



Nyíregyházi Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Nyíregyházi Egyetem
Gazdasági Igazgatóság, Gazdasági Iroda

gazdasági ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A munkakörhöz tartozó lényeges feladatok a Nyíregyházi Egyetem és a Nyíregyházi Egyetemért alapítvány vonatkozásában: - Számlák, szerződések iktatása - Könyvelési feladatok - Banki utalások feldolgozása - Havi, negyedéves és éves bevallások elkészítése - Statisztikai adatszolgáltatás

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középszintű gimnázium,
- mérlegképes könyvelői végzettség,
- számviteli és adótörvények naprakész ismerete,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség.
- számítógépes ismeretek (Excel, Word, könyvelési program).

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Vállalkozási területen szerzett könyvelési, pénzügyi szakmai tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz (benne jelenlegi munkahelyének megnevezése, beosztása, munkaköri besorolása, eddigi szakmai tevékenységének ismertetése).
- Végzettséget igazoló bizonyítvány, oklevél közjegyző által hitelesített másolata.
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázati anyagát, személyes adatait a vonatkozó jogszabályok és a Nyíregyházi Egyetem hatályos SzMSz-e szerint erre jogosult személyek, testületek megismerhetik, illetve, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy az igénylés elindítását igazoló postai szelvény.
- Saját névre megcímezett, felbélyegzett olyan méretű válaszborték, amelyben a pályázati anyag visszaküldhető.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. október 5.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Szepessyné Hegedüs Éva mb. gazdasági vezető nyújt, a 42/599-400 2323-as mellék -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Nyíregyházi Egyetem címére történő megküldésével (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: HP/834-1/2021. , valamint a munkakör megnevezését: gazdasági ügyintéző.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. október 15.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- www.nye.hu - 2021. szeptember 20.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A 2011. évi CCIV. tv. a nemzeti felsőoktatásról, valamint a Nyíregyházi Egyetem hatályos Szervezeti és működési szabályzatának rendelkezései szerint. A foglalkoztatásra a Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalóként kerül sor, Kjt. bérezés szerint.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.nye.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2021. szeptember 20.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által a BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Vissza](#)[Nyomtatás](#)