

TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK

Tantárgy neve	Tanítási gyakorlat I. (Csoportos)
Tantárgy kódja	TAB 1905
Meghirdetés féléve	4.
Kreditpont	3
Heti kontaktóraszám (elm. + gyak.)	0+3
Félévi követelmény	minősített aláírás
Előfeltétel (tantárgyi kód)	TAB1311, TAB1403
Tantárgyfelelős neve és beosztása	Imre Rubenné dr. főiskolai tanár
Tantárgy oktatója és beosztása	Bere Andrea szakvezető
Tantárgyfelelős intézet kódja	TAI

A foglalkozásokon történő részvétel:

- A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke a tantárgy heti kontakt óraszámának háromszorosa. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.)

Félévi követelmény: minősített aláírás

3. Az értékelés módja, ütemezése:

Csoportos tanítási gyakorlatokon:

Az írásbeli munkák leadási határideje: csütörtök délig

- **A tananyag kijelölése:** két héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.
Ha a tanítandó tantárgy új a félév során, akkor kezdetben a tananyag megjelölésén, és a tanmenet megfelelő tartalmán kívül a szakvezető még a vázlatíráshoz támpontokat is ad. A félév során a szakvezetői segítség fokozatosan csökken.
A hallgatók minden új tantárgynál az első alkalommal kapjanak óratervezetet, olyan formában, ahogy a szakvezető kéri. (minta)
- **Szakvezetői megoldási javaslat:** egy héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.
A kijavított előkészületi vázlatok alapján a szakvezető megoldási javaslatot tesz.
- A tanító és a helyettes tanító kijelölése,
 - Feladatuk: tervezetírás a megoldási javaslat alapján. Leadási határidő: csütörtök, a tanítás előtti megbeszélés a beadott tervezet alapján a szakvezetővel történő egyeztetésnek megfelelően.
- A tantárgyra vonatkozó megfigyelési szempontsor megadása a helyettes tanítónak, hogy a bírálatához felkészülhessen.
- **A csoport előtti tanítás elemzése:**
 - A tanító elemzi a tartott órát, a bíráló tantárgyra vonatkozó megfigyelési szempontsorból kiemelt megfigyelési szempontok alapján bírálja a látott órát.
 - A csoport többi tagja is reflektál a látottakra, hallottakra, valamint építő jellegű javaslatokat tesz.
 - A látott óra értékelése (önértékelés, hallgatói, szakvezetői). Érdemjeggyel történő értékelés.

4. A félévközi ellenőrzések követelményei:

Az értékelés összetevői: a félév során beadott írásbeli munkák minősége, tanítási gyakorlatokon való részvétel és aktivitás, a hallgató által tartott tanítási órákra való felkészülés, kivitelezés, önreflexió

- **Az értékelés szempontjai:**

- A félév során értékelésre kerülnek az előkészületi vázlatok, ezért fontos az írásbeli munkák megléte.
- Megfelelő színvonalú előkészületi vázlatok írása, tanítási órák tervezése és vezetése.
- Aktív részvétel az órák előkészítésében, elemzésében, a tanulói tevékenységek, teljesítmények szakszerű értékelésében.
- Részvétel a szaknapokon. Az óratervek hiánytalan megléte.
- Beszámításra kerül a félévi szorgalom, felkészültség, aktivitás, hozzáértés, pontosság (az időpontok betartása).

Az értékelés szempontjai:

A tanított órák után:

- óraterv
- felkészültség,
- a tervezett célok, feladatok megvalósítása,
- óravezetés,
- kapcsolatteremtés a tanulókkal,
- rugalmasság, spontaneitás,
- fegyelmezés,
- szemléltetés,
- értékelési módok, alkalmazott módszerek, munkaformák,
- önreflexió

Nyíregyháza, 2018. január 30.

Bere Andrea
szakvezető

TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK

Tantárgy neve	Műveltségi területi csoportos tanítási gyakorlat I.
Tantárgy kódja	TAB1908
Meghirdetés féléve	6.
Kreditpont	3
Heti kontaktóraszám (elm. + gyak.)	0+3
Félévi követelmény	G
Előfeltétel (tantárgyi kód)	TAB1906
Tantárgyfelelős neve és beosztása	Sitkuné dr. Görömbei Cecília főiskolai docens
Tantárgy oktatója és beosztása	Bere Andrea szakvezető
Tantárgyfelelős intézet kódja	TAI

A foglalkozásokon történő részvétel:

- A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke a tantárgy heti kontakt óraszámának háromszorosa. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.)

