



NYÍREGYHÁZI  
EGYETEM  
• 1914 •

**A NYÍREGYHÁZI EGYETEM  
2019/2020. TANÉVRE SZÓLÓ MINŐSÉGFEJLESZTÉSI TERVE**

**Az Alkalmazott Humántudományok Intézete  
minőségfejlesztési terve  
a 2019/2020. tanévre**

**I. KÉPZÉS-OKTATÁS**

Ssz.	Feladat	Határidő	Felelős
<b>Oktatás, oktatásszervezés</b>			
1.	Az intézet alapszakjain (csecsemő- és kisgyermeknevelő, szociálpedagógia, közösségsszervező mindkét tagozaton), diszciplináris mesterszak (andragógia), és szociálpedagógia MA levelező tagozatán <b>értékelő jelentés készítése</b> , azok megbeszélése az intézeti értekezleten.	2019. október 2020. február/június	szakfelelősök (Dr. Pauwlik Zsuzsa, Dr. Baracsi Ágnes, Dr. Drabancz Róbert, Dr. Kerülő Judit)
2.	A kontaktórák során az együttműködésre épülő <b>aktív tanulási formák</b> (pl. projektmódszer), valamint az élménypedagógiára építő tanulási lehetőségek beépítése a szemináriumi foglalkozásokba.	folyamatos	oktatók
3.	A szociálpedagógia, közösségsszervezés, csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszakok hallgatói <b>terepgyakorlatokon, féléves szakmai gyakorlaton</b> való szervezett részvételének figyelemmel kísérése, gyakorlatvezetőkkel, tereptanárokkal konzultáció tartása.  A Fejlesztőpedagógia, és Egészségfejlesztő mentálhigiéné szakirányú továbbképzési szakokon a hallgatói külső szakmai gyakorlatok szervezése.  A szociálpedagógia szakos hallgatók évközi (45 órás), és összefüggő (30 órás) kisgyakorlatainak szervezése, lebonyolítása, értékelése.  A közösségsszervező alapszakhoz kapcsolódó gyakorlati képzések helyszíneinek koordinálása.	folyamatos	Dr. Baracsi Ágnes, Dr. Drabancz Róbert, Szatmári Ágnes, Nyilas Orsolya
4.	Az osztatlan tanárszakhoz kapcsolódó <b>Közösségi pedagógiai</b>	folyamatos	tantárgyfelelős

	<b>gyakorlat</b> helyszíneinek, kapcsolattartóinak feltérképezése, az együttműködési szerződések előkészítése.		
5.	<b>A tehetséggondozás</b> szakmaspecifikus formáihoz adekvátabb tevékenységek szervezése, a hallgatók <b>Tudományos Diákköri</b> munkájának ösztönzése.  A hallgatók tudományos diákköri kutatásainak elmélyítése a csecsemő és kisgyermekkor pszichológiájának területén (min. 5 fő).  A 2019/2020. tanévben intézeti <b>demonstrátori</b> munkával a tehetséges hallgatók munkatapasztalatszerzésének elősegítése.	2019. szeptember	intézeti tanszékvezetők (Dr. Baracsi Ágnes, Dr. Márton Sára, Dr. Pauwlik Zsuzsa Orsika), szakfelelősök, patronáló tanárok, témavezetők TDK felelős
6.	<b>Humán erőforrásfejlesztés</b> (Sztányi-Szekér Barbara felvétele)	2019. szeptember 1.	Csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak
<b>Oktatók</b>			
1.	Oktatói teljesítmények értékelése.	2019. október 7-25.	oktatók intézeti tanszékvezetők intézetigazgató
2.	Rövidtávú személyes fejlesztési és karrierterv készítése.	2019. november 8.	oktatók intézeti tanszékvezetők intézetigazgató
3.	Karriertervek értékelése évente.	2019. október 31.	oktatók intézetigazgató intézeti tanszékvezetők
4.	Tanévenként <b>oktatói fórum</b> az intézetben, az elégedettségvizsgálat eredményeinek ismertetése.	2020. tavasz	intézetigazgató minőségirányítási felelős
5.	<b>MTMT adatbázis</b> frissítése folyamatos feltöltése.	folyamatos	oktatók „kapuőr”
6.	<b>Junior Oktatói Klub</b> programjain való részvétel.	programterv alapján	oktatók
<b>Hallgatók</b>			
1.	Az intézet hallgatói létszámának megtartása, növelése érdekében <b>beiskolázási csoport</b> működtetése.  Hallgatók bevonása a beiskolázás elősegítésébe, a nyílt napok rendezvénysorozataiban való	2019. december-2020. január	intézetigazgató a csoport tagjai: Dr. Torkos Katalin, Szatmári Ágnes, Sebestyén Krisztina

	<p>részvételre.</p> <p>A szociálpedagógia alapszak hallgatók által történő bemutatásának ösztönzése elektronikus felületeken (honlapon, önálló ppt, videó készítése és megjelenítése).</p> <p>A csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak hallgatói beiskolázási aktivitásának fenntartása és megőrzése.</p>			
2.	<p>A roma szociálpedagógia szakos hallgatók tehetséggondozásában az Evangélikus Roma Szakkollégiummal való kapcsolattartás mélyítése.</p> <p>A Szociálpedagógia BA, sajátos igényű tanulói számára az Esélyegyenlőségi Iroda munkatársaival történő rendszeres együttműködés biztosítása, kortárssegítői tevékenységek ösztönzése, a sajátos igényből fakadó pedagógiai eljárások ösztönzése a kollégáknál (pl. hozzáférhető tananyagok, ppt-k, módszertani megújulás).</p>	folyamatos	<p>intézeti tanszékvezető szakkollégium-felelős</p> <p>Esélyegyenlőségi Bizottság intézeti tagja</p>	
3.	<p>Külföldi <b>diákcsere-program</b> támogatását segítő pályázatok nyomon követése (különös tekintettel a német nyelvterületre szóló pályázatokra).</p>	folyamatos	oktatók	
4.	<p>Az elsőéves hallgatók számára <b>tájékoztató tartása</b>, beilleszkedésük segítése egyéni tanácsadásokkal, csoportos megbeszélésekkel.</p>	2019. szeptember	oktatók	
5.	<p><b>Tanácsadói rendszer</b> működtetése.</p>	folyamatos	<p>pszichológia és kisgyermeknevelő intézeti tanszék oktatói</p>	
6.	<p>Közművelődési Kutatócsoport megalakulása</p> <p>Közművelődési Kutatócsoport kutatási ösztöndíjszerződésének aláírása</p> <p>3. éves közösség szervező</p>	<p>szeptember 10.</p> <p>szeptember 12.</p> <p>szeptember 13.</p>	Dr. Drabancz Róbert	

	ösztöndíjas hallgatói (Nemzeti Művelődési Intézet) szerződésének aláírása.			
7.	<p>Első szakmai kirándulás a közösség szervező hallgatók számára</p> <p>Közösség szervező szakos hallgatók múzeumpedagógiai órái (Tiszavasvári, Tokaj,)</p> <p>"Magyarországhoz visszatért Kárpátalja" kiállítás (kurátori feladatok, tudományos előadások)</p> <p>Tudományos szimpózium Kárpátaljáról (szervezés, előadás)</p> <p>Közművelődési Kutatócsoport I. Módszertani Nap</p> <p>Terepmunka Kárpátalján (Közművelődési Kutatócsoport)</p> <p>1. Közösség szervező Szakmai Nap</p> <p>Terepmunka Kárpátalján</p> <p>Közösség szervező szakma konferencia</p> <p>Második szakmai kirándulás a közösség szervező hallgatók számára (Kolozsvár)</p> <p>Harmadik szakmai kirándulás a közösség szervező hallgatók számára (Kárpátalja)</p>	<p>Lőcse-Kassa-Nyíregyháza, október második fele</p> <p>október 8-tól folyamatosan</p> <p>október 8.</p> <p>október 8.</p> <p>október 21.</p> <p>november 15.-e után</p> <p>második fele</p> <p>január</p> <p>február</p> <p>március</p> <p>április</p>	Dr. Drabancz Róbert	
8.	A FŐHE keretén belül színházi előadás szervezése	2020. május	Dr. Márton Sára, Dr. Hollósi Hajnalka Zsuzsanna	
9.	Végzős alapszakos hallgatók intézeti búcsúztatása.	2020. május	intézetigazgató tanszékvezetők szakfelelősök oktatók	

## II. MÉRÉSEK

Ssz.	Intézkedés	Határidő	Felelős
------	------------	----------	---------

1.	Hallgatói <b>elégedettségvizsgálat</b> lebonyolítása: - intézményi, illetve - szakai adatok elemzése.	2020. tavasz	intézetigazgató minőségirányítási felelős szakfelelősök
2.	Az oktatók hallgatók általi <b>véleményezése</b> - kérdőív felvétele (oktatók vagy elektronikusan) - adatok elemzése.	mérés: 2019-2020 tavaszi félév	intézetigazgató minőségirányítási felelős szakfelelősök
3.	Az elégedettségmérési kérdőívek adatainak, eredményeinek <b>viSSZacsatolása</b> az érintett felek részére.	2020. tavasz	intézetigazgató minőségirányítási felelős szakfelelősök szakképzettség-felelősök

### III. SZOLGÁLTATÁSOK FEJLESZTÉSE

Ssz.	Intézkedés	Határidő	Felelős
1.	<b>Külső szolgáltatások:</b> - szakirányú továbbképzések - pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak - előadások tartása a honlapon feltüntetett témákban	folyamatos	intézetigazgató ismeretkör-felelősök intézeti tanszékvezetők
2.	A <b>patronáló tanári rendszer</b> hatékonyabb működtetése a lemorzsolódás csökkentése érdekében: - a rábízott hallgatók tanulmányi előmenetelének figyelemmel kísérése, - fogadóórát tart patronáltjai számára, - támogatást nyújt a félévek elején és végén a tanulmányi nehézségek megoldásában, - tájékoztatja a hallgatókat a különféle pályázatokról és ösztöndíjakról, népszerűsíti ezeket a lehetőségeket, és segíti őket a főiskolai pályázatok megírásában, - a tanév végén összefoglaló jelentést ír végzett munkájáról.	folyamatos	patronáló tanárok
3.	Intézeti minőségfejlesztési terv honlapon való közzététele.	szenátusi elfogadást követően	minőségirányítási felelős intézeti honlapszerkesztő
4.	A <b>honlap</b> folyamatos frissítése.	folyamatos	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők

			intézeti honlapszerkesztők szakfelelősök
--	--	--	---

#### IV. IRÁNYÍTÁSI RENDSZER FEJLESZTÉSE

Ssz.	Intézkedés	Határidő	Felelős
1.	Az intézet 2019/2020. tanéve minőségirányítási tevékenységének értékelése, beszámoló készítése a MIB felé.	2019. október 7.	intézetigazgató minőségirányítási felelős
2.	Az intézet 2019/20. tanévre vonatkozó minőségfejlesztési tervének elkészítése.	2019. október 15.	intézetigazgató minőségirányítási felelős

#### V. KUTATÁS-FEJLESZTÉS

1.	Az intézet kutatási tevékenységének bővítése, új (nemzetközi) lehetőségek feltérképezése, a meglévők intenzifikálása (pl. Humboldt Egyetem Berlin, Jezsuita Egyetem Ignatianum Krakkó, Partiumi Keresztény Egyetem, Selye János Egyetem Komárom);	folyamatos	kapcsolattartó oktatók intézetigazgató
2.	Erasmus+ - Portugália	2019. 14.-18.	Dr. Pauwlik Zsuzsa, Dr. Margitics Ferenc, Kovácsné Gyüre Szilvia
3.	XXXV. OTDK szervező team működése	2019-2020	Dr. Márton Sára, Dr. Hollósi Hajnalka, Dr. Vincze Tamás, Dr. Kerülő Judit, Dr. Baracsi Ágnes, Dr. Drabancz Róbert
4.	Doktori védésen való részvétel	2019. október 16.	Dr. Márton Sára
5.	<b>Hazai intézményi együttműködés:</b>  Óbudai Egyetem, Budapest  Partiumi Keresztény Egyetem  ELTE Társas Intervenció kutató csoport  Oktatási Hivatal  Stanfordi Egyetem Social Science Research kutatócsoporttal  II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola, Beregszász  Tanárképzők Szövetsége	folyamatos	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők szakfelelősök oktatók


	<p>Szent Atanáz Hittudományi Főiskola</p> <p>Magyar Nemzeti Levéltár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Levéltára</p> <p>Debreceni Református Kollégium Nagykönyvtára</p> <p>Eszterházy Károly Egyetem</p> <p>A Szegedi Tudományegyetem Juhász Gyula Kara</p> <p>Pázmány Péter Egyetem BTK</p> <p>Nyugat-Magyarországi Egyetem, Benedek Elek és Apáczai Kara (Sopron és Győr)</p> <p>Apor Vilmos Főiskola (Vác)</p> <p>Nyíregyháza alternatív programú intézményei (Waldorf Iskola, Búzaszem Óvoda, Gyermek Ház Déli Óvoda)</p>			
6.	<b>Kutatócsoportok</b> működtetése (iskolai agresszió és cyber bully témakörében).	folyamatos	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
7.	Szakmai utak, tanulmányutak <b>eszmecserék,</b> találkozások szervezése más felsőoktatási intézmények jó gyakorlatának tanulmányozására.	folyamatos	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
8.	<b>A Magyar Tudomány Ünnepe</b> rendezvénysorozathoz kapcsolódóan .....	2019. november 26.	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők oktatók	
9.	<b>XXI. Országos Közoktatási Szakértői Konferencia</b>	2019. november 5- 7.	Sebestyén Krisztina, Márton Sára	Dr.
10.	<b>Durkó Mátyás Szakkollégium alapítása és első konferenciája (Lakitelek)</b>	november 6 -7.	Dr. Drabancz Róbert	
11.	<b>XIX. Országos Neveléstudományi Konferencia (Pécs),</b>	2019. november 7- 9.	Dr. Vincze Tamás, Sebestyén Krisztina, Dr. Drabancz Róbert	




12.	<b>Kulturális tanulás és a mozik c. konferencia</b>	december első fele	Dr. Drabancz Róbert
13.	<b>VIII. Neveléstudományi és Szakmódszertani Konferencia (Stúrovo, Szlovákia)</b>	2020. január 7-9.	Dr. Hollósi Hajnalka Zsuzsanna Dr. Vincze Tamás András
14.	Az intézet tudományos műhelyének kialakítása során törekvés a mindennapi <b>iskolai gyakorlattal való szorosabb kapcsolatra</b> (iskolai agresszió-kutatás, inkluzív nevelés, tanulás tanulása).	folyamatos	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők
15.	<b>Infrastruktúra fejlesztés</b> Infrastrukturális fejlesztések igénylése, elavult számítógéppark cseréje.	folyamatos	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők
16.	<b>Jegyzetek készítése</b> az osztatlan tanárképzés és a csecsemő- és kisgyermeknevelő képzés egyes tárgyaihoz	folyamatos	oktatók
17.	<b>Habilitáció</b>	2019.szeptember-október	Dr. Pauwlik Zsuzsa, Dr. Margitics Ferenc
18.	<b>Pályázatok, projektek</b> EFOP-3.1.2-16-2016-00001 „A köznevelés módszertani megújítás a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése céljából – komplex alapprogram bevezetése a köznevelési intézményekben”  EFOP-3.1.7-16-2016-0001 „Esélyteremtés a köznevelésben”  EFOP-3.4.3-16-2016-0018 Tudásfejlesztés és hasznosítás a Nyíregyházi Egyetemen” Módszertani továbbképzés együttműködésre épülő aktív tanulási formák (kooperatív tanulás, projektmódszer  EFOP-1.9.5-VEKOP-16-2016-00001A kora gyermekkori intervenció ágazatközi fejlesztése	2019 - 2020  2019 – 2020  2019 – 2020  2019 – 2020	Dr. Hollósi Hajnalka Zsuzsanna, Tóthné Dr. Kerülő Judit, Sebestyén Krisztina  Dr. Hollósi Hajnalka Zsuzsanna  Dr. Márton Sára  Dr. Baracsi Ágnes

	<p>című pályázatban</p> <p>EFOP-3.8.2 projekt kertében „Óvodai és iskolai szociális segítő képzés” kidolgozása az EMMI-vel közösen</p> <p>EFOP-3.3.6.-17-2017-00016 - „MTMI Élményközpont Nyíregyházán”</p> <p>EFOP-1.9.5-VEKOP-16-2016- 00001 A kora gyermekkori intervenció ágazatközi fejlesztése</p>	<p>2018 - 2019</p> <p>2019-2020</p> <p>2019- 2020</p>	<p>Sebestyén Krisztina, Kovácsné Gyüre Szilvia, Dr. Torkos Katalin</p> <p>Dr. Márton Sára</p> <p>Dr. Pauwlik Zsuzsa Orsika</p>	
19.	<p><b>Módszertani továbbképzés</b> együttműködésre épülő <b>aktív</b> <b>tanulási formák</b> (pl. projektmódszer), valamint a kooperatív tanulási lehetőségek beépítése a szemináriumi foglalkozásokba.</p>	<p>folyamatos</p>	<p>Dr. Baracsi Ágnes, Dr. Márton Sára</p>	

Nyíregyháza, 2019. október 15.

