**KO1001 Anyanyelvi ismeretek I.**

**Tantárgyi tematika és félévi követelményrendszer**

**Féléves tematika:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. hét | Ismerkedés a követelményekkel és a tananyaggal, a helyesírás fogalma |
| 2. hét | A helyesírás alapjai. Általános tudnivalók. A hangjelölés. |
| 3. hét | A szóelemző, hagyományos és egyszerűsítő írásmód |
| 4. hét | A különírás és egybeírás |
| 5. hét | **Első zárt helyi dolgozat** |
| 6. hét | A tulajdonnevek írása |
| 7. hét | Az idegen közszavak és tulajdonnevek írása |
| 8. hét | Írásjelek, keltezés, rövidítések |
| 9. hét | **Második zárt helyi dolgozat** |
| 10. hét | A kommunikáció fogalma, típusai |
| 11. hét | A szóbeli kommunikáció alapvető ismérvei |
| 12. hét | Az írásbeli kommunikáció alapvető ismérvei |
| 13. hét | A nem verbális kommunikáció alapvető ismérvei |
| 14. hét | **Harmadik zárt helyi dolgozat** |

**A foglalkozásokon történő részvétel:**

A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke teljes idejű képzésben a tantárgy heti kontakt óraszámának háromszorosa. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.)

**Félévi követelmény:** minősített aláírás

**Az értékelés módja, ütemezése:** zárt helyi dolgozatok az 5., 9. és 14. héten

**A félévközi ellenőrzések követelményei:**

A tantárgy jellege folyamatos gyakorlást feltételez, így a hallgatók minden konzultációra feladatot kapnak, amelyek kiértékelése a következő konzultáció alkalmával történik. A félév során a 3 zárthelyi dolgozat lesz. A dolgozatok 50% alatti teljesítménye a tantárgy félévi érvénytelenségét vonja maga után.

**Az érdemjegy kialakításának módja:**

A minősített aláírás a zárthelyi dolgozatok érdemjegyeinek értékelése alapján adható meg. Amennyiben a zárthelyi dolgozatok számtani átlaga alapján a minősítés elégtelen, a félév *nem felelt meg* minősítéssel zárul. A *Nem felelt meg* minősítés javítása a Tanulmányi és vizsgaszabályzatban foglaltak szerint lehetséges.