2. Félévi követelmény: gyakorlati jegy

3. Az értékelés módja, ütemezése:

a) Csoportos tanítási gyakorlat:

Az írásbeli munkák leadási határideje: e-mailben vasárnap estig, papíron hétfőn délig

- **A tananyag kijelölése:** két héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.
Ha a tanítandó tantárgy új a félév során, akkor kezdetben a tananyag megjelölésén, és a tanmenet megfelelő tartalmán kívül a szakvezető még a vázlatíráshoz támpontokat is ad. A félév során a szakvezetői segítségek fokozatosan csökken.
A hallgatók minden új tantárgynál az első alkalommal kapjanak óratervezetet, olyan formában, ahogy a szakvezető kéri. (minta)
- **Szakvezetői megoldási javaslat:** egy héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.
A kijavított előkészületi vázlatok alapján a szakvezető megoldási javaslatot tesz.
- A tanító és a helyettes tanító kijelölése,
 - Feladatuk: tervezetírás a megoldási javaslat alapján. Leadási határidő: e-mailben vasárnap este, papíron hétfőn délig, a tanítás előtti megbeszélés a beadott tervezet alapján a szakvezetővel történő egyeztetésnek megfelelően.
- A tantárgyra vonatkozó megfigyelési szempontsor megadása a helyettes tanítónak, hogy a bírálatához felkészülhessen.
- **A csoport előtti tanítás elemzése:**
 - A tanító elemzi a tartott órát, a bíráló tantárgyra vonatkozó megfigyelési szempontsorból kiemelt megfigyelési szempontok alapján bírálja a látott órát.
 - A csoport többi tagja is reflektál a látottakra, hallottakra, valamint építő jellegű javaslatokat tesz.

- A látott óra értékelése (önértékelés, hallgatói, szakvezetői). Érdemjeggyel történő értékelés.

b) Egyéni tanítási gyakorlat:

a hospitálás után **4 önálló óra megtartása** a választott műveltségi terület tárgyából 5-6. osztályban

Az írásbeli munkák leadási határideje: a tanítás előtt két nappal

Az egyéni tanítási gyakorlat menete:

- **A tananyag kijelölése:** A szakvezető és hallgatók megegyezése alapján kiválasztott időpontban a tanítási időpontok tananyagok megbeszélése.
- **Szakvezetői megoldási javaslat:** A szakvezető és hallgatók megegyezése alapján kiválasztott időpontban
- **A tanítási órák előkészítése:**
 - vázlatíráshoz szükséges információk átadása;
 - a megoldási javaslat alapján kijavított óraterv megtekintése, pontosítása;
 - kapcsolóóra biztosítása.
- **A tanítási óra megbeszélése**

4. A félévközi ellenőrzések követelményei:

Az értékelés összetevői: a félév során beadott írásbeli munkák minősége, tanítási gyakorlatokon való részvétel és aktivitás, a hallgató által tartott tanítási órákra való felkészülés, kivitelezés, önreflexió

• **Az értékelés szempontjai:**

- A félév során értékelésre kerülnek az előkészületi vázlatok, ezért fontos az írásbeli munkák megléte.
- Megfelelő színvonalú előkészületi vázlatok írása, tanítási órák tervezése és vezetése.
- Aktív részvétel az órák előkészítésében, elemzésében, a tanulói tevékenységek, teljesítmények szakszerű értékelésében.
- Részvétel a szaknapokon. Az óratervek hiánytalan megléte.
- Beszámításra kerül a félévi szorgalom, felkészültség, aktivitás, hozzáértés, pontosság (az időpontok betartása).

Az értékelés szempontjai:

e/1. A tanított órák után:

- óraterv
- felkészültség,
- a tervezett célok, feladatok megvalósítása,
- óravezetés,
- kapcsolatteremtés a tanulókkal,
- rugalmasság, spontaneitás,
- fegyelmezés,
- szemléltetés,
- értékelési módok, alkalmazott módszerek, munkaformák,
- önreflexió

e/2. A félév végén:

- a hallgató önértékelése,

- a szakvezető összesítő értékelése (Csak azt a tanítási órát értékelheti és számíthatja be a megtartott órák közé a szakvezető, amelyen személyesen részt vett.)

5. Az érdemjegy kialakításának módja:

A gyakorlati jegyet az írásbeli munkák (tervezetek, vázlatok), a csoportos tanítási gyakorlaton szerzett érdemjegyek és az egyéni tanítási gyakorlaton szerzett érdemjegyek eredményének a számtani átlaga határozza meg.

Amennyiben a tanítási gyakorlat bármelyik feladata elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul.

Elégtelen gyakorlati jegy javítása a tantárgy gyakorlati jellege miatt nem lehetséges.

Nyíregyháza, 2018. január 30.

Bere Andrea
szakvezető