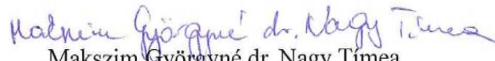
  
Dr. Márton Sára Katalin  
intézetigazgató

  
Dr. Hollósi Hajnalka Zsuzsanna  
minőségirányítási felelős

**Nyíregyházi Egyetem  
Gazdálkodástudományi Intézet**

**Minőségfejlesztési Terv  
2019/2020. tanév**

  
Kósáné dr. Bilanics Ágnes  
intézetigazgató

  
Makszim Györgyné dr. Nagy Tímea  
MIB felelős

## I. KÉPZÉS-OKTATÁS-KUTATÁS-KAPCSOLATOK

Ssz.	Feladat	Határidő	Felelős	Megjegyzés
<b>Új oktatási-képzési programok fejlesztése</b>				
1.	A gazdálkodási és menedzsment alapszakon a duális képzés fejlesztése.	Folyamatosan	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
2.	A duális képzés vállalati mintatantervének kidolgozása a partnerekkel együttműködve.	2019 szeptember	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
3.	A duális képzéshez az együttműködési megállapodások előkészítése, további új partnerség megteremtése a helyi vállalati igényekhez igazodva; Üzemi tematikák kidolgozása (6. félév); Duális mintatantervek elkészítése.	2019 szeptember- október	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
<b>Kutatás-fejlesztés (K+F)</b>				
4.	Kutatók Éjszakája: előkészületei és lebonyolítása, előadások megtartása, résztvevő partnerekkel kapcsolatfelvétel, program egyeztetése, promóció előkészítése, helyszín előkészítése és biztosítása, fotódokumentálás, médiamegjelenés.	2019. szeptember 27.	intézetigazgató, intézeti oktatók	
5.	MNB Kiválósági Ösztöndíj megpályázásával kapcsolatos feladatok lebonyolítása: együttműködés létrehozása, a pályázat lebonyolítása,, kapcsolattartás, a pályázat menedzselése.	2019/2020 tanév	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
6.	MNB Speciális Ösztöndíj megpályázásával kapcsolatos feladatok lebonyolítása.	2019 ősz	intézetigazgató, MNB kapcsolattartó	
7.	Magyar Tudomány Napja a GTI-ben: „Értékteremtő Tudomány” című tudományos konferencia és tanácskozás.	2019 november	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
8.	Oktatóink hazai és külföldi konferenciákon való részvételének ösztönzése.	Folyamatosan	intézetigazgató, intézeti tanszékvezetők	
9.	57. Közgazdász Vándorgyűlés szervezése és lebonyolítása.	2019. szeptember 4-7.	Intézet oktatói, hallgatói, MKT Ifjúsági Tagozata részvételével	
10.	Dr. Egri Imre 70. születésnapja alkalmából Tudományos Konferencia szervezése és lebonyolítása.	2019 nov. vége, vagy dec. eleje	Intézet oktatói, dolgozói	

<b>Hallgatói szolgáltatások fejlesztése</b>				
11.	Konferenciaszervezés	2019. november 11.	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők MKT Ifjúsági Tagozat hallgatói, képviselője	
12.	KözGáz Nap szervezése az MKT és az intézet együttműködésében Programok: - előadás, - gazdasági vetélkedő, - szakest.	2020 május	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők MKT Ifjúsági Tagozat hallgatói képviselője	
13.	MKT toborzó nap A megyében megalakult MKT Ifjúsági Tagozat együttműködését kihasználva a hallgatói aktivitást növelni kívánjuk a tudományterületen, (tagsági kör folyamatos bővítése, internetes megjelenés támogatása)	2019. szeptember 4.	intézetigazgató MKT Ifjúsági Tagozat hallgatói képviselője	
14.	Patronálói rendszer működtetése.	2019/2020 tanév	patronáló tanárok	
15.	TDK, OTDK	2020 tavasza	Csákné dr. Filep Judit, Barabásné dr. Kárpáti Dóra	
16.	ÉLMÉNYNAP	2019. november 27.	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
17.	Nyílt napon való aktív részvétel az oktatók, illetve a hallgatók bevonásával.	2019/2020 beiskolázási időszak	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők beiskolázási felelős	
18.	NYÍLTNAP: Intézeti toborzás	2019. november 6.	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
19.	25 éves a közgazdász képzés Nyíregyházán - konferencia	2020 tavasza	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
<b>Nyilvánosság fejlesztésére tett intézkedések</b>				
20.	Duális képzési konferencia szervezése a partnereink és diákjaink számára	2020 ősz	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
21.	A duális oktatás népszerűsítése	folyamatosan	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
22.	Szakirányú továbbképzéseink támogatása, népszerűsítése.	folyamatosan	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
23.	Konferenciaszervezés, hallgatói	folyamatosan	intézetigazgató	

	találkozók szervezése önállóan és az MKT Ifjúsági Tagozat együttműködésével.		intézeti tanszékvezetők MKT Ifjúsági Tagozat hallgatói képviselője	
24.	Az intézet tudományos oktatói munkájának népszerűsítése a helyi médiacsatornákon (Kelet-Magyarország, Nyíregyházi Napló) A Gazdálkodástudományi Intézet oktatói a Kelet-Magyarország napilapban való megjelenés	folyamatosan	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők PR felelős	
25.	Kutatók éjszakája	2019. szeptember 27.	intézetigazgató	
26.	Az oktatók szakmai-közéleti társadalmi tevékenységének, vállalásainak támogatása	Folyamatosan	intézetigazgató, intézeti tanszékvezetők	
<b>Egyéb szolgáltatások fejlesztése</b>				
27.	HÖT bemutatkozó nap és toborzás	2019 ősz	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
28.	Első éves gazdálkodási menedzsment, illetve turizmus és vendéglátás szakos hallgatók köszöntése	2019. szeptember 6.	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők, patronáló tanárok	
29.	Intézeti facebook fejlesztése	2015 szeptember-től folyamatosan	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők facebook felelős	
30.	„PénzSZtár” – Országos pénzügyi vetélkedő megyei fordulójának megrendezése	2019 november	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
31.	Intézeti honlap fejlesztése	Folyamatosan	PR felelős, honlapfelelős	
<b>Beiskolázás fontossága</b>				
32.	Kerekasztal beszélgetés a megye középiskoláinak vezetőivel, tanáraival a beiskolázás segítése érdekében	2020 tavasza	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők beiskolázási felelős	
33.	Az intézményi programhoz kapcsolódóan a hallgatók megtartását, felzárkóztatását célzó programok kialakítása, beiskolázás segítése. Felzárkóztató kurzusok: Gazdasági matematika, Statisztika, Közgazdaságtan, Sportgazdaságtan	2019 szept.-dec.	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők, beiskolázási felelős	
<b>Továbbképzések</b>				
34.	EFOP-3.5.1.-16-20017-00017	folyamatosan	alprojekt-	

	azonosító számú „NYE-DUÁL- Új utakon a duális felsőoktatással a Nyíregyházi Egyetemen, az Északkelet-Magyarországi térség felemelkedéséért” című projekt keretében tananyagfejlesztést segítő képzések, konzultációk		vezetők, szakvezetők	
<b>Pályázatok</b>				
35.	EFOP-3.5.1.-16-20017-00017 azonosító számú „NYE-DUÁL- Új utakon a duális felsőoktatással a Nyíregyházi Egyetemen, az Északkelet-Magyarországi térség felemelkedéséért” című projekt	folyamatos	alprojekt-vezetők, szakvezetők	
36.	EFOP-3.4.3-16-2016-00018 azonosító számú "Tudásfejlesztés- és hasznosítás a Nyíregyházi Egyetemen" című projekt A.1 Közvetlen felsőoktatási részvételt növelő beavatkozások Bennmaradást támogató programok	folyamatos	alprojekt-vezetők, szakvezetők	
37.	EFOP-3.5.2-17-2017-00001_KV_PPT „Kooperatív képzések és Oktatási innováció a Szakmai Tanárképzésben Kelet-Magyarországon (KOSZT)	folyamatos	alprojekt-vezetők, szakvezetők	
<b>Egyéb tevékenységek</b>				
38.	LEGO szakmai koordinálása, kapcsolattartás, az együttműködés menedzselése, árajánlatkészítés	2016-folyamatosan	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
39.	Az MTMT folyamatos feltöltése.	Folyamatosan	intézeti honlapfelelős	
40.	Duális partnerekkel való kapcsolattartás	2019/2020 tanév	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	
41.	A minőségirányítási iroda útmutatásain alapuló az intézet egészét érintő minőségügyi feladatok mérések elvégzése, oktatók fejlesztése a korábbi mérések eredményeinek figyelembe vételével	Folyamatosan-	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők minőségügyi felelős	
42.	Hallgatói ösztöndíjprogramok összegyűjtése – hallgatói tájékoztatás megszervezése	2019 szeptember-folyamatosan	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők HÖT	
43.	Nemzetközi kapcsolatok: Beregszászi tanévnnyitó, tanévzáró Erasmus Programban való részvétel	2019 szeptember	intézetigazgató intézeti tanszékvezetők	

## II. MÉRÉSEK

Ssz .	Feladat	Határidő	Felelős	Megjegyzés
1.	Karriertervek vezetői kiértékelése	2019 december	intézetigazgató	
2.	Az új karriertervek ismételt elkészítése (1-5 éves)	2019 november	intézetigazgató, intézeti MIB felelős	
3.	Az előző évi minőségfejlesztési tervek megvalósulásának vezetői kiértékelése	2019 október	intézetigazgató	
4.	Az oktatói munka hallgatói véleményezésének visszajelzése nyomán a felmérés vezetői kiértékelése	2019 december	intézetigazgató	
5.	Az intézeti hallgatói felmérések eredményei alapján szakokra vonatkozó fejlesztési területek meghatározása, intézkedési tervek készítése	2019 november	intézetigazgató, intézeti MIB felelős	
6.	Dolgozói elégedettségmérés	2019 nov.	intézetigazgató, intézeti MIB felelős	
7.	A záróvizsga bizottsági, illetve elnöki visszajelzések összegyűjtése, értékelése, abból a vonatkozó következtetések levonása	2020. január	intézetigazgató, intézeti MIB felelős	

## III. FOLYAMATSZABÁLYOZÁS

Ssz .	Feladat	Határidő	Felelős	Megjegyzés
1.	A félévi hallgatók felé történő szolgáltatások elvégzése: <ul style="list-style-type: none"> <li>• hallgatók teljes körű tájékoztatása (ösztöndíj, pályázati lehetőségek is),</li> <li>• jegyzetigény felmérése, honlapok frissítése-aktualizálása</li> </ul>	2019 szeptember	intézetigazgató, intézeti tanszékvezetők	
2.	Intézeti honlap folyamatos aktualizálása	2019 szeptember-folyamatosan	intézetigazgató, intézeti tanszékvezetők	
3.	A patronáló tanári rendszer intézményi elveknek megfelelő működtetése, fejlesztése	Folyamatosan	Patronáló tanárok	
4.	HÖT munkájának segítése: hallgatói ügyek oktatók általi mentorálása, demonstrátori pályázatok gondozása, kérelmek befogadása és ügyintézése	Folyamatosan	DJAB felelős, szakfelelősök	
5.	A beiskolázással kapcsolatos feladatok ellátása: intézményekhez való kiszállás, nyílt napokon való részvétel, helyi média csatornák kihasználása (Városi TV, Napló).	Folyamatosan	beiskolázási felelős	
6.	Külső szolgáltatások végzése: marketing tanácsadás, pénzügyi tanácsadás helyi cégek részére. A megyével való intenzív	Folyamatosan	intézetigazgató	



	kapcsolattartás, elsősorban K+F pályázatok esetében.			
7.	A megyei MKT Ifjúsági Tagozata az intézethez tartozó hallgatókból áll, több cégbemutató is szervezésre kerül a szervezet által.	Folyamatosa n	PR felelős	

#### IV. IRÁNYÍTÁSI RENDSZER FEJLESZTÉSE

Ssz.	Feladat	Határidő	Felelős	Megjegyzés
1.	Évenkénti minimum két alkalommal intézeti értekezlet összehívása	2019/2020	intézetigazgató	
2.	Az intézeti dolgozók részt vesznek a részükre tartott, intézményi rendszerekkel kapcsolatos továbbképzéseken. Az intézethez tartozó akkreditációs folyamattal kapcsolatos tudnivalók, illetve teendők ismertetése az intézet dolgozóival. Az új gazdasági informatikai rendszerrel kapcsolatos továbbképzések elsősorban az intézeti adminisztráció számára.	2019/2019	intézetigazgató	

Nyíregyháza, 2019. október 13.

**A Környezettudományi Intézet 2019/2020. tanévi minőségirányítási terve**

**I. KÉPZÉS-OKTATÁS**

<b>Ssz.</b>	<b>Feladat</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>	<b>Megjegyzés</b>
1.	<p>Az intézethez tartozó szakok tantervi hálójának felülvizsgálata, tantárgyleírások, tematikák frissítése és honlapon való megjelenítése.</p> <p>A szakokhoz tartozó gyakorlatok, gyakorlólhelyekkel való kapcsolattartás, illetve az ott folyó tevékenységek mindkét fél részére történő optimalizálása.</p> <p>Esetleges angol nyelvű képzés kialakítására való felkészülés, illetve intézeti konszenzus kialakítása</p>	<p>2019.10.01.</p> <p>2019.09.15 – 2020.06.30.</p> <p>2019. 09.15.- 2020. 01.31.</p>	<p>Intézetigazgató + szakfelelősök</p> <p>Dr. Tóth Márta koordinátor, ill. a felelős oktatók</p> <p>Intézetigazgató + intézeti oktatók</p>	
2.	<p>Hallgatói felzárkóztató programok indítása.</p> <p>Az előadásokon való részvételi arány szinten tartása. Ennek javítására már reális esély nincs, mert az órákon való hallgatói részvétel magas arányú.</p> <p>A hallgatók ösztöndíj és pályázati lehetőségeinek támogatása jobb tájékoztatással. Erasmus programokba való bekapcsolódás elősegítése, támogatása – hallgatók és oktatók esetében is. TDK programokba a hallgatók intenzívebb bevonása, motiválása.</p> <p>Oktatók konferencia részvételének elősegítése – saját külső pályázatok, ill. a Tudományos Bizottság támogatásának bevonásával.</p> <p>Futó pályázatok megfelelő lezárása az új pályázatok előkészítése, a programokhoz tartozóan rendszeres brainstormingok, ill. kutatói konzultációk szervezése, külső partnerek bevonásával. Tudomány napján (MTÜ), Kutatók éjszakáján való markáns megjelenés</p>	<p>2019.09.15. – 2020.06.30. folyamatosan</p> <p>Folyamatosan</p> <p>2019.09.15. – 2020.06.30. folyamatosan</p> <p>2019.09.15.- től folyamatosan</p> <p>2019.09.15. – 2020.06.30. folyamatosan</p>	<p>Intézetigazgató + szakfelelősök + oktatók</p> <p>Patronáló tanárok + oktatók</p> <p>Intézeti TDK vezetője, TDK programvezetők , oktatók és az újonnan kinevezett patronáló tanárok</p> <p>Intézetigazgató, oktatók</p> <p>Kutatási programok vezetői, oktatók</p>	

	Hallgatói rendezvények (szakest, túrák,) szervezése a HÖK bevonásával			
3.	Az alap- és a mesterképzések jegyzetigényének felmérése, ütemterv elkészítése	2019.09.15.-ig	Intézetigazgató + képzési felelős	Megvalósult
4.	Az intézet honlapjának felülvizsgálata, friss információkkal való folyamatos feltöltése, a hallgatók által elérhető multimédiás oktatási anyagok bővítése	2019.09.15. – 2020.08.31 folyamatosan	Intézetigazgató, honlap felelős + oktatók	
5.	Az oktatás színvonalának, fegyelmének ellenőrzése óralátogatások keretében. Fogadóórák pontos megtartásának ellenőrzése. Adminisztrátori munka, ill. az ügyfélfogadás idejének ellenőrzése.	2019.09.15. – 2020. 06.30. folyamatos	Intézetvezető + minőségirányítási felelős	
6.	Pályázati, publikációs és konferenciárészvétel/szervezési tevékenység személyenkénti és intézeti dokumentálása.	2019.10.20.	Intézetvezető + oktatók	
7.	A lemorzsolódás csökkentésének érdekében egyéni hallgatói kérések gyors elbírálása (kurzusok-, vizsgakurzusok-, esetlegesen féléven kívüli terepgyakorlatok indítása), adott esetben egyéni tanrend biztosítása. Jegymegajánlások lehetőségének kiterjesztése, pót terepgyakorlat szervezése.	2019.09.15.– től, ameddig a Tanulmányi Bizottság, a szabályzatok, ill. a Neptun rendszer erre lehetőséget biztosít	Intézetvezető + oktatásszervező sért felelős oktató, ill. oktatók	
8.	Új patronáló tanárok megbízása, patronáló tanári tevékenység igény szerinti módosítása, tervek elkészítése, beküldése (hallgatókkal, egyszeri csoportos, igény esetén többszöri-, egyéni elbeszélgetés, kapcsolattartás). Elsős hallgatók részére tájékoztató délelőtt tervezése.	2019.09.30.-ig	Intézetvezető + patronáló tanárok	Megvalósult
9.	Felvételi és beiskolázási gyakorlat folytatása intézményi, vagy intézeti keretek között. Ez évről évre változik, ennek idején stratégiáját még nem látjuk. Ezzel együtt pályázati forrásból és önállóan is nyílt napok, nyílt laborok szervezése. Középiskolások számára ingyenes kémia előkészítő szervezése.	2019.09.30.-tól folyamatosan	Intézetvezető + oktatásszervezési felelős, megbízott oktatók	

10.	Külső szolgáltatásokban való közreműködés a Főiskola egyéb intézeteivel, szolgáltató egységeivel.	2019.09.15 – től folyamatosan	Intézetigazgató + érintett oktatók	
11.	Minőségirányítási továbbképzésen való részvétel. Ez intézményi keretek között zajlik, a tanév elején.	2019.09.31. – től, ahogy lehetőség adódik	Minőségirányítási felelős	Az első MIB értekezleten ez megvalósult.


