



Belügyminisztérium



Bejelentkezés

A Közsféra Állásportálja

## Nyíregyházi Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Nyíregyházi Egyetem  
Vagyongazdálkodási Központ, Innovációs Iroda

## műszaki ügyintéző

munkakör betöltésére.

### A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

### Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

### A munkavégzés helye:

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

### A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- asztali számítógépek operációs rendszereinek és szoftvereinek telepítése, karbantartása, - számítógépes laborok felügyelete, - hardveres és szoftveres hibaelhárítás működési területén, - informatikai segítségnyújtás működési területén az egyetem munkatársainak, - támogatás nyújtása működési területén a hálózati hibák elhárításában.

### Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium,
- legalább középfokú iskolai végzettség,
- informatikai szakképesítés, szakképzettség,
- legalább 2 éves informatikai szakmai tapasztalat,
- hardvertechnikai és/vagy elektronikai ismeretek,
- Windows, Linux, OSX rendszerek ismerete,
- irodai programcsomagok (MS Office, LibreOffice) ismerete,
- PC mentési rendszerek ismerete,
- szakmai angol nyelvismeret,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség.

### A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- OKJ rendszerüzemeltetői/rendszergazdai képzettség,
- CCNA Routing & Switching vagy ITE ismeretek,
- többéves, hasonló munkakörben betöltött tapasztalat,

- középfokú angol nyelvvizsga.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz fényképpel, motivációs levél.
- Végzettséget igazoló bizonyítvány, oklevél közjegyző által hitelesített másolata.
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy az igénylés elindítását igazoló postai szelvény.
- Nyilatkozat a pályázati kiírásra jelentkező hozzájárulásáról, hogy a beadott anyagát, személyes adatait a vonatkozó jogszabályok és az intézmény hatályos SzMSz-e szerint erre jogosult személyek, testületek megismerhetik, illetve hogy az anyagában foglalt személyes adatainak a kezeléséhez hozzájárul.
- Saját névre megcímezett, felbélyegzett olyan méretű válaszboríték, amelyben a beadott dokumentumok visszaküldhetőek.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2021. április 13.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Szabó István csoportvezető nyújt, a 42/599-400 /2258 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Nyíregyházi Egyetem címére történő megküldésével (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: HP/139-1/2021. , valamint a munkakör megnevezését: műszaki ügyintéző.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2021. április 30.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.nye.hu](http://www.nye.hu) - 2021. március 29.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.nye.hu](http://www.nye.hu) honlapon szerezhet.****A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2021. március 29.

A pályázati kiírás közlétevéje a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által a BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Vissza](#)[Nyomtatás](#)