**Tantárgyi tematika és félévi követelményrendszer**

**GP1016L – Gépírástanítás módszertana**

**LEVELEZŐ TAGOZAT**

**Féléves tematika:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Konzultáció** | **Tananyag** |
| 1. | Az első gépírásórák (ismerkedés a csoporttal/osztállyal; ujjrend, leütéstechnika, alaptartás; hibátlanság, írástempó)  Az alaptartás tanítása: alaptartás betűi, gyakorlatok, nehézségek, problémák okai és megoldásuk |
| 2. | A betűtanítás sorrendje (változatok); a betűtanítás feladatai; betűtanítási gyakorlatok; nehézségek és módszertani megoldások |
| 3. | A gépírási készség alapozása és fejlesztése; gyakorlatai  A másolási készség fejlesztése (sebességfokozás, hibátlanság, speciális gépírási gyakorlatok)  Formaalakítás a gépírásórákon |
| 4. | Ellenőrzés, értékelés, minősítés a gépírásórákon |
| 5. | Játék, játékosság szerepe és gyakorlatai a gépírásórákon; versenyek  A gépírástanár tanórán kívüli tevékenysége |

**A foglalkozásokon történő részvétel:**

* Az előadások a képzés szerves részét képezik, így az Intézmény a hallgatóktól elvárja a részvételt az előadásokon (TVSz 8.§ 1.)

**Félévi követelmény: kollokvium**

**Az értékelés módja, ütemezése:**

* vizsga típusa: *szóbeli*
* vizsgára bocsátás feltétele: *eredményes írásbeli feladat (gépírási gyakorlatok készítése)*

**Az érdemjegy kialakításának módja*:*** a szóbeli vizsgán elért eredmény alapján

A szóbeli vizsga témakörei:

* + - 1. Az első gépírásórák teendői (az ismerkedéstől az alaptartás tanításáig)
      2. Az alaptartás tanítása
      3. A betűtanítási órák jellemzői, teendői
      4. A gépírási készség alapozása
      5. Másolási készség fejlesztése; sebességfokozás
      6. A hibátlanság erősítése a gépírásórákon
      7. A formaalakítás fejlesztése a gépírásórákon
      8. Ellenőrzés, értékelés, minősítés a gépírásórákon
      9. Játék, játékosság szerepe a gépírásórákon
      10. A pedagógus tanórán kívüli tevékenysége