## II. MÉRÉSEK

Ssz.	Feladat	Határidő	Felelős	Megjegyzés
1.	Oktatók hallgatói értékelése A kérdőív kérdéseinek felülvizsgálata.	2020. 04.3.- 06.30.	Intézetigazgató, minőségirányítási vezető, oktatók – hallgatók értesítése, a mérés propagálása	Ezt intézményi szinten a második félévre került.
2.	A 2017/18. tanévi minőségfejlesztési terv (MFT) megvalósulásának értékelése	2019.10.07.	Intézetigazgató, minőségirányítási felelős	Megvalósult, a jelentés intézményi és intézeti dokumentálásra került
3.	A 2018/19. tanévi MFT elkészítése	2019. 10.15.	Intézetigazgató, minőségirányítási felelős	
4.	Az oktatók értékelése a tudományos kutatási munkájuk alapján, OTE feltöltés, karriertervek időarányos értékelése.	2019.10.07- 10. 25.-ig folyamatosan, a megadott menetrend szerint.	Intézetigazgató	
5.	Nem oktatói munkakörben foglalkoztatottak teljesítményértékelése	2019. 11.05.- ig	Intézetigazgató	
6.	Új karriertervek elkészítése	2019. 11.08.- ig	Intézetigazgató, minőségirányítási felelős, oktatók	

7.	Dolgozói elégedettségmérés	2019.11.11.- 11.25.-ig	Oktatók	

Nyíregyháza, 2019.10.09.

.....  
Prof. Dr. Szép Tibor  
Egyetemi tanár  
Intézetigazgató

.....  
  
Dr. Hörcsik T. Zsolt  
Főiskolai docens  
Minőségirányítási felelős

## A MATEMATIKA ÉS INFORMATIKA INTÉZET MINŐSÉGFEJLESZTÉSI TERVE


A 2019. SZEPTEMBER 1. – 2020. AUGUSZTUS 31. KÖZÖTTI IDŐSZAKRA


Ssz.	Intézkedés	Határidő	Felelős
1.	Felvételi és beiskolázási elvek gyakorlatba való átültetése – az Intézet szakjainak népszerűsítése. Szakonként eltérő stratégiával, gyakorlatok, előadások, iskolalátogatások, robotfoci versenyek szervezésével. Médiumok aktuális eseményekről való tájékoztatása.	2019. 09. 1. - 2020. 08. 31.	Intézetvezető + szakfelelősök
2.	Az Intézet honlapjának folyamatos aktualizálása, új oktatási segédanyagok, közérdekű információk megjelenítése.	Folyamatos	Honlap-felelős + szakfelelősök + az Intézet oktatásszervezési ügyvivője
3.	A félévi rutinprotokoll elvégzése: hallgatók teljes körű tájékoztatása (ösztöndíj, pályázati lehetőségek is), jegyzetigény felmérése, honlapok frissítése-aktualizálása, (esetleg vonzóvá tétele), felülvizsgálata, oktatás színvonalának ellenőrzése (óralátogatások), fogadóórák megtartásának ellenőrzése, adminisztrátorok ügyfélfogadási idejének esetenkénti tesztelése.	2019. 09. 1. -	Intézetvezető + szakfelelősök
4.	2018/19. tanévi minőségfejlesztési terv áttekintése, beszámoló készítése.	2019. 10. 6.	Intézeti minőségbiztosítási felelős
5.	Patronáló tanári tevékenység folyamatos működtetése, esetlegesen új patronáló tanárok kinevezése.	Folyamatos, illetve 2019. 10. 30.	Intézetvezető + Szakfelelősök
6.	Varecza-napi program szervezése, a nap megtartása. (Jelen pillanatban még szervezés alatt áll.)	2019. 11. 29.	Intézetvezető
7.	Az osztatlan tanárképzés eddigi tapasztalatainak megbeszélése, a mintatanterv és a tantárgyleírások esetleges változtatásainak mérlegelése.	Folyamatos	Szakfelelősök
8.	Állásajánlatok, egyéb közérdekű információk elhelyezése az Intézet honlapján.	Folyamatos	Az Intézet oktatásszervezési ügyvivője
9.	A 2020. évi hallgatói elégedettségmérés eredményeinek áttekintése.	2020. tavasz	Intézetvezető + intézeti minőségbiztosítási felelős
10.	Az OTE értékelése, karriertervek teljesülésének áttekintése.	2019. 11. 5.	Intézetvezető
11.	2019/20. tanévre vonatkozó (rövidtávú) karriertervek elkészítése.	2019. 11. 8.	Intézetvezető + intézeti minőségbiztosítási felelős
12.	Oktatók szakmai adatlapjának frissítése.	2019. 11. 30.	Intézeti minőségbiztosítási felelős
13.	Kutatásfejlesztés, aktuális témák az Intézetben: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diadikus harmonikus analízis</li> <li>• Formális nyelvek és automaták elmélete, kódelmélet</li> <li>• Evolúciós játékelmélet számítógépes szimulációi, Monte Carlo szimulációk</li> <li>• A wxMaxima computeralgebrai rendszer honosítása és Ubuntu Linux disztribúcióhoz csomag készítése.</li> <li>• Robotika</li> <li>• A SAT probléma</li> <li>• Tantárgypedagógia</li> </ul>	Folyamatos	Témavezetők

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elektronikus könyvtár szolgáltatások</li> </ul>		
14.	Oktatási szférán kívüli gyakorlati tapasztalattal rendelkező informatikai szakemberek (Halász Attila, dr. Szabó István, Kerekes Péter, Molnár Zsuzsanna: Informatikai Szolgáltató Központ) bevonása az informatikai tárgyak oktatásába.	Folyamatos	Szakfelelős
15.	Közös kutatások a hazai tudományos élet szereplőivel: <ul style="list-style-type: none"> <li>DE, TTK, Analízis Tanszék: prof. dr. Gát György</li> <li>ELTE, Informatikai Kar, Numerikus Analízis Tanszék: prof. dr. Schipp Ferenc, prof. dr. Weisz Ferenc, prof. dr. Simon Péter, prof. dr. Fridli Sándor</li> </ul>	Folyamatos	Témavezetők
16.	Közös kutatások külföldi tudósokkal: <ul style="list-style-type: none"> <li>Ivane Javakhishvili Tbilisi State University, Department of Mathematics, Faculty of Exact and Natural Sciences, Tbiliszi, Grúzia: Prof. Dr. Ushangi Goginava, Giorgi Tephnadze</li> <li>Luleå University of Technology, Department of Engineering Sciences and Mathematics, Luleå, Svédország és Narvik University College, Narvik, Norvégia: Lars-Erik Persson</li> <li>University of Maribor, Szlovénia: Matjaz Perc</li> <li>University of Electronic Science and Technology of China, Chengdu, Kína: Xiaojie Chen</li> <li>Marcos Cardinot, Colm O'Riordan, Josephine Griffith: Discipline of Information Technology, National University of Ireland Galway, Ireland</li> <li>Shengxian Wang: School of Mathematical Sciences, University of Electronic Science and Technology of China, Chengdu, China</li> <li>Dionisio Bazeia: Departamento de Física, Universidade Federal da Paraíba, João Pessoa, Brazil</li> <li>Bruno F. de Oliveira: Departamento de Física, Universidade Estadual de Maringá, Maringá, Brazil</li> <li>Nanrong He: College of Science, Guilin University of Aerospace Technology, Guilin, China</li> </ul>	Folyamatos	Témavezetők
17.	Külső cégek (CISCO Hálózati Akadémia, Oracle Academy, Bere-net) szakmai bemutatóinak, tanfolyamainak szervezése.	Folyamatos	Az Intézet oktatásszervezési ügyvivője
18.	Tárgyalások az Aradi Egyetemmel (Aurel Vlaicu University, Románia) mérnökinformatikus új szakunk akkreditációja miatt „mobilitási ablak” keretében történő oktatásról.	Folyamatos	Intézetvezető
19.	Gyakorlati képzések feltételeinek biztosítása, javítása, új gyakorlati képzésben résztvevő cégek listájának bővítése.	Folyamatos	Nyilas József
20.	Az oktatás személyi feltételeinek javítása: nyugdíjas oktatóink részfoglalkoztatása (prof. dr. Dömösi Pál Béla, dr. Czeglédi István, dr. Rozgonyi Tibor).	Folyamatos	Intézetvezető, szakfelelősök

21.	Az oktatók publikációinak felvitele a Magyar Tudományos Művek Tára (MTMT) nemzeti bibliográfiai adatbázisba.	Folyamatos	Az Intézet dolgozói
22.	Intézetünk kollégáinak részvétele pályázatokban, illetve azok előkészítésében.	Folyamatos	Az Intézet dolgozói
23.	TDK-zó hallgatók segítése.	Folyamatos	Dr. Kovács Zoltán és dr. Vályi Sándor

Nyíregyháza, 2019. 10. 14.

  
Dr. Iszály György Barna  
Intézetvezető

  
Dr. habil. Blahota István  
Intézeti minőségirányítási felelős



**Intézeti minőségfejlesztési program**  
2019/2020. tanév

<i>Ssz.</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>	<i>Határidő</i>
1.	Intézeti beiskolázási stratégia folyamatos aktualizálása, szükség szerinti fejlesztése, új elemek beemelése (pl. médiaszereplések növelése, konferencia rendezvények bevezetése a beiskolázási programba, duális és kooperatív képzés népszerűsítése, beiskolázási roadshow-k szervezése).	intézetigazgató oktatási tanácsadó szakfelelősök	folyamatos
2.	Az oktatói teljesítményértékelő rendszerbe adatok feltöltése, javaslatok a rendszer fejlesztésére, dokumentált vezetői ellenőrzés, új karriertervek készítése.	intézetigazgató tanszékvezetők minőségirányítási felelős	október 31.
3.	Meglévő szolgáltatási portfólió fejlesztése, alkalmazott kutatási eredmények szolgáltatási lehetőségeinek kiaknázása az egyetemi Nyír-Inno-Spin Kft. segítségével. Lehetőség szerint új szolgáltatási körök bevezetése, partnerkör bővítése.	intézetigazgató, tudományos tanácsadó ügyvezető igazgató	folyamatos
4.	A hallgatók TDK-ra való felkészítése, képzési területenként házi TDK megszervezése, vállalati (duális képzési partnercégek) szakemberek meghívása a TDK értékelő zsűribé.	intézményi TDK-elnök, tudományos tanácsadó	december 1.
5.	A gyakorlati képzés feltételrendszerének javítása, új együttműködési megállapodások megkötése ipari, élelmiszeripari és mezőgazdasági üzemekkel. Duális és kooperatív képzésben résztvevő vállalatok körének bővítése.	Intézetigazgató, oktatási tanácsadó, szakfelelősök	folyamatos
6.	Az intézeti képzési programok folyamatos fejlesztése, új képzési programok kidolgozása és akkreditálása: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kooperatív képzés és gyakorlat indítása az intézet által gondozott szakokon.</li> <li>- Járműmérnöki szak duális rendszerben való indítása.</li> <li>- 2020 szeptemberétől angol nyelvű szakok indítása az alapképzési szakokon.</li> <li>- Mezőgazdasági szakoktatói szak előkészítése és a szenátus elé terjesztése.</li> <li>- Pilótaképzés felsőfokú szakképzésben történő indíthatóságának megvitatása, pozitív döntés esetén a szakindítási anyag előkészítése.</li> </ul>	intézetigazgató, oktatási tanácsadó, szakfelelősök	folyamatos
7.	Konferencia szervezés, publikálási lehetőség biztosítása az intézeti oktatók számára: <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Precíziós mezőgazdaság -</li> <li>élelmiszerbiztonság 2019" Közös</li> </ul>	tudományos tanácsadó intézetigazgató tanszékvezetők	folyamatos

<i>Ssz.</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>	<i>Határidő</i>
	<p>konferencia a Primom Alapítvánnyal a Magyar Tudomány Ünnepe keretében,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Részvétel a Műszaki Tudomány az Észak-kelet Magyarországi Régióban konferencia szervezésében (2020. május),</li> <li>- Repüléstudományi Napok programsorozat folytatása,</li> </ul>		
8.	Belső továbbképzések megszervezése az intézeti dolgozók számára: összoktatói értekezlet, minőségirányítási, munkavédelmi, tűzvédelmi, stb.	intézet igazgató, oktatási tanácsadó, IMFB elnök	folyamatos
9.	<p>Az intézeti oktatók hazai és nemzetközi konferenciákon való részvételi lehetőségének biztosítása:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ISCAME, Debrecen 2019.10.7-9.</li> <li>- Tudomány Napja Erdélyben (Kolozsvár, 2019. november.)</li> <li>- Szent Atanáz Hittudományi Főiskola Doktoranduszok Konferenciája, (2019. november);</li> <li>- FMTÜ, Kolozsvár (2020. március);</li> <li>- Műszaki Tudomány az Észak-Kelet Magyarországi Régióban (2020. május);</li> <li>- Részvételi lehetőség biztosítása az oktatók számára egyéb helyi, regionális és hazai konferenciákon;</li> </ul>	intézetigazgató, tudományos tanácsadó tanszékvezetők	folyamatos
10.	<p>Kutatás-fejlesztés, aktuális kutatási témák a intézetben:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Megújuló energiák kutatása;</li> <li>– Traktorok teljesítményátviteli rendszereinek vizsgálata;</li> <li>– Rezisztens szőlőfajták nemesítése, szőlőfajták elfogadtatása; Energianövények szántóföldi termesztésének technológiai fejlesztése;</li> <li>– Kertészeti termények, gyógynövények és egyéb nyersanyagok tartósítástechnológiájának kidolgozása – beltartalmi vizsgálatok az új szárítási eljárások után (AMKSZI-val közösen); Amarant beltartalmi vizsgálatok;</li> <li>– Zöldségek, gyümölcsök fagyasztva szárítása;</li> <li>– Mezőgazdasági termények és dísnövények fagyasztva szárítása;</li> <li>– Permetezőgép-vizsgáló berendezés fejlesztése;</li> <li>– A talajerő-utánpótlási szabadföldi tudományos kísérletek (Nitrogénművek)</li> </ul>	tudományos tanácsadó, témavezetők	folyamatos
11.	Hiányzó jegyzetek, oktatási segédanyagok elkészítése írott, illetve elektronikus formában igény szerint folyamatos.	szerzők	folyamatos
12.	<p><b>A hallgatói szolgáltatások fejlesztése:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Új patronáló tanárok kinevezése, felkészítése, továbbképzése;</li> </ul>	intézetigazgató,	

<i>Ssz.</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>	<i>Határidő</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– „Nyitott labor” program a gyakorlati képzés elmélyítésére;</li> <li>– Hallgatóink országos és nemzetközi versenyekben való részvételének anyagi támogatása (pl. Pneu-mobil, 24 órás verseny);</li> <li>– Üzemlátogatások, szakmai tanulmányutak szervezése a hallgatók, oktatók számára az alábbi helyszíneken (pl. Audi, Mercedes, Brassó helikoptergyár, Nyíregyházi repülőtér, Opel Csósz, Platán Autóház, Észak Magyarországi Közlekedési Központ, Záhony-Port, DKV Zrt., Axiál Kft., Horváth kertészet, Debreceni repülőtér, Autopress Kft, Contitech Kft., AJG Agrogép Kft.);</li> <li>– A hallgatói mobilitás fejlesztése (küldés-fogadás), Erasmus+, Campus Mundi ösztöndíjak keretében: (pl. Temesvári, Marosvásárhelyi, Poznani Műszaki Egyetemekkel,</li> <li>– Cégbemutatók szervezése, elhelyezkedési lehetőségek bemutatása.</li> <li>– Ipari és üzemi tapasztaltokkal rendelkező hazai és külföldi szakemberek felkérése hallgatói előadások tartására;</li> <li>– Innovációs délutánok szervezése, új műszaki fejlesztések bemutatása. (pl. WIZZAIR)</li> </ul>	<p>szakfelelősök</p> <p>Dr. Dezső Gergely Dr. Pay Gábor</p>	<p>folyamatos</p>
13.	Dolgozói elégedettségmérés végrehajtásának szervezése, intézeti eredmények kiértékelése	IMFB elnök	2019 november
14.	<p><b>Intézeti PR tevékenység fejlesztése:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az intézeti, tanszéki honlapok folyamatos frissítése, tartalmi fejlesztése (oktatási anyagok, feladatok naprakész információk, elégedettségmérések eredményei, stb);</li> <li>– Intézeti Facebook oldal frissítése, karbantartása;</li> <li>– A régió vállalatainak személyes megkeresése, szolgáltatás kínálat ismertetése céljából.</li> <li>– A PR tevékenység erősítése az írott sajtóban, rádióban, televízióban (pl. Magyar Mezőgazdaság, Östermelő, Agrárunió, Nyíregyházi TV, Kölcsey TV, Kelet-Magyarország)</li> </ul>	<p>intézetigazgató, oktatási és tudományos tanácsadó</p>	<p>folyamatos</p>
15.	<p>Programok az oktatás színvonalának emelésére, az oktatók szakmai felkészültségének javítására:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az oktatók szakmai továbbképzéseken való részvételének biztosítása az alábbi területeken: minőségirányítási, SAP, képzések, speciális szoftverek használatának elsajátíttatása.</li> <li>– Külső cégekkel együttműködve szakmai bemutatók megszervezése az Intézetben</li> </ul>	<p>oktatási tanácsadó szakfelelősök,</p>	<p>folyamatos</p>

<i>Ssz.</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>	<i>Határidő</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ipari tapasztalattal rendelkező külső szakemberek bevonása egyes témakörök oktatásába agrár és műszaki területen.</li> <li>- Angol szaknyelv oktatása agrár és műszaki terület oktatói között.</li> </ul>		
16.	<p>Szolgáltatásfejlesztés a beszerzett új berendezések, műszerek, akkreditált labor felhasználásával, a tanszéki szolgáltatási tervek átdolgozása.</p> <p>Tervezett tanfolyami szolgáltatások:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nemzetközi hegesztőtechnológus és mérnök képzés (IWT/IWE) indítása.</li> <li>- Hegesztő tanfolyam szervezése külső felkérés esetén</li> <li>- Növényvédő gép ellenőrző állomás üzemeltetése (NGEA) a Magyar Növényvédő Szakmérnöki és Növényorvosi Kamara égisze alatt.</li> </ul>	<p>Dr. Szigeti Ferenc Dr. Péter László</p> <p>intézetigazgató</p>	<p>folyamatos</p>
17.	Laborfejlesztés: kiemelten az áramlástan, energetikai, valamint a talajanalitikai labor kialakítása.	intézetigazgató, oktatási és tudományos tanácsadó	folyamatos
18.	Az oktatási infrastruktúra fejlesztése, új berendezések, szoftverek oktatásba való bevezetése (pl. SAP, OkosFarm stb., járműtechnikai oktatópadok).	oktatási tanácsadó, szakfelelősök, tantárgyfelelősök	folyamatos
19.	A hallgatói elégedettségmérések megszervezése, kijelölt oktatók hallgatói véleményezése, felmérések végrehajtása, kiértékelése, minőségfejlesztési javaslatok kidolgozása.	IMFB elnök	március 30.
20.	<p>Az oktatás – kutatás személyi feltételeinek fejlesztése:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PhD-fokozatszerzés előkészítése: Szegedi A.,</li> <li>- tervezett intézeti előléptetések megvalósítása;</li> <li>- 1 fő részfoglalkozású mérnök-tanár felvétele a repülőmérnöki képzésbe</li> </ul>	intézetigazgató	folyamatos
21.	Együttműködés a Tangazdasággal, közreműködés a talajanalitikai vizsgáló laboratórium akkreditációjának előkészítésében.	Dr. Szabó Béla Dr. Szabó Miklós intézetigazgató	folyamatos
22.	Magyar Tudományos Művek Tára (MTMT 2) nemzeti bibliográfiai adatbázisba az oktatók publikációinak folyamatos felvétele.	tudományos tanácsadó	Folyamatos

Nyíregyháza, 2019. október 15.

