények szakkollégistáival.

1.3. Amit a Szakkollégium a tagságért cserében elvár

- A szakkollégista hallgató mentortanára segítségével lelkiismeretesen végezze választott kutatási munkáját, és nyilvános szereplései (konferenciák, publikációk stb.) során képviselje a Nyíregyházi Főiskola Lónyay Menyhért Szakkollégiumát.
- Aktívan vegyen részt a Szakkollégium által szervezett szakmai rendezvényeken vagy más országos konferenciákon.
- Aktívan vegyen részt a Szakkollégium közösségi életében, munkájában.
- Ötleteivel, javaslataival, munkájával segítse a Szakkollégium működését, fejlődését.

2. A Szakkollégium működésének elvi keretei

- Az állam támogatja a 24/2013. (II. 5.) korm. rendeletnek (a továbbiakban: Korm. rendelet) megfelelően működő szakkollégiumokat. A korm. rendelet 24. § (1) bekezdése szerint a szakkollégiumok működésének és szakmai tevékenységének támogatására a miniszter éves pályázati rendszert működtet.

- A szakkollégium a tanárelnök kezdeményezésére a fenti pályázati rendszerben történő részvétellel biztosítja a működés anyagi feltételeit.
- A Szakkollégium maximális felvehető létszáma 50 fő.

3. A Szakkollégiumi tagság formái:

3.1. Vezetőség (a továbbiakban: kuratórium)

Létszáma 5 fő: hivatalból tagja az oktatási rektorhelyettes, a tanárelnök, egy mentortanár, és két szakkollégista hallgató. A tanárelnököt az oktatási rektorhelyettes javaslatára a rektor bízza meg, a mentortanárt és a hallgatókat az oktatási rektorhelyettes jóváhagyásával a Közgyűlés választja meg egy tanévre. A kuratórium személyi összetétele megtekinthető a Nyíregyházi Főiskola honlapján (www.nyf.hu/tehetseggondozas).

A kuratórium biztosítja a szakkollégiumi munka feltételeit, a vonatkozó pályázatokat figyelemmel kíséri, a pályázatok szakmai anyagának tartalmára javaslatot tesz, továbbá koordinálja azokat. Az elnyert pályázatok szakmai és költségvetési beszámolóit felügyeli.

Javaslatot tesz a közgyűlésnek az új szakkollégista jelöltek felvételére.

3.2. Közgyűlés

A Szakkollégium legfontosabb döntéshozó fóruma a Közgyűlés. A Közgyűlés az intézményi kuratórium és a szakkollégisták teljes közösségéből áll, akik valamennyien egyenlő szavazati joggal és minden olyan kérdésben döntési kompetenciával rendelkeznek, mely a Szakkollégium működésének anyagi, szellemi, erkölcsi feltételeire vonatkozik. A Közgyűlés dönt a Szakkollégium szakmai programjáról, illetve az ahhoz kötődő szakmai teljesítményekre vonatkozó követelményekről.

A közgyűlés feladata a kuratórium mentortanári és hallgatói tagjainak megválasztása a tanév első közgyűlésén.

A Közgyűlést a tanárelnök hívja össze az oktatási félévek elején és végén, illetve indokolt esetben bármikor. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a tagok legalább 20%-a, a napirend megjelölésével kéri. A közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt. Személyi kérdésekben titkos szavazással dönt. Határozatképes a közgyűlés, ha a tagok 50%-a + 1 fő jelen van. Határozatképtelenség esetén az ismételten összehívott közgyűlés létszámtól függetlenül szavazóképes. A napirendet a meghívóval együtt a tanárelnök elektronikus -úton küldi meg, a közgyűlés előtt min. 5 nappal.

A Közgyűlés szavazati jog nélküli állandó meghívottja valamennyi intézetigazgató és a Campus Kollégium (a továbbiakban: Kollégium) vezetője.

3.3. Mentortanár

A szakkollégisták mentorokkal dolgoznak együtt, akik a személyes életvezetési, szakmai fejlesztési feladatok koordinálását, segítségét végzik a képzési programban meghatározottak szerint.

3.4. A Szakkollégium hallgatói tagjai

A szakkollégiumnak tagja lehet bármely felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatója.

4. A Szakkollégiumi tagsági jogviszony keletkezése:

A Szakkollégium jelentkezési és felvételi eljárási rendje szerint a következő évre szóló felvétel a naptári év végén történik a kuratórium által megjelölt határidőig. A jelentkező tagok felvételéről a kuratórium javaslata alapján a Közgyűlés dönt. Ha a kuratórium valamilyen oknál fogva nem tud hallgatót javasolni, az oktatási félévek során ezt pótolhatja.

5. A Szakkollégium jelentkezési és felvételi eljárási rendje:

- a) A felvételre jelentkező a honlapról letölthető (www.nyf.hu/tehetseggondozas) jelentkezési lapon (1. sz. melléklet), benyújtja szakmai és kutatási koncepcióját a tanárelnöknek a meghatározott határidőig.

