



Belügyminisztérium



Bejelentkezés

A Közsféra Állásportálja

Nyíregyházi Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Nyíregyházi Egyetem
Vagyongazdálkodási Központ, Innovációs Iroda

műszaki ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

általános felhasználótámogatási feladatok ellátása az Innovációs Iroda/Informatikai Csoportban, a hallgatói laborok és tanterem számítógépeinek felügyelete, karbantartása a Matematika és Informatika Intézetben, a Matematika és Informatika Intézet kiszolgáló számítógépeinek karbantartása, a Matematika és Informatika Intézet asztali és mobil számítógépeinek, egyéb infokommunikációs eszközeinek telepítése, karbantartása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.






Pályázati feltételek:

- Főiskola,
- legalább 2 éves informatikai szakmai tapasztalat,
- Windows, Linux rendszerek ismerete,
- népszerű irodai programcsomagok (MS Office, LibreOffice) ismerete,
- alapfokú számítógépes hálózati ismeretek,
- szakmai angol nyelvismeret.
- Büntetlen előélet. Cselekvőképesség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- CCNA Routing and Switching vagy ITE ismeretek,
- hardvertechnikai és/vagy elektronikai ismeretek,
- kommunikációs készség,
- csapatmunka készség,
- többéves, hasonló munkakörben betöltött tapasztalat,
- szakmai angol nyelvismeret.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

-  Önéletrajz fényképpel.
-  Végzettséget igazoló bizonyítvány, oklevél közjegyző által hitelesített másolata.
-  3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy az igénylés elindítását igazoló postai szelvény.
-  Nyilatkozat a pályázati kiírásra jelentkező hozzájárulásáról, hogy a beadott anyagát, személyes adatait a vonatkozó jogszabályok és az intézmény hatályos SzMSz-e szerint erre jogosult személyek, testületek megismerhetik, illetve hogy az anyagában foglalt személyes adatainak a kezeléséhez hozzájárul.
-  Saját névre megcímezett, felbélyegzett olyan méretű válaszboríték, amelyben a beadott dokumentumok visszaküldhetőek.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. május 1.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Szabó István nyújt, a +36-42-599-400 2258 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Nyíregyházi Egyetem címére történő megküldésével (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: HP/150-1/2021. , valamint a munkakör megnevezését: műszaki ügyintéző.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A 2011. évi CCIV. tv. a nemzeti felsőoktatásról, valamint a Nyíregyházi Egyetem hatályos Szervezeti és működési szabályzatának rendelkezései szerint.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. május 15.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- www.nye.hu - 2021. április 16.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2021. április 16.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által a BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Vissza](#)[Nyomtatás](#)