  
.....  
Dr. Kovács Zoltán  
intézetigazgató

  
.....  
Krajnyik Károly  
IMFB elnök

**A Nyelv- és Irodalomtudományi Intézet  
minőségfejlesztési tervezete  
a 2019/2020-as tanévre**

	<b>Intézkedés</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>	<b>Megjegyzés</b>
1.	<b>Képzésfejlesztés:</b>			
	Egyetemi segédkönyv megjelentetése („Ennek a városnak voltam az írója”)	Dr. Karádi Zsolt	2019. október 17.	
	A magyar mint idegen nyelv kurzushoz kapcsolódó tananyagok továbbfejlesztése, bővítése	Bertóthyne dr. Végvári Erzsébet	folyamatos	
	Az alábbi kurzusokhoz kapcsolódó tananyagok továbbfejlesztése, bővítése: Általános szláv országismeret; Ukrán-magyar kiegészítő nyelvgyakorlat; A magyar-ukrán irodalmi kapcsolatok; A magyar-szláv nyelvi, történelmi és kulturális kapcsolatok; Kultúrtörténet és országismeret II.	Dr. Stefuca Viktória Dr. Balla Evelina	folyamatos	
2.	<b>Kutatás:</b>			
	Móricz-kutatás Az erélyi magyar irodalom Színháztörténet Napjaink magyar irodalma	Dr. Karádi Zsolt Dr. Karádi Zsolt Dr. Karádi Zsolt Dr. Karádi Zsolt	Folyamatos Folyamatos Folyamatos Folyamatos	

	Publikációs tevékenység angol irodalom és világirodalom tárgyában helyi, valamint országos szakfolyóiratokban.	Dr. Tukacs Tamás	folyamatos	
	A folyamatban lévő beszéd kutatásomhoz további hanganyagok felvétele.	Dr. Schéder Veronika	folyamatos	
	Két publikáció megjelentetése, melyekből legalább az egyik tanulmány. (A másik recenzió, kritika stb.)	Dr. Antal Attila	2020. június 30.	
	Publikálás: <ul style="list-style-type: none"> <li>• az Acta Academiae Nyiregyhaziensis kötetében,</li> <li>• a PKE (Nagyvárad) A nyelv közösségi perspektívája IV. konferencia kötetében,</li> <li>• a Trilógiában (a kötet szervezőmunkáját Nagyné Dr. Schmelczer Erika Tanárnő vállalta)</li> <li>• az ELTE 15. Félúton konferenciájának kötetében</li> </ul>	Lukács Béla	2019 ősze – legkésőbb 2020 tavasza	
	16-18. századi személynévvizsgálatok a történelmi Magyarország északkeleti régiójában  Publikációk az adott témában (2-3 db) Konferencia-előadás 2 db.	Dr. Sebestyén Zsolt	2019-2020	

Tanulmánykötet megjelentetése		2020. nyár	
Két tanulmány megjelentetése konferenciakötetekben	Dr. Antal Balázs	várhatóan 2019 őszén és 2020 tavaszán	
Folyamatos publikálás szépirodalmi		folyamatosan	
• Fordításstiliztikai kutatások	Dr. Ajtay-Horváth Magda	folyamatos	
• A kommunikációs kompetencia keresztntantervi szerepe a szakközépiskolai oktatásban.	Tomori Tímea	folyamatos	
• Az információs műveltség fejlesztésének lehetőségei a középiskolában.	Tomori Tímea	folyamatos	
Ukrán–magyar irodalmi kapcsolatok kutatása	Dr. Balla Evelina	folyamatos	
Két tanulmány megírása	Dr. Minya Károly	folyamatos	
Részvétel a Magyar Nyelvstratégiai Kutatócsoport munkájában	Dr. Minya Károly	folyamatos	
Egy idegen nyelvű publikáció megjelentetése	Dr. Minya Károly	folyamatos	
Az Új szavak IV. című könyv kéziratának az elkészítése	Dr. Minya Károly	folyamatos	
<b>3 Hallgatói szolgáltatások:</b>			
Az intézeti honlap és az egyes tanszékek honlapjának aktualizálása, folyamatos frissítése, bővítése, pl. oktatási segédanyagokkal.	Dr. Tukacs Tamás	folyamatos	

	<p>A Nyíregyházi Egyetem Esélyegyenlőségi csoportjában - Irányító koordinátori feladatok ellátása A Fogyatékossgal Élő Hallgatókat Segítő Bizottság elnökeként a regisztrált fogyatékossgal élő hallgatók segítése, patronálása, érdekképviselése.</p>	<p>Bertóthyiné dr. Végvári Erzsébet</p>	<p>folyamatos</p>	
	<p>Önismeret- és társismeret-fejlesztő foglalkozás tartása az első évfolyamos hallgatók számára. Rendszeres fogadóórák tartása.</p>	<p>Dr. Schéder Veronika és Tomori Tímea</p>	<p>2019. október 2.</p>	
	<p>Patronáló tanári feladatok ellátása</p>	<p>Dr. Antal Balázs</p>	<p>folyamatos</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nyílt napon történő standolás</li> <li>• Év eleji orientációs nap</li> <li>• Kreditbeszámítások intézményt változtató illetve Erasmusos hallgatók esetében</li> <li>• Egyedi kérelmek elbírálása egyéni tanrend esetén</li> <li>• Vizsgakurzusok meghirdetése, azok jogosságának elbírálása</li> </ul>	<p>Dr. Ajtay-Horváth Magda</p>	<p>igény szerint, folyamatos</p>	
	<p>Egy tanulmányút megszervezése és lebonyolítása a hallgatóink számára</p>	<p>Dr. Balla Evelina</p>	<p>folyamatos</p>	
	<p>Az oktatók és a hallgatók kapcsolatának szorosabbá tétele szakest és házi versenyek szervezésével</p>	<p>Az intézet minden oktatója</p>	<p>folyamatos</p>	



	Heti két fogadóórában felzárkóztatás és tehetséggondozás	Az intézet minden oktatója	folyamatos	
4.	<b>A nyilvánosság biztosítása:</b>			
	Az intézeti honlap és az egyes tanszékek honlapjának aktualizálása, folyamatos frissítése aktuális eseményeket illetően, bővítése, pl. oktatási segédanyagokkal.	Dr. Tukacs Tamás	folyamatos	
	Előadás tartása a Kutatók Éjszakáján (melynek célja a nyelvészeti kutatások iránti érdeklődés felkeltése a nyilvánosság számára).	Dr. Schéder Veronika	2019. szeptember 27.	
	Az intézetünk méltó képviselője a városi és megyei rendezvényeken. (Pl. a városi és megyei könyvtárban.)	Dr. Antal Attila	2020. június 30.	
	médiamegjelenés: Kelet-Magyarország, Szabolcs-Szatmár-beregi Szemle, A Vörös Postakocsi, Partium, Eső, Magyar Napló, Nyíregyházi tévé, Kölcsey tévé, Kossuth Rádió	Dr. Karádi Zsolt	folyamatos	
	Kölcsey tévében interjú	Dr. Ajtay-Horváth Magda	2019.szeptember 16.	
	Az intézeti honlapon ukrán nyelv és kultúra intézeti tanszékről megjelenő információk folyamatos frissítésével és bővítése, aktuális események rögzítése.	Dr. Balla Evelina	folyamatos	

5.	<b>TDK, tehetség gondozás:</b>			
	Az Angol Nyelv és Kultúra Tanszéken egyéni mentorálások alkalmával tehetséges hallgatók kiszűrése, házi versenyen való indítása.	Dr. Tukacs Tamás	folyamatos	
	Az Alkalmazott Nyelvészeti Diákkör megalapítása.	Dr. Schéder Veronika	2019. november hónapban	
	A versenyeken az egyetemünket képviselő diákokkal való órai és órán kívüli foglalkozás.	Dr. Antal Attila	2020. június 30.	
	A hallgatók szépirodalmi tevékenységének bátorítása	Dr. Karádi Zsolt	folyamatos	
	Szép magyar beszéd verseny házi fordulójának lebonyolítása, hallgató felkészítése az országos döntőre	Dr. Sebestyén Zsolt	2020. március-május	
	Házi TDK-konferencia lebonyolítása	Dr. Antal Balázs	2019. november-renek végéig	
	Szépírói műhely mentorálása		2019. októberétől folyamatos	
	• A Magyar Nyelvészeti Intézeti Tanszéken Tudományos Diákkör szervezésében való részvétel.	Tomori Tímea	2019. november 05.	
	• Felkészítés a 20. Kárpát-medencei Kossuth-szónokversenyre.	Tomori Tímea	2019. október – november	
	Az ukrán szakos hallgatók tehetséggondozása.	Dr. Balla Evelina	folyamatos	

6.	<b>Felzárkóztatás:</b>			
	A gyengébb felkészültségű hallgatókkal történő külön foglalkozás, annak érdekében, hogy megakadályozzuk a lemorzsolódást, főként az első éves anglisztika szakos hallgatók körében, akik a záró alapvizsgát nem tudják teljesíteni.	Dr. Tukacs Tamás és az Angol Nyelv és Kultúra Tsz. minden oktatója	folyamatos	
	A gyengébben teljesítő hallgatókkal való foglalkozás a szemináriumokon (differenciálás) és a tanórákon kívül.	Dr. Antal Attila	2020. június 30.	
	Az elsős hallgatók felzárkóztatása (például: verstanból)	Dr. Karádi Zsolt	folyamatos	
	C típusú tantárgy keretében - Írásfejlesztő gyakorlat, számítógépes gépírás megváltozott képességű hallgatóknak – személyre szabott, differenciált oktatás (felzárkóztatás) a különböző fogyatékkal élő hallgatóknak	Bertóthyne dr. Végvári Erzsébet	2019/20. II. félév	
	Fogadóórák keretében, illetve igény szerint, egyeztetés alapján	Dr. Antal Balázs	folyamatosan	
	Pótórák tartása elsőévesek számára (igény szerint)	Dr. Ajtay-Horváth Magda	igény szerint, folyamatos	
	Folyamatosan történik a szemináriumokon differenciálással.	Tomori Tímea	folyamatos	

7.	<b>Reakciók korábbi hallgatói javaslatokra és véleményekre:</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az angol nyelv és kultúra tanári szak nappalis hálójának korrekciója megtörtént, hatályba lépett 2019. szeptember 1-én, így további feladat, hogy a későbbi hallgatói elégedettségmérések fényében értékeljük, hogy az új háló mennyire vált be.</li> <li>• Szorgalmaznunk kell azt, hogy minél több hallgató töltse ki az elégedettségmérő kérdőíveket, mert nagyon kis számú válasz esetén a felmérés torz képet mutat, és megfelelő intézkedés csak kellően reprezentatív minta esetén lehetséges.</li> </ul>	Dr. Tukacs Tamás és az Angol Nyelv és Kultúra Tsz. minden oktatója	folyamatos	
	A hallgatók kérésének megfelelően közvetíteni az egyetemünk, a hallgatók és a tanítási gyakorlatokon a hallgatókkal foglalkozó szakvezetők, mentorok között.	Dr. Antal Attila	2020. június 30.	
	Tantárgyi háló módosítása	Dr. Ajtay-Horváth Magda	igény szerint, folyamatos	
8.	<b>Továbbképzések:</b>			
	A Debreceni Egyetem Angol Nyelvészet doktori alprogramján történő fokozatszerzés	Lukács Béla	2023. augusztus	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommunikációs tréningen való részvétel</li> <li>• Felnőttképzési és nyelvi szakértői továbbképzés</li> </ul>	Dr. Ajtay-Horváth Magda	2019. október	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EKE NTDI (III. tanév)</li> <li>• LEGO eszközökkel támogatott digitális történetmesélés az oktatásban című pedagógustovábbképzés (ha indul)</li> <li>• Nyelvésztábor</li> </ul>	Tomori Tímea	2021.  2020. június	
9.	<b>Konferenciák:</b>			
	Előadások tartása a Magyar Tudomány Napján (Az intézeti konferencia címe: „A nyelv nem az enyém, nem a tiéd, hanem az édes mienk”. Előadások a nyelv- és irodalomtudomány köréből)	Minden oktató	2019. november 26.	
	Előadás tartása a „NyEW WAY – Az angol nyelvoktatás megújítása a Nyíregyházi Egyetemen” c. projektben (EFOP-3.2.14-17-2017-00004)	Dr. Tukacs Tamás	2019. október 22.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Előadás tartása a győri egyetemen, a logopédiai tanszék meghívására: 2019. október 30-án.</li> <li>• Lehetőség szerint egyéb konferencián való részvétel.</li> </ul>	Dr. Schéder Veronika	2019. október 30.	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 15. Félúton konferencia, ELTE, kognitív nyelvészet témában</li> </ul>	Lukács Béla	2019. október 10.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Móricz-konferencia 2019. szeptember</li> <li>• Ady-konferencia 2020. január</li> <li>• „Meghalni idegenben” 2020. június</li> </ul>	Dr. Karádi Zsolt	2019. szeptember 2020. január 2020. június	
	Fogyatékosággal élő személyeket támogató szervezeteknél konferenciákon, tanácskozásokon való részvétel (EMMI – Felsőoktatási Fogyatékosügyi Bizottság; FSZK, ill. alapítványok, civil szervezetek stb. meghívására)	Bertóthy dr. Végvári Erzsébet	a tanév során folyamatosan, a felkéréseknek megfelelő időpontban	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mizser Lajos emlékkonferencia</li> </ul>	Dr. Sebestyén Zsolt	2020 tavasza	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• NyEW Way Módszertani Konferencia (két alkalommal)</li> </ul>	Dr. Ajtay-Horváth Magda	2019. október 22. 2020. január	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ONK, Pécs. A pedagógiai idő és a módszertani kultúra kérdése egy kérdőívvel vizsgált kutatásban. (poszter)</li> <li>• ONK Pécs. Módszertani kultúra az információs társadalom iskolájában egy interjúval készült vizsgálat tükrében.</li> <li>• Tudatosság a kommunikációban./Online kommunikációs tudatosság a pedagógiai munkában. Országos szakmai-módszertani tanácskozás. EKE, Eger.</li> </ul>	Tomori Tímea	<p>2019. november 08.</p> <p>2019. november 09.</p> <p>2020. május 15.-16.</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Україна і Румунія. Історія, сучасність та перспективи, Bukarest</li> </ul>	Dr. Balla Evelina	2019. november	
10.	<b>Beiskolázási tevékenység:</b>			
	Intézményi igények szerint	Dr. Ajtay-Horváth Magda	igény szerint, folyamatos	
	Beiskolázási tevékenység végzése magyarországi középiskolákban, ukrán középiskolákban, kárpátaljai magyar középiskolákban.	Dr. Stefuca Viktória Dr. Balla Evelina	folyamatos	
11.	<b>Minőségirányítással kapcsolatos feladatok:</b>			
	A hallgatói elégedettségmérés eredményeinek értékelése; a kurzusértékelőben jelzett problémákra teendő intézkedések: a hallgatói szolgáltatások fejlesztése.	Minden oktató	folyamatos	

	Az egyetem Beiskolázási munkacsoport munkájának a koordinálása	Dr. Minya Károly Sebestyén Zsolt	Dr.	2019. október-- 2020. január	
12.	<b>Pályázatok:</b>				
	További aktív részvétel megvalósítóként a „NyEW WAY – Az angol nyelvoktatás megújítása a Nyíregyházi Egyetemen” c. projektben (EFOP-3.2.14-17-2017-00004) – a remélhetőleg 2019-ben a Tinta Kiadónál megjelenő nyelvkönyvek lektorálása.	Dr. Tukacs Tamás		2019. december 31	
	„NyEW WAY” az Angol Nyelvoktatás Megújítása a Nyíregyházi Egyetemen”	Dr. Ajtay-Horváth Magda		folyamatos	