- b) A tanárelnök a jelentkezés határidejét követő 10 munkanapon belül köteles a kuratóriummal egyeztetve felvételi időpontot meghatározni.
- c) A jelölt a kuratórium előtt egy általános műveltségi és szakmai beszélgetésen ad számot alkalmasságáról.
- d) A felvételi elbeszélgetésre a jelölt mentora is meghívást kap.
- e) A jelentkező tagok felvételéről a kuratórium javaslata alapján a Közgyűlés dönt, a felvételi elbeszélgetést követő 10 munkanapon belül.
- f) A tanárelnök a felvételiző tagokat és mentoraikat írásban értesíti a felvétel eredményéről.
- g) A felvételt nyert kollégista tagok névsorát a tanárelnök megküldi a Campus Kollégium mindenkori igazgatójának.

6. A Szakkollégium tagság feltételei

- a) Szakkollégium nyitott, tag lehet minden nappali tagozatos alap- vagy mesterképzésben résztvevő hallgató, aki hallgatói jogviszonnyal rendelkezik.
- b) A szakkollégiumi képzési programban rögzített beszámolási rendszer követelményeinek megfelel.
- c) A főiskola valamely Tudományos Diákkörében végzett aktív munka igazolása előnyt jelent.

7. A szakkollégiumi jogviszony megszűnése/megszüntetése:

Megszűnik a szakkollégiumi jogviszony, a hallgatói jogviszony megszűnésének napján. A Közgyűlés megszünteti a szakkollégiumi jogviszonyt, amennyiben a képzési programban rögzített beszámolási rendszer követelményeit nem teljesíti. A tagság megszűnése/megszüntetése esetén a szakkollégista hallgató köteles az adott félévi kollégiumi díj kedvezmény megfizetésére.

8. A szakkollégiumi jogviszony megszüntetésének rendje:

- a) A tanárelnök - a képzési programban meghatározott módon - a szakkollégiumi munkát igazoló dokumentumokat minden félév szorgalmi időszakának végéig bekéri..
- b) A tanárelnök a kuratóriumnak írásban kezdeményezi a szakkollégiumi tag tagsági jogviszonyának megszüntetését, amennyiben a szakkollégiumi munkát igazoló dokumentumok nem érkeznek meg a megadott határidőig, vagy a szakkollégista nem tudja igazolni a képzési programban meghatározott követelmények teljesítését.
- c) A kuratórium írásban javaslatot tesz a Közgyűlésnek tagság megszüntetésére.
- d) A szakkollégiumi jogviszony megszüntetéséről a Közgyűlés dönt.
- e) A jogviszony megszüntetéséről az érintett hallgatót és a Campus Kollégium mindenkori vezetőjét az oktatási rektorhelyettes írásban értesíti.

Záró rendelkezések

Jelen szabályzatot a Szakkollégium Közgyűlése 2010. június 9. napján elfogadta.

Nyíregyháza, 2010. június 9.

Csekéné dr. Jónás Erzsébet
tanszékvezető egyetemi tanár
szakkollégiumi tanárelnök

Jelen szabályzat módosítását a Szakkollégium Közgyűlése 2013. december 9. napján elfogadta.

Jelen szabályzat módosítását a Szakkollégium Közgyűlése 2014. május 27. napján elfogadta.

Nyíregyháza, 2014. május 27.

Dobróné Dr. Tóth Márta
főiskolai docens
szakkollégiumi tanárelnök

A Nyíregyházi Főiskola Lónyay Menyhért Szakkollégium működési szabályzatát a Nyíregyházi Főiskola Szenátusa az RH/40-90/2010. számú határozatával, 2010. június 16-i hatállyal hagyja jóvá.

A Nyíregyházi Főiskola Lónyay Menyhért Szakkollégium működési szabályzatát a Nyíregyházi Főiskola Szenátusa az RH/55-35/2011. számú határozatával, 2011. február 23-i hatállyal módosította.

A Nyíregyházi Főiskola Lónyay Menyhért Szakkollégium működési szabályzatának módosítását a Nyíregyházi Főiskola Szenátusa az RH/41-189/2013. (december 17.) számú határozatával, 2013. december 19-i hatállyal hagyta jóvá.

A Nyíregyházi Főiskola Lónyay Menyhért Szakkollégium Szervezeti és működési szabályzatának módosítását a Nyíregyházi Főiskola Szenátusa az RH/61-64/2014. (június 17.) számú határozatával, 2014. június 19-i hatállyal hagyta jóvá.

Nyíregyháza, 2014. június 17.

a Szenátus nevében:

Prof. Dr. Jánosi Zoltán
rektor



JELENTKEZÉSI LAP

a Nyíregyházi Főiskola Tehetséggondozó Szakkollégiumába

1. Jelentkező hallgató: (évf. szak, szakirány)

Tanulmányi eredmény:

NEPTUN-kód:

Születési hely, idő:

Elérhetőségei:

Postacím:

E-mail:

Telefon:

2. Témavezető mentortanár neve:

3. Kutatási téma:

4. Munkaterv: (legalább féléves bontásban, külön lapon, aláírással, dátummal ellátva mellékelve)

Tisztelettel kérem felvételemet a szakkollégium tagjai közé. Vállalom, hogy a szakkollégium munkájában részt veszek, a rendezvényeket látogatom és a képzési programban előírt követelményeket teljesítem.

Nyíregyháza, 2014.

.....

jelentkező hallgató aláírása

.....

mentortanár aláírása