



## Nyíregyházi Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### Nyíregyházi Egyetem Gazdasági és Kontrolling Iroda

## gazdasági ügyintéző

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az SZMSZ 41/F §-ában megfogalmazott, a Gazdasági és Kontrolling Iroda feladatai közül egyes, az irodavezető által számára a munkaköri leírásban részletezett feladatok ellátása:  vagyontárgyval kapcsolatos főkönyvi és analitikus nyilvántartások vezetése  selejtezési, leltározási feladatok ellátása  statisztikai jelentések, adatszolgáltatások önálló készítése

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Középiskola/gimnázium,
- középfokú szakirányú végzettség,
- mérlegképes könyvelői végzettség,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- költségvetési intézménynél szerzett szakmai tapasztalat.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz fényképpel.
- Végzettséget igazoló oklevelek közjegyző által hitelesített másolata.
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy az igénylés elindítását igazoló postai szelvény.
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázati anyagát, személyes adatait a vonatkozó jogszabályok és az intézmény hatályos SzMSz-e szerint erre jogosult személyek, testületek megismerhetik illetve, hogy az anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

- Saját névre megcímezett, felbélyegzett olyan méretű válaszböríték, amelyben a beadott dokumentumok visszaküldhetőek.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2017. október 9.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Kancsevné Pércsi Ágnes irodavezető nyújt, a 42/599-400 2056-os mellék -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Nyíregyházi Egyetem címére történő megküldésével (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: HP/480-1/2017. , valamint a munkakör megnevezését: gazdasági ügyintéző.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. október 15.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.nye.hu](http://www.nye.hu) - 2017. szeptember 24.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.nye.hu](http://www.nye.hu) honlapon szerezhet.**

Nyomtatás