*Tukacs Tamás*

Dr. Tukacs Tamás

minőségirányítási felelős

*Minya Károly*

Dr. habil. Minya Károly

intézetigazgató, főiskolai tanár



**Az Óvó- és Tanítóképző Intézet**  
**2019/20. tanévre szóló minőségfejlesztési terve**

**I. KÉPZÉS-OKTATÁS**

**Oktatás, oktatásszervezés**

<b>Intézkedés</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
1. A tanító és óvodapedagógus szakra vonatkozó értékelő jelentés elkészítése Az értékelő jelentés tárgyalása intézeti értekezleten Intézkedési terv készítése a jelentésben foglaltakra építve	szeptember– november	intézetigazgató, szakfelelősök, minőségirányítási felelős
2. Tehetséggondozás A hallgatók országos versenyeken való részvételének támogatása: - „Az évfolyam legjobb tanítója” tanítási verseny házi fordulójának megszervezése, lebonyolítása. - Az országos tanítási versenyre bejutott hallgatók felkészítése - Házi mesemondó verseny megszervezése, lebonyolítása. - Országos mesemondó versenyre hallgató felkészítése - Országos Szép Magyar Beszéd Versenyre hallgató felkészítése	folyamatos  1. félév  2. félév  1. félév  2. félév  2. félév	szakfelelősök, patronáló tanárok, oktatók
3. A TDK-tevékenység erősítése - Új hallgatók felvétele a TDK-ba - Háziversenyek rendezése	folyamatos	szakfelelősök, patronáló tanárok, TDK-felelős, témavezetők
4. A szakkollégista hallgatók tevékenységének népszerűsítése, munkájuk bemutatása - Evangélikus Roma Szakkollégium - Lónyay Menyhért Szakkollégium	1–2. félév	oktatók, patronáló tanárok, szakkollégiumi felelősök
5. A hallgatói ERASMUS-pályázatok ösztönzése - Részvétel az intézményi Erasmus-rendezvényeken	1–2. félév	szakfelelősök, patronáló tanárok, oktatók
6. A tanító és óvodapedagógus szak hallgatói rendezvényeinek megszervezése - Üzemlátogatás a LEGO gyárba - Színházlátogatás - Negyedévesek búcsúztatása - Bográcslás az erdei tornapályán - Tanulmányi kirándulás óvodapedagógus és tanító szakos hallgatók számára	1–2. félév  2. félév  1. félév  2. félév  1–2. félév	oktatók, patronáló tanárok, oktatók

7.	A tanítási és óvodai gyakorlatok szervezett látogatása	folyamatos	intézetigazgató, szakfelelősök, tantárgy-pedagógiát oktatók
8.	Tájékoztató és konzultáció a gyakorlóiskolák és a bázisóvodák szakvezetőivel a gyakorlatok feladatairól, követelményeiről	1–2. félév	a gyakorlati képzés felelősei, tantárgy-pedagógiát oktató kollégák, szakfelelősök
9.	A beiskolázási stratégia értékelése, szükség szerinti módosítása, a megvalósítás ütemezése	január	intézetigazgató, szakfelelősök, beiskolázási felelősök, intézeti előadó
10.	Nyílt napon való aktív részvétel a hallgatók és az oktatók bevonásával	1–2. félév	intézetigazgató, szakfelelősök, beiskolázási felelősök, oktatók
11.	Beiskolázást segítő információs anyagok készítésében, szerkesztésében való részvétel, együttműködés a PR Csoporttal A tanító- és óvodapedagógus-képzés PR-jának erősítése, ennek érdekében együttműködés intézményen belüli (Alumni-, Karrier- és PR Csoport) valamint intézményen kívüli (a beiskolázási körzetbe tartozó oktatási intézmények) szereplőkkel.	december– január	intézetigazgató, szakfelelősök, beiskolázási felelősök, oktatók

### Oktatók

Intézkedés	Határidő	Felelős
12. Rövid távú oktatói karrierterv készítése	október	intézetigazgató, oktatók
13. Publikációk feltöltése az MTMT adatbázisába	folyamatos	oktatók

### Hallgatók

Intézkedés	Határidő	Felelős
14. A felvett hallgatók haladásának, diplomaszerezésének, le- és kimaradásának követése	folyamatos	szakfelelősök, patronáló tanárok, tanulmányi előadó
15. Pályakövetés (DPR)	folyamatos	intézetigazgató, szakfelelős
16. Hallgatói fórum, hallgatói tájékoztatók szervezése	1–2. félév	szakfelelősök, oktatók, HÖT
17. Motivációs rendszer fenntartása a hallgatók tanulmányi eredményének javítása érdekében nappali és levelező tagozaton  Intézeti pályázatok meghirdetése: - Esszé-/értekezésíró pályázat Dr. Kiss Lajos intézetigazgató emlékére nappali és	folyamatos	intézetigazgató, honlapszerkesztő, oktatók

	levelező tagozatos tanító szakos hallgatók részére		
--	--	--	--

### Adminisztratív dolgozó

Intézkedés	Határidő	Felelős
18. A hallgatói információs rendszer működtetése Az információk naprakész szerkesztése, közzététele az intézeti honlapon	folyamatos	intézeti előadó, honlapszerkesztő

### II. MÉRÉSEK

Intézkedés	Határidő	Felelős
19. Hallgatói elégedettségmérés	2. félév	minőségirányítási felelős, szakfelelősök, oktatók
20. A hallgatói elégedettségmérés adatainak összesítése	2. félév	MM és Kontrolliroda, intézeti előadó
21. A hallgatói elégedettségmérés eredményeinek publikálása	2. félév	minőségirányítási felelős, honlapszerkesztő, szakfelelősök, intézetigazgató
22. Az oktatói munka hallgatói véleményezése; az adatok elemzése	2. félév	intézetigazgató, minőségirányítási felelős,
23. A hallgatói vélemények visszacsatolása az érintett oktatók számára.	2. félév	intézetigazgató, minőségirányítási felelős
24. Oktatói teljesítménymérés	október	oktatók, intézetigazgató
25. Az oktatói teljesítménymérés eredményeinek elemzése, értékelése.	november	intézetigazgató, szakfelelősök
26. Dolgozói elégedettségmérés - kérdőív felvétele (oktatók)	november	minőségirányítási felelős

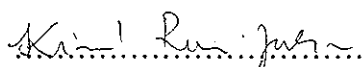
### III. FOLYAMATSZABÁLYOZÁS, AZ IRÁNYÍTÁSI RENDSZER FEJLESZTÉSE


Intézkedés	Határidő	Felelős
27. Az intézeti értekezlet működtetése	folyamatos	intézetigazgató
28. A társintézetek munkájának összehangolása	folyamatos	intézetigazgató, szakfelelősök
29. A patronáló tanári rendszer hatékony működtetése	folyamatos	patronáló tanárok
30. A honlap folyamatos frissítése	folyamatos	intézeti előadó, oktatók, honlapszerkesztő
31. A HÖT munkájának segítése	folyamatos	DJA-felelős

### IV. KUTATÁS-FEJLESZTÉS

Intézkedés	Határidő	Felelős
32. Kapcsolattartás más felsőoktatási intézményekkel	folyamatos	intézetigazgató, szakfelelősök
33. Jegyzetek, oktatási segédletek készítése, részvétel az e-learning tananyagfejlesztésben	folyamatos	oktatók
34. ERASMUS+ pályázat (oktatói részvétel) Oktatói mobilitás: BBTE, Kolozsvár; Partiumi Keresztény Egyetem, Nagyvárad	folyamatos	oktatók
35. Infrastruktúra-fejlesztés	folyamatos	intézetigazgató
36. Tudományos, szakmai rendezvények szervezése, publikálási lehetőség biztosítása az Intézet oktatói számára - A Magyar Tudomány Napja keretén belül intézményi rendezvény: A nyíregyházi állami tanítóképzés története, jelentős tanáregyéniségei. 2019. november 26. -	folyamatos	intézetigazgató, oktatók
37. Vendég előadók, kutatók alkalmankénti meghívása - Erasmus + keretében vendégoktatók fogadása -	folyamatos	intézetigazgató, oktatók
38. Kutatási eredmények publikálása	folyamatos	intézetigazgató, oktatók
39. Az oktatók hazai és nemzetközi konferenciákon való részvétele	folyamatos	intézetigazgató, oktatók

Nyíregyháza, 2019. október 11.

  
Kissné dr. Rusvai Julianna  
főiskolai tanár  
minőségirányítási felelős

  
Imre Rubenné dr.  
főiskolai tanár  
intézetigazgató

## A Testnevelés és Sporttudományi Intézet

### Minőségfejlesztési terve a 2019. szeptember 01 – 2020. június 30. közötti időszakra

#### I. KÉPZÉS-OKTATÁS-KUTATÁS

Ssz.	Intézkedés	Határidő	Felelős
1.	Az Edző alapképzési szak elindítása  A Testnevelő tanár osztatlan tanárképzési szak, az Edző, valamint a Sport- és rekreációs szervezés (sportszervező szakirány) alapképzési szakok angol nyelvű képzéseinek Oktatási Hivatalnál történő bejegyzése	2019. ősz  2019. november	Dr. Vajda Ildikó Vajda Tamás szakfelelős  Dr. Vajda Ildikó Vajda Tamás szakfelelős
2.	Kardos Róbert felvétele az Eszterházy Károly Egyetem Neveléstudományi Doktori Iskolába	2020. szeptember	Kardos Róbert
3.	Magyar Kézilabda Szövetség Nemzetközi Edzőképző Központtal együttműködve az alapfokú kézilabda edzőképzés folytatása.	2019. szeptember	Dr. Vajda Ildikó, Bartha Dénes, Hegedüs Ferenc, Moravec Marianna, Dr. Olajos Judit, Regős József, Urbinné Borbély Szilvia, Vas László, Dr. János István, Dr. Hörcsik Zsolt
4.	Egyetemi Sport Nemzetközi Napja	2019.09.25.	Dr. Vajda Ildikó és a TSI oktatói
5.	<b>Hallgatók lemorzsolódásának csökkentésére tervezett intézkedések:</b> - Nagyobb hangsúly fektetése a hallgatók nyelvtanulására (nyelvvizsgálóval) külföldi nyelvtanulási lehetőségek biztosításával. A hallgatói létszám megtartása, esetleg növelése az ERASMUS – programokban.  - Mentorprogram keretén belül a sportban tehetséges hallgatók mentorálásának folytatása.  - Felzárkóztató program pályázat (EFOP-3.4.3) keretében - plusz órák	folyamatos	Intézetigazgató + Dr. Vajda Ildikó TDK-felelős Kutatócsoportok, patronáló tanárok  Hegedüs Ferenc  Felzárkóztató program keretében tartott kurzusok:

	<p>lehetőség.</p> <p>- Sportösztöndíj program EFOP-3.4.3 pályázat keretében.</p>		Pásztorné dr. Batta Klára, Hegedüs Ferenc
6.	Facebook oldal működtetése, ahol propagáljuk a Testnevelés és Sporttudományi Intézet és az Egyetemi Sportegyesület eseményeit, sportrendezvényeit, a hallgatói sporteredményeket, a hallgatókat érintő felhívásokat, aktuális híreket.	folyamatos	Intézetigazgató + szakfelelősök
7.	A félévi rutinprotokoll elvégzése: hallgatók teljeskörű tájékoztatása (ösztöndíj, pályázati lehetőségek, ERASMUS, TDK), jegyzetigény felmérése, honlapok frissítése, aktualizálása, felülvizsgálata, oktatás színvonalának ellenőrzése (óralátogatások), fogadóórák megtartásának ellenőrzése, adminisztrátor ügyfélfogadási idejének esetenkénti ellenőrzése.	2018.szeptember 3. - folyamatos	Oktatási rektorhelyettes + Intézetigazgató + intézeti minőségirányítási felelős
8.	<p>Konferenciák, előadások megszervezése, megrendezése:</p> <p>- Házi TDK -20 hallgató felkészítése</p> <p>- Tudomány Napja „Sporttudomány határok nélkül” Tudomány Napi Konferencia</p>	<p>2019. november 26.</p> <p>2019. november 14.</p>	<p>Dr. Vajda Ildikó</p> <p>Dr. Vajda Ildikó Szervezők: Moravec Marianna, Vajda Tamás</p>
9.	<p>Az oktatók által javasolt intézkedések, feladatok megvalósítása</p> <p>- Beiskolázási program. Intézetünk bekapcsolódik a Nyíregyházi Egyetem központi beiskolázási programjába.</p>	2019. november 6. november 27.	Dr. Vajda Ildikó Felelősök: Vajda Tamás, Oláh Dávid
10.	<p>Kutatásfejlesztés.</p> <p>Publikációk tervezése, konferenciákon, továbbképzéseken való részvétel a testnevelés és sporttudomány területén belül:</p>	folyamatos	Intézetigazgató + Testnevelés és Sporttudományi Intézet oktatói

<p>tartása a gyengébben teljesítő hallgatók részére.</p> <p>-Patronáló tanári tevékenység a lemorzsolódás megelőzésére.</p> <p>Tehetséges hallgatók sportban és tudományban való előmenetelére tervezett intézkedések: -A TDK-s tevékenységbe bevont hallgatók létszámának megtartása.</p> <p>- Nyíregyházi Egyetem Diákjóléti Albizottsága által meghirdetett pályázat „Demonstrátori feladat” ellátására, valamint az egyetemi sportversenyen részt vevő és a sportegyesületben sportoló hallgatók részére sportösztöndíj pályázati</p>	<p>2019.08.26- 2020. 06.18</p>	<p>atlétika, torna, gimnasztika, labdajátékok, medicinális alapismeretek, úszás. Részt vevő oktatók: Dr. Vajda Ildikó, Hegedüs Ferenc, Pásztorné dr. Batta Klára, Vajda Tamás, Vas László, Veress Gyula</p> <p><b>A Testnevelés és Sporttudományi Intézet patronáló tanárai:</b> Osztatlan testnevelő tanár I. évfolyam: Seregi Ernő, II.évfolyam: Vajda Tamás III. évfolyam: Moravec Marianna IV. évfolyam: Urbinné Borbély Szilvia</p> <p>Edző alapszak I. évfolyam: Oláh Dávid</p> <p>Sport-és rekreáció szervező alapszak I. évfolyam: Szabó Dániel II. évfolyam: Hegedüs Ferenc III. évfolyam: Hegedüs Ferenc</p> <p>Dr. Vajda Ildikó</p> <p>Hegedüs Ferenc</p>
---	------------------------------------	--

<b>Konferenciák</b>		
- Doktori Iskolák VI. Nemzetközi Magyarságtudományi Konferenciája BÉCS,	2019. november. 5–6.	Moraveczi Marianna,
- Közgazdász Vándorgyűlés Nyíregyházi Egyetem	2019. 09. 5-7.	Dr. Vajda Ildikó, Vajda Tamás
- Magyar Rektori Konferencia	2019. 09.26-27.	Dr. Vajda Ildikó
- XVIII. Országos Neveléstudományi Konferencia PÉCS 2019. november 8-10.	2019. 11. 7-9.	Moraveczi Marianna, Szabó Dániel
- Tudomány Napja (Nyíregyházi Egyetem)	2019. 11. 14.	Urbinné dr. Borbély Szilvia Vajda Tamás
- Fiatal Sporttudósok VII. Országos Konferenciája Budapest	2019. 11.29-30.	Dr. Vajda Ildikó, Oláh Dávid, Moraveczi Marianna
- XVII. Országos Sporttudományi Kongresszus MSTT,	2020.05. 27-29.	Dr. Vajda Ildikó, Moraveczi Marianna Oláh Dávid
- VIII. Neveléstudományi és Szakmódszertani Konferencia Sturovo Sporttudományi Konferencia		Urbinné dr. Borbély Szilvia
- HUCER Konferencia		Moraveczi Marianna, Urbinné dr. Borbély Szilvia
- "Mesterségünk címere – SPORTPEDAGÓGUS" születésnapi neveléstudományi konferencia	2019. 09. 27.	Pásztorné dr. Batta Klára



	<p style="text-align: center;"><b>Publikációk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Magyar nyelvű publikáció</li> <li>- Magyar Sporttudományi Szemlében</li> <li>- HERA évkönyv</li> </ul>	<p style="text-align: center;">2020.</p> <p style="text-align: center;">(elfogadás alatt)</p> <p style="text-align: center;">(elfogadás alatt)</p>	<p>Pásztorné dr. Batta Klára Dr. Olajos Judit Urbinné dr. Borbély Szilvia Hegedűs Ferenc</p> <p>Oláh Dávid</p> <p>Moraveczi Marianna, Szabó Dániel</p>
11.	<p>Pályázatok:</p> <p>EFOP-3.1.2. A köznevelés módszertani megújítása a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése céljából- komplex alapprogram bevezetése a köznevelési intézményekben</p> <p>EFOP-3.4.3-16-2016-00018 „Tudásfejlesztés és –hasznosítás a Nyíregyházi Egyetemen”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- felzárkóztató, lemorzsolódást csökkentő</li> </ul>	<p style="text-align: center;">folyamatos</p> <p style="text-align: center;">folyamatos</p>	<p>Dr. Vajda Ildikó, Urbinné Borbély Szilvia</p> <p><b>EFOP-3.4.3-16-2016-00018</b> azonosító számú „Tudásfejlesztés és –hasznosítás a Nyíregyházi Egyetemen” című projekt</p> <p>Felsőoktatási egészségnevelés fejlesztése program: alprojektvezető: Pásztorné dr. Batta Klára mentorprogram: Hegedűs Ferenc, integrált sportiroda koordinátor: Veress Gyula, kommunikációs munkatárs: Oláh Dávid</p> <p>Elméleti és gyakorlati órákhoz felzárkóztató program: Dr. Vajda Ildikó, Vajda Tamás, Pásztorné dr. Batta Klára, Hegedűs</p>

