



Nyíregyházi Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Nyíregyházi Egyetem
Gazdasági Igazgatóság, Gazdasági Iroda

irodavezető

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 2021. december 1. napjától - 2024. november 30.-ig szól.

A munkavégzés helye:

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- szervezi, irányítja, ellenőrzi az irányítása alá tartozó Gazdasági Iroda munkáját, - feladata az intézményi költségvetés összeállítása és az éves beszámoló és a közhasznúsági beszámoló elkészítése, - gondoskodik arról, hogy a bizonylatok kontírozása és könyvelése a mindenkor érvényes számviteli törvény, jogszabály és belső szabályzatoknak megfelelően történjen, - biztosítja az egyetem eszközeinek, az anyagoknak nyilvántartását, - biztosítja a rendszeres személyi juttatások, változóbérek számfejtéséhez kapcsolódó alapadatok bizonylatainak, jelentéseinek határidőben történő beérkezését a Magyar Államkincstárhoz, - gondoskodik a Munka Törvénykönyve, továbbá a kapcsolódó egyéb törvények és jogszabályok betartásáról, - ellenőrzi a munkáltatói és egyéni járulékok és adók havonkénti bevallását és befizetését, - feladatait a gazdasági igazgató közvetlen vezetése és ellenőrzése mellett látja el.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola,
- felsőfokú szakirányú végzettség és mérlegképes könyvelői szakképesítés,
- rendelkeznie kell a Szt. 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásba vétellel és tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.
- Vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki az egyetemmel ügyvivő szakértő munkakörben munkaviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg ügyvivő szakértő munkakörbe munkaviszony létesíthető.
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz (benne jelenlegi munkahelyének megnevezése, beosztása, eddigi szakmai és vezetői tevékenységének ismertetése), motivációs levél.
- Végzettséget és szakképzettséget igazoló okiratok másolata (külső pályázó esetén közjegyző által hitelesített másolata).
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát a vonatkozó jogszabályok és a munkáltató rendelkezése szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.
- Külső pályázó esetén 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak elindítását igazoló postai szelvény.
- Minden olyan okirat, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart.
- Saját névre megcímezett, felbélyegzett olyan méretű válaszboríték, amelyben a pályázati anyag visszaküldhető.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban 2021. december 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. október 25.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Halkóné dr. Rudolf Éva, kancellár nyújt, a 42/599-400 /2029 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Nyíregyházi Egyetem címére történő megküldésével (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: HP/1230-1/2021. , valamint a beosztás megnevezését: irodavezető.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A 2011. évi CCIV. tv. a nemzeti felsőoktatásról, valamint a Nyíregyházi Egyetem hatályos Szervezeti és működési szabályzatának rendelkezései szerint.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. november 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.nye.hu - 2021. október 10.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A foglalkoztatásra a Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalóként kerül sor, bérezés megegyezés szerint.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.nye.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2021. október 10.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által a BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Vissza](#)[Nyomtatás](#)