	<p>- sportprogramok</p> <p>EFOP-3.4.3-16-2016-00018 „Tudásfejlesztés és –hasznosítás a Nyíregyházi Egyetemen” Távoktatási központ kialakításában való részvétel, e-learning tananyagfejlesztés</p> <p>Együttműködési megállapodás létrehozása a Nyíregyházi Élsport Nonprofit Kft. és a Nyíregyházi Egyetem között, valamint a VÁRDA Labdarúgó Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság és a Nyíregyházi Egyetem között.</p> <p>Együttműködési megállapodás létrehozása a Nyíregyháza Spartacus FC és a Nyíregyházi Egyetem között.</p>		<p>Ferenc, Regős József, Vas László, Veress Gyula.</p> <p>Sportprogramok: Dr. Vajda Ildikó Hegedüs Ferenc, Oláh Dávid, Pásztorné dr. Batta Klára, Regős József, Seregi Ernő, Urbinné Borbély Szilvia, Vajda Tamás, Vas László, Veress Gyula, Moravec Marianna</p> <p>Dr. Vajda Ildikó – angol nyelvű tananyagfejlesztés. Hegedüs Ferenc Urbinné dr. Borbély Szilvia Vas László</p>
		2019. szeptember	Dr. Vajda Ildikó
		2019. október	Dr. Vajda Ildikó
12.	Pályakövetés (DPR) az intézmény főbb célkitűzéseivel összhangban (mesterképzés, PhD-képzés, szakirányú továbbképzések, edzőképzés, külföldi ösztöndíjak) együttműködésben az Alumni, Karrier- és PR-irodával.	folyamatos	Intézetigazgató + Halkóné dr. Rudolf Éva Alumni, Karrier- és PR irodavezető + minőségirányítási felelős
13.	Nyilvánosság biztosítása: Nyíregyháza város és a megye egészségügyi intézményei valamint az Egyetem között együttműködési szerződések létrejöttében, valamint a	folyamatos	Dr. Olajos Judit

	kórházi tudományos ülések szervezésében koordinátori funkciót látunk el.		
14.	Beiskolázási tevékenység: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aktív részvétel a Nyíregyházi Egyetem „Nyílt Napján” a Testnevelés és Sporttudományi Intézet, valamint a Hallgatói Szolgáltató Központ Esélyegyenlőségi Csoportjában.</li> <li>- Nyílt Nap</li> <li>- Felvételi Élménynap</li> </ul>	folyamatos  2019.11.06.  2019.11. 27.	Dr. Vajda Ildikó Beiskolázási felelősök: Vajda Tamás Oláh Dávid  Dr. Vajda Ildikó és a TSI oktatói  Dr. Vajda Ildikó és a TSI oktatói

## II. MÉRÉSEK

Ssz.	Intézkedés	Határidő	Felelős
1.	Hallgatói elégedettségmérés.	2020. tavaszi félév	Intézetigazgató + Nyíregyházi Egyetemi intézetek minőségirányítási felelős + intézeti minőségirányítási felelős
2.	Oktatói teljesítménymérés	2019.10.07-25.	Intézeti oktatók
3.	Dolgozói elégedettségmérés. Egységvezető, intézetigazgató oktatók és beosztottak általi értékelése a 2018/2019. tanévben	2019.11.11-11.25.	Nyíregyházi Egyetemi intézetek minőségirányítási felelős
4.	Oktatók tudományos tevékenységének értékelése	2019.11.05.	Intézetigazgatók
5.	A hallgatói elégedettségmérés eredményei által jelzett problémák megoldása.	folyamatos	Intézetigazgató + szakfelelősök
6.	A Testnevelés és Sporttudományi Intézetben történő oktatói munka hallgatói véleményezése.	2020.tavaszi félév	Intézetigazgató + szakfelelősök + minőségirányítási felelős

### III. FOLYAMATSZABÁLYOZÁS

Ssz.	Intézkedés	Határidő	Felelős
1.	Rövidtávú karriertervek elkészítése Középtávú karriertervek elkészítése  Rövidtávú karriertervek nyomonkövetése, teljesítésvizsgálatok	2019.11.08.	Intézetigazgatók

### IV. IRÁNYÍTÁSI RENDSZER FEJLESZTÉSE

Ssz.	Intézkedés	Határidő	Felelős
1.	Intézeti minőségirányítási felelősök munkaértekezlet, intézeti minőségirányítási képzés programjainak egyeztetése	folyamatos	Intézetigazgatók + intézeti minőségirányítási felelősök

Nyíregyháza, 2019. október 14.

Vajda Ildikó

.....  
Dr. Vajda Ildikó  
intézetigazgató

Moravec Marianna

.....  
Moravec Marianna  
minőségirányítási felelős

## A Történettudományi és Filozófia Intézet minőségfejlesztési terve

a 2019/2020. tanévre

Sorszám	Intézkedés	Felelős	Határidő	Megjegyzés
1.	A tanév kezdetén tanulmányi tájékoztatók tartása az osztatlan tanár szakos és mesterszakos hallgatóknak.	szakfelelős, intézetigazgató, oktatók	2019. szeptember 2. 13:00 (nappalis képzés)  2019. szeptember 6. 13:00 (levelezős képzés)	A hallgatók tantárgyfelvételének és tanulmányi előmenetelének segítése, a lemorzsolódás csökkentése.
2.	A hallgatói és dolgozói elégedettségmérés előkészítése, lebonyolítása, kiértékelése.	intézeti minőségirányítási felelős	Dolgozói: 2019. november 11-25.  Hallgatói: 2020 tavaszi félév	
3.	A 2018/2019. tanévi minőségfejlesztési tervek megvalósulásának értékelése.	intézeti minőségirányítási felelős	2019. október 7.	
4.	Az oktatók és az adminisztratív dolgozó munkaköri leírásának frissítése, rövid távú oktatói karriertervek készítése.	intézetigazgató, intézeti minőségirányítási felelős	2019. november 8.	
5.	A 2018/2019. tanév oktatói teljesítményének felmérése, kiértékelése az OTE szoftverrel.	intézetigazgató, intézeti minőségirányítási felelős	Az oktatói teljesítménymérésre kijelölt intervallum: 2019. október 7-25.  Az oktatói teljesítménymérés kiértékelésének határideje: 2019. november 5.	
6.	A nem oktatói munkakörben foglalkoztatott dolgozó teljesítményértékelése.	intézetigazgató, intézeti minőségirányítási felelős	2019. november 5.	
7.	Az intézeti honlap folyamatos frissítése a tantárgyi tematikákkal, az oktatók adataival.	intézeti honlapfelelős, tanszéki ügyintéző	Folyamatosan, de főleg a félévek kezdetén, a regisztrációs héten.	
8.	Részvétel a Kutatók Éjszakáján.	résztevő előadó oktatók: Dr. Buhály Attila, Dr. Szoboszlai György Csaba	2019. szeptember 27.	


9.	Intézeti tudományos konferencia a Tudomány Ünnepe rendezvény keretében, amelynek címe: Különcök, "Fekete Bárányok" – Emberi zsenialitás, mesterséges intelligencia.	Dr. habil. Zsoldos Ildikó, Dr. Szoboszlai György Csaba, Dr. Aszalós Éva, Dr. Szabó-Zsoldos Gábor	2019. november 13.	
10.	Folyamatos tudományos diákköri munka és tudományos diákköri felolvasó ülés szervezése.	intézeti TDK-felelős, tehetséggondozást végző oktatók	Egy őszi és egy tavaszi ülést tervezünk. Az őszi konferencia időpontja: 2019. december 3. A tavaszi ülést 2019 márciusában tartjuk meg.	
11.	A Helytörténeti Pályázat kiírása, lebonyolítása a Magyar Nemzeti Levéltár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Levéltárával és a Jósza András Múzeummal együttműködve.	Dr. habil. Zsoldos Ildikó, Dr. Szoboszlai György Csaba	A pályázat kiírását 2020 tavaszára, az értékelést és az eredményhirdetést 2020 őszére tervezzük.	Intézményi kapcsolatok erősítése, együttműködés a megyei közgyűjteményekkel.
12.	Intézetünk a Trianoni béke centenáriuma tudományos konferenciát szervez.	a programot szervező oktatók: Dr. habil. Zsoldos Ildikó	2020. június 4.	Az intézet és az egyetem tudományos kapcsolatainak és PR-tevékenységének erősítése.
13.	Részvétel köznevelési, módszertani és felnőttképzési projekteknél (EFOP).	Dr. Buhály Attila	Folyamatos.	A munka munkacsoportokban és alprogramok szerint történik: EFOP-3.1.2-16-2016-00001  EFOP-3.4.3-16-2016-00018
14.	Részvétel a Nyíregyházi Egyetem beiskolázási programjában.	Dr. Aszalós Éva, Dr. Szoboszlai György Csaba	2019. október-december	
15.	Tanulmányi kirándulás szervezése a történelem szakos hallgatókkal a Szeleta-barlanghoz.	Dr. Buhály Attila	2019. október 26.	

16.	Az intézet oktatóinak publikációs tevékenysége és részvétele tudományos konferenciákon.	intézeti minőségirányítási felelős	Folyamatosan.	
17.	Nyilvánosság biztosítása és a médiumokkal való kapcsolattartás, érdeklődés esetén tájékoztatás az intézeti rendezvényekről.	intézetigazgató	Folyamatosan.	

Nyíregyháza, 2019. október 14.



Dr. habil. Zsoldos Ildikó  
intézetigazgató



Dr. Szabó-Zsoldos Gábor  
intézeti minőségirányítási felelős



**Turizmus és Földrajztudományi Intézet**  
**Intézeti minőségfejlesztési terv**  
**2019-2020. tanév**

**I. Oktatás, kutatás, képzés**

	feladat	felelős	határidő
1.	<p>A beiskolázási rendszer fejlesztése, a képzés népszerűsítése</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bekapcsolódunk az egyetem által szervezett nyílt napba.</li><li>• Bekapcsolódunk az egyetem által szervezett „Élménynapba”.</li></ul> <p>Az intézet képzéseinek népszerűsítése</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Középiskolai csoportok meghívása és fogadása az intézetben, koncentrálna a nyíregyházi középiskolákra, a középiskolai földrajztanárok javaslatára diákok bevonása az intézetben folyó kutatásokba projektmunka formájában.</li><li>• A Magda Pál Földrajzverseny indítási lehetőségeinek, feltételeinek megvizsgálása</li></ul>	<p>Mb. intézetigazgató</p> <p>Bácskainé Dr. Pristyák Erika</p> <p>intézeti oktatók</p>	<p>Beiskolázás, a szakok népszerűsítése folyamatosan.</p> <p>Nyílt nap: 2019. november 6.</p> <p>Felvételi élménynap: 2019. november 27.</p>
2.	<p>Képzésfejlesztés</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Angol nyelvű földrajz alapszak regisztrációja.</li></ul>	<p>Mb. intézetigazgató</p>	<p>A tanév folyamán.</p>
3.	<p>Az oktatás és kutatás személyi feltételeinek fejlesztése</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dr. Kókai Sándor egyetemi tanárrá való felterjesztése</li></ul>	<p>Mb. intézetigazgató</p>	<p>A tanév folyamán.</p>





	<ul style="list-style-type: none"><li>Bányászné Dr. Kristóf Andrea adjunktussá való felterjesztése</li></ul>		
4.	Két oktató felterjesztése az egyetem „Tudományért – Művészetért” kitüntetésére.	Mb. intézetigazgató	2019. október
5.	<p>Pályázatfigyelés, pályázatok beadása, pályázatokon való részvétel</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Tudományos Bizottság<ul style="list-style-type: none"><li>Pályázatok benyújtása a Történeti Földrajzi Közlemények kiadására, konferenciákon való részvételre, kutatással, publikálással összefüggő dologi kiadások fedezésére.</li></ul></li><li>EFOP-3.4.4-16-2017-00020 „JEEP!” - Junior Engineer Education Program. Pályaorientáció - matematika, természettudományos, műszaki és informatikai szakok népszerűsítése a Nyíregyházi Egyetemen”<ul style="list-style-type: none"><li>Kutatók Éjszakájához kapcsolódó programok támogatása</li></ul></li><li>OTKA<ul style="list-style-type: none"><li>Önálló fiatal kutatói pályázat benyújtása, és/vagy</li><li>Csatlakozás más intézményben futó kutatási pályázathoz</li></ul></li></ul>	<p>Mb. intézetigazgató</p> <p>intézeti minőségirányítási felelős</p> <p>intézeti oktatók</p> <p>EFOP-3.4.4-16: Dr. Vass Róbert, Bácskainé dr. Pristyák Erika, Dr. Lenkey Gábor, Dr. Tömöri Mihály,</p> <p>OTKA: intézeti oktatók</p>	folyamatosan
6.	<p>A TDK tevékenység színvonalának emelése, a hallgatók nagyobb aktivitásra való ösztönzése.</p> <p>A TDK keretében szervezett előadásokon a kutatási módszerek és</p>	Dr. Lenkey Gábor intézeti oktatók	folyamatosan TDK program összeállítása: 2019. szeptember 30-ig.



	gyakorlati alkalmazási lehetőségeinek megismertetése a hallgatókkal. Házi TDK konferencia rendezése.		
7.	Tehetséggondozás <ul style="list-style-type: none"><li>• TDK</li><li>• Konferenciák</li><li>• Tudományos és ismeretterjesztő előadások szervezése a Magyar Földrajzi Társaság Nyírségi Osztálya és a Mendöl Tibor Tudományos Diákkör keretében. – Minimum 2 előadás félévente.</li><li>• Szakmai előadások</li><li>• Mentorálás, egyéni konzultációk</li></ul>	Dr. Lenkey Gábor intézeti oktatók	folyamatosan
8.	Területfejlesztő szakmai gyakorlat megszervezése a harmadéves földrajz levelező alapszakos hallgatóknak.	Dr. Tömöri Mihály	2019. november 9.
9.	Patronáló tanári tevékenység <ul style="list-style-type: none"><li>• Hallgatók tájékoztatása az aktuális tanévi teendőkről</li><li>• Segítségnyújtás személyesen, e-mailekben</li><li>• A nyelvtudás fejlesztésének fontosságára való figyelemfelhívás</li><li>• Ösztönzés a Tudományos Diákkörben, illetve a TDK és OTDK versenyeken való részvételre</li><li>• Félévzáró hallgatói tájékoztató tartása</li></ul>	Mentor és patronáló tanárok	munkaterv kidolgozása: 2019. szeptember 15-ig Nyitó tájékoztatók megtartása 2019. szeptember 30-ig. patronálás folyamatosan Félévzárás: 2020. december 13. 2020. május 22.
10.	Tudományos konferenciák szervezése: <ul style="list-style-type: none"><li>• XXXV. Nyírségi Földrajzi Napok, Nyíregyháza</li></ul>	Dr. Kókai Sándor intézeti oktatók	2019. november 13-14.



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kárpát-Pannon térség: tájak, népek, tevékenységek, Sárospatak</li></ul>	demonstrátorok	2020 májusa
11.	<p>Részvétel hazai és nemzetközi tudományos konferenciákon</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• VIII. Magyar Tájökológiai Konferencia, Kisvárd. (1 fő)</li><li>• VII. Magyar Turizmusföldrajzi Szimpózium, Budapest. (2 fő)</li><li>• Trianon 100 – A diktátum következményei statisztikai elemzések tükrében”, Budapest (1 fő)</li><li>• XXXV. Nyírségi Földrajzi Napok – Nyíregyháza (minden intézeti oktató)</li><li>• Kárpát-Pannon térség: tájak, népek, tevékenységek, Sárospatak (1 fő)</li><li>• XI. Térinformatikai konferencia, Debrecen. (1 fő)</li></ul>	intézeti oktatók	2019. augusztus 29-31. 2019. szeptember 20. 2019. október 16. 2019. november 13-14. 2020 tavasza 2020 tavasza
12.	<p>Publikálás hazai és nemzetközi tudományos folyóiratokban, tanulmánykötetekben, kiadványokban</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Intézeti szinten (6 oktató) minimum 12 db publikáció a 2019-es naptári évben.</li><li>• A Tudományos Bizottság által a különböző beosztásban dolgozó egyetemi oktatók számára megfogalmazandó követelmények figyelembe vétele.</li></ul>	Mb. intézetigazgató intézeti oktatók	folyamatosan
13.	Publikációs adatok feltöltése adatbázisokba (pl. Magyar	intézeti oktatók intézeti műszaki ügyintéző	Folyamatosan, de legkésőbb a tanév végéig.



	Tudományos Művek Tára) és ezek rendszeres frissítése		
14.	<p>Aktuális kutatási témák az intézetben:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dr. Vass Róbert: a Beregi-sík pleisztocén végi és holocén kori felszínfejlődése, a Bodrogzug recens fluvialis felszínfejlődése, hullámtéri feltöltődés-vizsgálatok, a nagyvízi meder érdekesség vizsgálata</li><li>• Dr. Kókai Sándor: az alföldi makrorégió 19. századi vonzáskörzetei és -központjai, a Marosszög, illetve a Bánság 18-20. századi történeti földrajza</li><li>• Bácskainé Dr. Pristyák Erika: a Szatmár-Bereg turizmusa, a turizmus területfejlesztő hatásai, az örökségvédelem és -bemutató új formái vidéki területeken, társadalomföldrajzi kutatások tanyás térségekben, elsősorban a bokortanyákon</li><li>• Dr. Tömöri Mihály a bevásárlóturizmus, illetve a határon átnyúló kiskereskedelem különféle megnyilvánulási formái, Magyarország bevásárlóturizmusának főbb jellemző, különös tekintettel az utazások számára, a költésre, illetve a küldő- és célországokra, az online és a hagyományos kiskereskedelem földrajza</li><li>• Dr. Lenkey Gábor: Társadalomföldrajzi kutatások (Hegyköz), a turizmus és a vidékfejlesztés kapcsolatának</li></ul>	A kutatási témák vezetői	folyamatosan



	<p>feltárása, különböző turisztikai desztinációk vizsgálata.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bányászné dr. Kristóf Andrea: szociálgeográfiai folyamatok Északkelet-Magyarország kiválasztott településein, a miskolci lakásárak változása, szuburbanizációs folyamatok a miskolci agglomerációban</li></ul>		
15.	<p>A Történeti Földrajzi Közlemények c. folyóirat szerkesztése</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 2019. 3-4. szám</li><li>• 2020. 1-2. szám</li></ul>	<p>Szerkesztési feladatok: Dr. Kókai Sándor</p> <p>technikai szerkesztés: Bancsi Péter</p>	folyamatosan
16.	<p>Részvétel a Kutatók Éjszakáján</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ásvány- és kőzettani bemutató</li><li>• Talajok és üledékek szemcseösszetételének meghatározása szitarázó gép segítségével</li><li>• Csillagászati földrajzi bemutató az intézet planetáriumában</li><li>• Társadalomföldrajzi-, turisztikai- és Hold kvíz</li><li>• Térképészeti és tájékozdási gyakorlatok</li><li>• Ismeretterjesztő előadások: Szabolcs-Szatmár-Bereg megye természet- és társadalomföldrajzi képe</li></ul>	<p>Dr. Vass Róbert, Bácskainé Dr. Pristyák Erika, Dr. Tömöri Mihály, Dr. Lenkey Gábor</p> <p>demonstrátorok</p>	2019. szeptember 27.
17.	<p>Részvétel a Magyar Földrajzi Társaság 72. Vándorgyűlésén és 144. Közgyűlésén.</p>	Intézeti oktatók	2020 folyamán



18.	Részvétel a Szatmár-Bereg Akadémia c. rendezvénysorozatban	Mb. intézetigazgató	folyamatosan
19.	Részvétel az MTA X. osztály Földrajz Tudományos Bizottság Oktatási Albizottság ülésein	Bácskainé Dr. Pristyák Erika	folyamatosan
20.	A nyilvánosság biztosítása <ul style="list-style-type: none"><li>Az intézeti honlap folyamatos frissítése.</li><li>Az intézeti minőségfejlesztési terv, a minőségfejlesztési terv teljesüléséről szóló beszámoló, valamint az intézet képzési szakjaira vonatkozó hallgatói elégedettségmérési eredmények közzététele a honlapon.</li><li>Az oktatók angol nyelvű adatlapjainak elkészítése és feltöltése az intézeti honlapra.</li></ul>	A honlap frissítéséért felelős: Dr. Lenkey Gábor, Bancsi Péter  A szakmai tartalomért az intézeti oktatók felelősek.	folyamatosan
21.	Az intézeti oktatók és hallgatók eredményeinek folyamatos nyomon követése és erről a Rektor tájékoztatása.	Mb. intézetigazgató	Minden hónap elején.
22.	Részvétel a dolgozók számára szervezett belső továbbképzéseken (összoktatói értekezlet, módszertani, minőségirányítási, munkavédelmi, tűzvédelmi oktatások, továbbképzések)	minden dolgozó	folyamatosan



## II. Mérések

1.	A 2018/19. tanévi minőségfejlesztési tervek (MFT) megvalósulásának értékelése	Mb. intézetigazgató intézeti minőségirányítási felelős	2019. október 7.
2.	Oktatói teljesítménymérés	minden közalkalmazotti jogviszonyban álló oktató (a tanársegédttől az egyetemi tanárig)	2019. október 7 – 25-ig.
3.	Az oktatói teljesítménymérő rendszerbe feltöltött adatok ellenőrzése, az oktatók teljesítményének értékelése, fejlesztési javaslatok megfogalmazása.	Mb. intézetigazgató	2019. november 5.
4.	Rövid távú (egy éves) oktatói karriertervek elkészítése	Mb. intézetigazgató és minden közalkalmazotti jogviszonyban álló oktató (a tanársegédttől az egyetemi tanárig)	2019. november 8.
5.	A nem oktatói munkakörben foglalkoztatottak teljesítményértékelése	Mb. intézetigazgató	2019. november 5.
6.	Dolgozói elégedettségmérés	minden dolgozó	2019. november 11 – 25.
7.	Hallgatói elégedettségmérés <ul style="list-style-type: none"><li>Az oktatói munka hallgatói véleményezésében (OMHV) érintett oktatók névsorának összeállítása és elküldése.</li></ul>	Mb. intézetigazgató intézeti minőségirányítási felelős	2020 tavasza



	<ul style="list-style-type: none"><li>A hallgatók ösztönzése a kérdőívek kitöltésére.</li></ul>	intézeti oktatók	
--	---	------------------	--

Nyíregyháza, 2019. október 15.

Tisztelettel:

Dr. Vass Róbert  
mb. intézetigazgató

Dr. Tömöri Mihály  
intézeti minőségirányítási felelős





**A Vizuális Kultúra Intézet minőségfejlesztési terve  
a 2019/2020-as tanévre**

Dr. habil. Szepessy Béla intézetigazgató

<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>	<b>Megjegyzés</b>
Beszámoló a VKI 2018/19 évi minőségfejlesztési tervének megvalósításáról.	intézetigazgató, minőségirányítási felelős	2019. október 7.	
A 2019/20-as tanév minőségirányítási tervének elkészítése.  Tapasztalatok beépítése a 2019/20-as tanév tervébe.	intézetigazgató, minőségirányítási felelős	2019. október 15.	
Az egyetem beiskolázási területéből adódóan jelentős különbségek mutatkoznak a hallgatók felkészültségében. A jelenlegi hallgatói létszám megtartása mellett az egyetlen lehetőség a minőségi munkára a differenciált gyakorlati, elméleti oktatás volna, különösen az első évfolyamon. (Pl. fakultatívan felvehető egy-vagy két alaptárgy elvégzése, amely tkp. előkészítő azok számára, akik nem szakmai középiskolából érkeztek. Segítené a felzárkóztatást, ill. megelőzné a kibukást, lemaradást.)	intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök, tantárgyfelelősök	folyamatos	
A felvételi esetében a szakmai tudásnak, rátermettségnek, kreativitásnak alapfeltételnek kell lennie, éppen ezért fontos a felvételi szempontjainak, saját szempontjainknak a felülvizsgálata. (Pl. az eddigi közös tapasztalatok alapján a kreatív feladat ideje (45 perc) kevés, mind ötlet kidolgozására, mind a kivitelezésre.) Lényegi területeken akár összefogással, konzorciumi szinten kell az egységes felvétellel kapcsolatos álláspontokat kialakítani. Azonban tekintettel kell lenni az intézmény beiskolázási stratégiájára is.	intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök, tantárgyfelelősök	folyamatos	
Az oktatási anyagokat folyamatosan fejlesztjük a kollégákkal egyeztetve. Több területen is dolgoztunk ki e learning anyagokat, amely a hallgatók	intézetigazgató, minőségirányítási felelős,	folyamatos	

<p>számára hozzáférhető. A levelező képzésben pl. az előfeltételek eltörlése feladat lehet a kisebb létszámú csoportok órarendjének rugalmasabb összeállítása érdekében Más egyetemeken a Neptun órarendszerkesztőben van lehetőség 90, 45 perces órák rögzítésére is, ami hatékonyabb időbeosztást tesz lehetővé. Ennek lehetőségét intézményünkben is hasznos lenne körül járni.</p>	<p>szakfelelősök, tantárgyfelelősök</p>		
<p>Demonstrátorok bevonása oktatási segédletek előkészítésébe, demonstrátori feladatok, határidők egyeztetése (pl. tananyagok, cikkek szkenelése, szétküldése stb.) Interaktív dialógus alkalmazása kollokviumokon a hallgatói figyelem fenntartása érdekében. Egy-egy elméleti kérdés (pl. műelemzés, vagy adott tárgyi szituációkra való problémák észlelése, megvitatása stb.) gyakorlati alkalmazása az eddigiekben is hasznosnak bizonyultak. Az angol nyelvű tantárgyak oktatásában pl. nagyon fontos az folyamatos interaktivitás.</p>	<p>intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök, tantárgyfelelősök</p>	<p>folyamatos</p>	
<p>Dokumentumok naprakész megléte, közös munka összehangolása, az elmúlt időszak anyagainak rendbetétele, ami a legfontosabb dokumentumok esetében már működik. Az összes korábbi dokumentumot az összes gépről hasznos lenne egy archív mappába letölteni.  Az ügyintéző személye rendeződött mindenki megalégedésére, ami nagyban segíti a mindennapi munkát.</p>	<p>intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök, tantárgyfelelősök, adminisztráció</p>	<p>folyamatos</p>	
<p>Más tanszékek tanmenetében szereplő tárgyakról – indulnak-e, ki szerepel ott felelősként – időben kérünk írásbeli tájékoztatást, szeretnénk mi eldönteni a személyeket és ne régi sablonokat kapjunk meg, amikben nem lehet már változtatni.</p>	<p>szakfelelősök, tantárgyfelelősök, adminisztráció</p>	<p>folyamatos</p>	
<p>Hasznos lenne az Intézet számára egy közös Felhő felület, ahová régi és új</p>	<p>intézetigazgató,</p>	<p>folyamatos</p>	

<p>anyagaink feltöltésre kerülhetnének, on-line javítható, szerkeszthető változatban. Nem lennének kiszolgáltatva az egyetem levelezőrendszeréhez kapcsolódó Felhő szolgáltatás működésében tapasztalt fennakadásoknak, illetve a nem feltétlenül felhasználóbarát funkcióknak.</p>	<p>minőségirányítási felelős, adminisztráció</p>		
<p>Az intézetnél dolgozók 2018/19 évi karrierterveinek ellenőrzése ez évtől az oktatói teljesítménymérés feltöltött adatai alapján történik. Ezzel tulajdonképpen a karriertervek értékelése is megvalósul, tehát külön szöveges értékelést a karriertervek megvalósulásáról nem kell készítenünk.</p> <p>Az új karriertervek elkészítése.</p>	<p>intézetigazgató, minőségirányítási felelős</p>	<p>központi határidő szerint, 2019. november 5. és 2019. november 8.</p>	
<p>Az egyetemi felvételi eljárás kezdetétől terveztünk középiskolásokat megszólító eseményeket: továbbra is terv kiküldeni népszerűsítő anyagokat, legkésőbb januárig. (Szeptemberben stratégiai megbeszélés folytatása az intézet népszerűsítésének módjairól, ill. a felvételi célokkal kapcsolatban. A népszerűsítő anyagokat eljuttatása legkésőbb novemberig a középiskolások felé, hiszen az érettségikre, felvételi eljárásba való jelentkezés utolsó határideje február közepe.) Intézetet népszerűsítő prezentáció készítése az EDUCATIO kiállításra és az egyetemi nyílt napokra. Pályaorientációs napokon való közreműködés (pl. Nyíregyházi Művészeti Szakgimnázium). Pályázatok kiírása középiskolások számára; intézeti megjelenés középiskolai szinten hallgatói munkákkal a képzés népszerűsítése céljából.</p>	<p>intézetigazgató, minőségirányítási felelős</p>	<p>folyamatos</p>	
<p>Kapcsolatok ápolása fontos olyan nálunk végzett hallgatókkal, akik középiskolában, művészeti szakgimnáziumokban tanítanak. Egy-egy volt tanítvány meghívása órán való részvételre, előadásra, kiállításra. Ha tanár, hozza, hozhatja tanítványait. Tudománynapi előadásokra, vagy kiállításra meghívók kiküldése.</p>	<p>intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök, tantárgyfelelősök</p>	<p>folyamatos</p>	

<p>Az eddigi pozitív tapasztalatokra építve a képzőművészeti képzés intézményi húzóágazat szerepét tovább szükséges erősíteni. Különösen fontos az osztatlan képzések iránti fokozódó érdeklődésre építeni.</p>	<p>intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök, tantárgyfelelősök</p>	<p> folyamatos</p>	
<p>Meg kell vizsgálni, mely tárgyhoz tartoznak korábban külön tantárgyként szereplő területek (pl. Színtan). A hiányzó témákat szükség szerint vissza kell emelni. A felsőbb éves tárgyaknál év elején ellenőrző gyakorlati feladatokkal le lehetne mérni, mi üledett le a korábban tanultakból, szükség szerint számon kérve az ismétlést. Tantárgyi tartalmak és elnevezések felülvizsgálata. Az új tantárgyleírásokat, a BA alapozó képzések programjainak frissítését továbbra is szem előtt tartani.</p>	<p>intézetigazgató, minőségirányítási felelős, minden oktató</p>	<p> folyamatos</p>	
<p>Terveinkben szerepel az új képzési formákra való felkészülés. Pl.: A képzés alapszakon belül a festő és grafika szakirány beindítása. (Ez az új KKK függvénye, azonban az új KKK még nem jelent meg.) Az alapképzéshez kapcsolódó Kulturális Instruktor mester szak elfogadtatása folyamatban van. <i>Az osztatlan tanárképzés programját illetően feladat az eddigi tanévek tapasztalatai alapján a képzés erősítése, minél szélesebb körű megismertetése.</i></p>	<p>intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök</p>	<p> folyamatos</p>	
<p>Kidolgozás alatt van a Képzés és az osztatlan tanárképzés mintatanterveinek összehangolása. (Pl. az osztatlan tanár szakos hallgatók több évet töltenek intézményünkben, mint az alapszakosok. Mégis a szakos kontaktórák száma beszámolóik szerint nem mindig elegendő. Bár creditszámra nagyjából egyezik a két szakjuk terhelése, de a rajznál kisebb óraszám (nyilván magasabb kreditű kontaktórákkal) kell a tudást elsajátítani. Egyeztetés a másik</p>	<p>intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök</p>	<p> folyamatos</p>	

tanári szakkal, saját alapszakunkkal, ill. módosítás szükséges.)			
<p><i>Az osztatlan tanárképzés mintatantervét a működés során felémerülő problémáknak, tapasztalatoknak megfelelően módosítjuk, kiegészítjük a tantervet, tananyagot.</i></p> <p>A művészettörténetet, amely számukra a fő elméleti tárgy, szívesen tanulnák hat féléven keresztül, hozzáalakítva képzés alapszak tantárgyi szerkezetéhez.</p>	intézetigazgató, minőségirányítási felelős szakfelelősök	folyamatos	
A 2018/19. tanévi minőségfejlesztési tervben megfogalmazott, de nem teljesült vállalásokat beépíteni az új fejlesztési tervbe (ha még aktuálisak).	intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök	2019. október	
<p>Az új hallgatói elégedettségmérés lefolytatása. A hallgatói elégedettségmérés elemzése.</p> <p>Lényeges az eredményes mérés biztosítása.</p> <p>A hallgatók által megfogalmazott fejlesztési javaslatok áttekintése, értékelése, a hasznos elképzelések beépítése.</p>	intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök	2020 tavasza	
<p>A munkaerő-piaci kereslet kielégítésére való törekvésnek és az esetleges MA (főként tanári, de akár művészeti vonalon is) előkészítésének nehezen összeegyeztethető volta egy képzésen belül továbbra is problémát jelent. Az alapképzés „kimeneti használhatósága”, használhatóságának biztosítása – akár az erre épülő MA végzettség megszerzése nélkül is -, továbbra is megoldandó feladat. Hatékony, értelmes célok – kimeneti célok – megfogalmazására van szükség, amelyek önmagukban is vonzóak lehetnek az érettségizett fiatalok, de egyben a „munkaerő piaci kereslet” – vagyis egyfajta társadalmi igény számára is.</p> <p>A kulturális instruktorképzés beindítása a kérdésre részben megoldást nyújt,</p>	intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök, tantárgyfelelősök	folyamatos	

<p>azonban a Nagyvárosokon kívüli munkaerő igény erősen kérdéses. A tanárképzésnek a megváltozott középiskolai szerkezethez kellene igazodni. Az 5-12 osztályokban tanítani a vizuális- és környezetkultúrát</p>			
<p><i>Erasmus: erőfeszítéseink ellenére nem nő az érdeklődő hallgatók száma, mindenki fél az év veszteségtől, pedig Erasmus tájékoztató napot is tartottunk.</i> Ezek mellett is fontos hazai és külföldi ösztöndíjakat igénybe vevő hallgatóink számának folyamatos növelése, Románia, (Nagyvárad) Litvánia, Portugália, Törökország továbbra is célország hallgatóink számára, ami kiegészült Németországgal és Lengyelországgal. A nagyváradi Pártiumi Keresztény Egyetemen a kapcsolatunk folyamatos (jelenleg is tanul ott hallgatóink) és elindult az Erasmus együttműködés a Nagyváradi Állami Egyetemen is. Általános tapasztalat, hogy az osztatlan tanárképzésben részt vevők nem tudják igénybe venni az Erasmus lehetőségeit, mert a tantárgyi ütközések miatt félnek az évvesztéstől. Az Erasmus program keretében minden évben szeretnénk fogadni külföldi hallgatókat. Új egyetemekkel való bilaterális kapcsolatok kezdeményezése (pl. a milánói Brera Akadémiával, ami jelenleg folyamatban van).</p>	<p>intézetigazgató, szakfelelősök, minőségirányítási felelős, szakfelelősök</p>	<p>folyamatos</p>	
<p>Feladat az Erasmus program intézeti, oktatói részről való kiemelt támogatása, az érkező diákok tanulmányainak segítése, a kapcsolódó Erasmus programokban való részvétel. A kiutazó diákokkal való kapcsolattartás, feladatok kiadása, konzultációk biztosítása, az elvégzett munka értékelése, rugalmasság és alkalmazkodás a lehetőségekhez, stb.</p>	<p>intézetigazgató, minőségirányítási felelős, minden oktató</p>	<p>folyamatos</p>	
<p>Továbbra is minőségbiztosítási tervünk fontos eleme a publikációk kérdése. Az eddigi eredményes munkáknak megfelelően továbbra is fontosnak tartjuk</p>	<p>intézetigazgató, minőségirányítási felelős, minden oktató</p>	<p>folyamatos</p>	

<p>a kutatásfejlesztést, a publikációk tervezését, továbbra is szorgalmazni kell a konferenciák szervezését.</p> <p>Intézetünk az oktatás mellett aktív elméleti és gyakorlati kutató, tudományos és főleg művészeti munkát végez. Fontos, hogy tanáraink folyamatosan publikáljanak hazai és nemzetközi szinten, alkotó művészeink lehetőség szerint vegyenek részt az ország minden jelentős képzőművészeti tárlatán.</p>			
<p>Támogatni kell a hallgatókat patronáló tanári rendszer működését, a felzárkóztató kurzusokat, a lemorzsolódási arányok csökkentése érdekében tett intézkedéseket, a tehetséggondozást (TDK), HÖT-tel való kapcsolat fejlesztését. A Bessenyei György Tehetséggondozó Műhelybe hallgatók ajánlása, tevékenységük segítése, szakmai tapasztalatok átadása. A Lónyay Menyhért Szakkollégiumba hallgatók ajánlása, mentortanári feladatok ellátása, szakmai segítség. Folyamatos konzultációt biztosítunk a TDK működéséhez.</p> <p>Fontos a hallgatói lemorzsolódást megelőzendő felzárkóztató kurzusok szervezése, a szakmai tárgyak esetében személyre szabott feladatok kiadása, kiemelt tehetséggondozás.</p>	<p>intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök A TDK (OMDK) új felelőse: Tóth Livia</p>	<p>folyamatos</p>	
<p>A nyilvánosság biztosítása. Honlap frissítése, média-megjelenés. Megújított külsővel próbálunk nyitni az érdeklődő fiatalok felé. Fontos, hogy az utóbbi évek fontosabb tanári kiállításai, pályázatok, hallgatói megmozdulások, az intézethez kapcsolódó művésztelepi gyakorlatok, évközi és zárókiállítások képanyaga folyamatosan elérhető, megtekinthető legyen.</p> <p>Aktuális események naprakész, közlése (hallgatói, tanári kiállítások, pályázatok, nyári művésztelepi gyakorlatok beszámolóí, ezekkel kapcsolatos képanyag közlése). Facebook és</p>	<p>Felelős: Sárréti Gergely, ill. intézeti adminisztráció</p>	<p>folyamatos</p>	

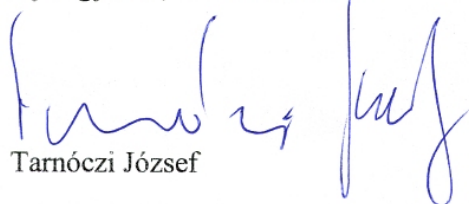
Instagram profil tartalmainak aktualizálása.			
Együtműködések kezdeményezése, a meglévők fenntartása, vendégtanárok fogadása. (Együtműködés a Sóstói Állatparkkal, a Múzeumfaluvál a Városi Galériával és a Múzeummal, valamint a Hargita megyei alkotó központtal és az Ungvári Képzőművészeti Akadémiával.) Fontos, a külső szolgáltatások fejlesztése: a szolgáltatások kiterjesztése, külföldi hallgatók oktatása. Profilunkból következően ez elsősorban a festészet, szobrászat, grafika, alkalmazott grafika, fotó, textilművészet, esztétikai tanácsadás területére terjed ki.	intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök	folyamatos	
Folyamatos az érdeklődés a hallgatók részéről az intézményben tervezett MA irányában, hiszen az alapképzésben végzettek számára (BA) tanulmányaik mesterképzésben (MA) való folytatását fontos lenne biztosítani. Természetes igény mutatkozik erre, sokan nem is mennének máshová, ha itt lenne a képzés elvégezhető. Az elfogadás alatt álló MA Kulturális instruktorként szak némi megoldást jelenthet erre a problémára, de jobb lenne, ha az intézmények a lehetőségek figyelembe vételével indíthatnák a nekik megfelelő szakirányokat az alapképzésben. Az új, illetve beindítandó képzések tervezése során fontos lenne felülvizsgálni, hogyan tudna az intézet még jobban elmozdulni az általa művelt képzési területeken – a meglévő szakmai professziók és az infrastruktúra jobb kihasználásával – az elméleti képzéseknél a régióban jobban igényelt praktikus végzettséget adó képzések irányába. Fontos lenne a művészeti egyetemek képzéséhez való kapcsolódás biztosítása is (ez sajnos nem csak rajtunk múlik – kivételt képzett a megszüntetett Környezetkultúra szakunk).	intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök, tantárgyfelelősök	folyamatos	
A város képzőművészeti életének	intézetigazgató,	folyamatos	



nyomon követése minden oktatónak és hallgatónak kötelessége, illetve a hallgatók bevonása is fontos feladat. Mindehhez az intézet biztosítja a lehetőségeket. Intézetünkben a kollégák közötti szakmai kapcsolattartás szoros. - Egymás kiállításainak látogatása, alkalmanként megnyitása. Tematikák egyeztetése, összehangolása.	szakfelelősök		
A tematikák összeegyeztetése hasznos volna, az átfedések elkerülésére, hiányok pótlására, vagy szándékos ismétlés beiktatására is gyengébben teljesítő csoportoknál	intézetigazgató, szakfelelősök, tantárgyfelelősök	folyamatos	
Az intézetigazgató az órátartás formai és tartalmi ellenőrzésére az intézményi ellenőrzésekkel párhuzamosan rendszeresen ügyel.	intézetigazgató	folyamatos	
Az intézetben ismét kiemelt feladattá vált a TDK, esetünkben az OMDK dolgozatok, illetve a tehetséggondozó műhelyekben részt vevő hallgatók számának növelése. A hallgatók jelentkezése a következő OMDK megmérettetésekre legyen folyamatos, felkészítésükre oktatóink nagy gondot fordítsanak.	TDK (OMDK) felelős – Tóth Lívია	2019. november, II. félév megfelelő időpontja	
Anyagi lehetőségeink függvényében részt veszünk a vizuális nevelési konferenciákon. <i>Konkrét tervezés a kiírások függvénye.</i>	intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök	folyamatos	
<i>Az elmúlt évek jelentős problémája, hogy a (az intézet dolgozóinak jelentős támogatása mellett) frissen doktorált kollégák azonnal távoztak az intézetből, intézményből.</i> Sajnos az intézetünkből távozó minősített oktatóink helyét csak részlegesen sikerült betölteni. Ráadásul az utolsó pillanatban történő bejelentések miatt komoly nehézségeket okozott a munka megszervezése. Hatékonyabb humánerőforrást megtartó intézkedésekre lenne szükség az intézmény részéről, ami segítené oktatóink elköteleződését az egyetem irányába.	intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök	folyamatos	

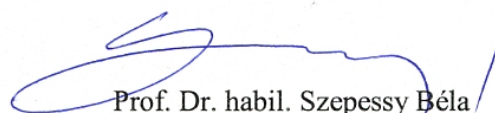
<p>Fontos lenne egyetemi kedvezmények kialakítása is a főállású, vidékről, de akár a fővárosból bejáró kollégáink számára (szállásdíj, parkolás, stb.), belátva ezen intézkedések megtartó erejét.</p> <p>Továbbra is a következő évek feladata a fiatal (26-35 évig) oktatók beépítése, további megerősítéssel szükséges fejleszteni a minősített oktatók arányát, a hazai és nemzetközi kapcsolatok építését, a tudományos és művészeti tevékenységet.</p>			
<p>A beiskolázási stratégia fejlesztése: Munkánk résztét képezik a középiskolák részére kiírt pályázatok. A beiskolázási stratégiánk középpontjában a már eddig is sikeresen működő alapszakok mellett az osztatlanképzésű tanárképzés áll.</p> <p>További lehetőség még felvételi tájékoztatók, vetítések tartása a régió (Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar megye) érintett középiskoláiban (pl. a debreceni Medgyessy Ferenc gimnázium, Kós Károly Művészeti Szakközépiskola, Nyíregyházi Művészeti gimnázium stb.), számukra kiírt pályázatok, közös kiállítások szervezése, lebonyolítása, valamint saját propagandaanyagok tervezése, célhelyekre való eljuttatása, honlap frissítés, naprakész információk, stb. További lehetőség: felvételi előkészítők, grafikai, festészeti és egyéb kurzusok szervezése a potenciális felvételizők számára az egyetemen belül.</p> <p>A felvételi tájékoztatók esetében bár központi az intézményi szabályozás, mégis van lehetőség, úgy tűnik, a céliskolákban való megjelenéseinkre.</p>	<p>intézetigazgató, minőségirányítási felelős, szakfelelősök</p>	<p>folyamatos</p>	

Nyíregyháza, 2019. október 15.



Tarnóczy József

minőségirányítási felelős



Prof. Dr. habil. Szepessy Béla

intézetigazgató


**A NYÍREGYHÁZI EGYETEM ZENEI INTÉZETÉNEK**  
**MINŐSÉGFEJLESZTÉSI TERVE A 2019/2020-ES TANÉVRE**

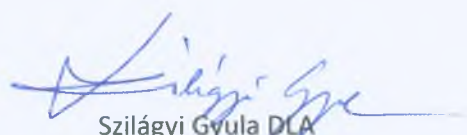
	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>	<b>Megjegyzés</b>
1.	Képzésfejlesztés	Intézetigazgató, tanszékvezetők	2019/2020-as tanév	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A meglévő képzési programok aktualizálása:</li> <li>Előkészületek az ének-zene szak beregszászi képzési helyszínén történő meghirdetéséhez.</li> <li>Felkészülés zenekultúra alapszak angol nyelven történő indításához.</li> </ul>
2.	Kutatás	A Zenei Intézet oktatói	folyamatos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az Intézmény által szervezett Kutatók Éjszakája, valamint Magyar Tudomány Ünnepe programjaiban való aktív részvétel.</li> <li>- További bel- és külföldi konferenciákon való részvétel.</li> <li>- Publikációk, művészeti munka.</li> </ul>
3.	Hallgatói szolgáltatások	Intézetigazgató, Dr. Pintér- Keresztes Ildikó, Bíró István, Juhász Erika, Albert Sándor Szilárd, Vavrincez András	folyamatos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tarcai Zoltán Könyvtár működtetése.</li> <li>- Demonstrátorok foglalkoztatása, hallgatók bevonása az intézeti adatbázisok (könyvtár, kottatár) kezelésébe.</li> <li>- Informatikai labor használatának biztosítása.</li> <li>- Gyakorlóterem biztosítása.</li> <li>- Vendégoktatók meghívásával szakmai előadások tartása.</li> <li>- Tehetséggondozás keretében fellépési lehetőségek teremtése.</li> <li>- Szakmai tanulmányutak szervezése.</li> </ul>

4.	Nyilvánosság biztosítása	Intézetigazgató, Mike Ádám	folyamatos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az intézeti honlap gondozása (folyamatos aktualizálása).</li> <li>- Az Intézeti programok propagálása a nyilvánosság felé (szórólap, plakát, honlap).</li> </ul>
5.	TDK, tehetséggondozás, felzárkóztatás	Zenei Intézet oktatói	folyamatos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Patronálótanári rendszer működtetése.</li> <li>- A tehetséggondozó műhelyben részt vevő hallgatók felkészítése a TDK házi versenyre és a soron következő OTDK-ra.</li> </ul>
6.	Reakciók korábbi hallgatói javaslatokra és véleményekre	Sinka Krisztina, Szilágyi Gyula, Bíró István Ferenc, Juhász Erika, Vavrinecz András, Dragony Gábor, Albert Sándor Szilárd, Mike Ádám, Kerekes Rita	2019. szeptember-december 2020. február-május	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Közös órák (hangszer, magánének, népzene, vezénylési gyakorlat).</li> <li>- Házi-muzsika.</li> <li>- Hangversenyek, szakmai előadások látogatása.</li> </ul>
7.	Továbbképzések, konferenciák, pályázatok	Intézetigazgató, Dr. Pintér-Keresztes Ildikó, Bíró István Ferenc, Albert Sándor Szilárd	folyamatos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Új pályázati lehetőségek kihasználása (pályázat benyújtása Középkolások VI. zenei versenyére).</li> <li>- Bel- és külföldi konferenciákon, továbbképzéseken való részvétel.</li> </ul>
8.	A környezet számára nyújtott szolgáltatás, tudományos és művészeti tevékenység	a Zenei Intézet oktatói	folyamatos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Előadások, fellépések (népi- és klasszikus hangszeres, valamint kóruskoncertek) intézményi, városi, regionális és országos szinten.</li> </ul>
9.	Nemzetközi kapcsolatok bővítése és fejlesztése, a hallgatói, oktatói mobilitás ösztönzése	Intézetigazgató, a Zenei Intézet oktatói	2019. szeptember-2020. május	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az Erasmus+ program keretében vendégelőadók fogadása.</li> <li>- Kapcsolatbővítés Szlovákia, Lengyelország irányába.</li> </ul>

10.	Beiskolázási tevékenység	Intézetigazgató, a Zenei Intézet oktatói	2018. október- 2019. február	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Részvétel az intézményi beiskolázási stratégiai programban.</li> <li>- Zenei műveltségi verseny középiskolásoknak.</li> <li>- Az intézményi nyílt napon való közreműködés.</li> <li>- A budapesti Educatio Nemzetközi Oktatási Szakkiállításán való részvétel.</li> <li>- Intézménylátogatás.</li> <li>- Honlap információinak aktualizálása.</li> </ul>
11.	Minőségirányítással kapcsolatos feladatok	Szilágyi Gyula DLA, intézetigazgató, a Zenei Intézet oktatói	2019. szeptember- december	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MFT értékelése.</li> <li>- Hallgatói elégedettségmérés értékelése.</li> <li>- A hallgatói elégedettségmérés eredményeinek a honlapon való közzététele.</li> <li>- Oktatói teljesítménymérés.</li> <li>- A karriertervek vezetői értékelése.</li> <li>- Oktatói elégedettségmérés.</li> <li>- Új karriertervek elkészítése.</li> <li>- Dolgozói elégedettségmérés.</li> </ul>

Nyíregyháza, 2019. október 16.

  
Ferencziné dr. Ács Ildikó  
Intézetigazgató

  
Szilágyi Gyula DLA  
Minőségirányítási felelős

# A Bessenyei György Pedagógusképző Központ

2019/2020. tanévre szóló minőségfejlesztési terve

## 1. Tanárképzés

Sorszám	Intézkedés	Határidő / esedékesség	Felelős
1.	A 2019/20/2. félévben, valamint a 2020/21/1. félévben esedékes összefüggő gyakorlatának előkészítése	November és május-június folyamán (szerződéskötések)	Nagyné Budaházi Erika (gyakorlatszervező)
2.	A 2019/20/2. félévi, valamint a 2020/21/1. félévi tanítási gyakorlatok előkészítése, beosztása, teljesítése céljából kapcsolattartás a gyakorlóiskolával	folyamatos	Nagyné Budaházi Erika (gyakorlatszervező)
3.	Kapcsolattartás a HSZK-val az aktuális hallgatói információk és feladatok tárgyában; egyéb oktatásszervezési feladatok	folyamatos	Nagyné Budaházi Erika (gyakorlatszervező)
4.	A képzésbe bekapcsolódó új mentortanárok, szakvezetők szakmai felkészítése	szeptember; február	Nagyné dr. Schmelczer Erika (főigazgató)
5.	Kapcsolattartás a mentorokkal, külső szakvezetőkkel; egyéb gazdasági ügyek szervezése	folyamatos	Benyuszné Süveges Marianna (gazdasági ügyintéző)
6.	Szakmai gyakorlat és közösségi pedagógiai gyakorlat biztosítása céljából partnerintézményekkel együttműködési megállapodások kötése	folyamatos	Nagyné Budaházi Erika (gyakorlatszervező)
7.	A szakmai gyakorlat hatékonyabb szervezéséhez, a gyakorló intézményi, partnerintézményi hálózat adatbázisának frissítése, a számítógépes program működtetése	folyamatos	Nagyné dr. Schmelczer Erika (főigazgató)

## 2. Tanártovábbképzés

Sorszám	Intézkedés	Határidő / esedékesség	Felelős
8.	Új képzések akkreditációs anyagának kidolgozásában való együttműködés (igény szerint, az IFT-nek megfelelően).	folyamatos	Nagyné Dr. Schmelczer Erika (főigazgató)
9.	Kapcsolattartás a HSZK-val az aktuális	folyamatos	Deményfalvi Tiborné

	hallgatói információk és feladatok tárgyában; egyéb oktatásszervezési feladatok		(képzés- és oktatásszervező)
10.	Új pedagógus-továbbképzések indítása	2020. augusztus 31.	Késmárki Krisztina (felnőttképzési szakmai vezető)

### 3. Idegen nyelvi képzés és szolgáltatás

Sorszám	Intézkedés	Határidő / esedékesség	Felelős
11.	Intézményi nyelvi vizsga rendszerének működtetése	folyamatos	Ecsedi-Erős Ágnes (idegennyelvi és vizsgáztatási szakmai vezető)
12.	Pro/Diploma-ProLearning program folyamatos működtetése	folyamatos	Ecsedi-Erős Ágnes (idegennyelvi és vizsgáztatási szakmai vezető)
13.	Szolgáltatói idegen nyelvi képzés folyamatos hirdetése	folyamatos	Ecsedi-Erős Ágnes (idegennyelvi és vizsgáztatási szakmai vezető)
14.	Stipendium Hungaricum pályázat keretében a magyar mint idegen nyelv oktatása	folyamatos	Nagyné Dr. Schmelcz Erika (főigazgató)
15.	Tudományos tevékenység  - Oktatói részvétel az intézményi tudománynapi rendezvényen  - Részvétel a 2019/20-as tanév Tematikus Nyári egyetem rendezvényének szervezésében  - Oktatói részvétel a kutatási területeknek megfelelő konferenciákon, szakmai rendezvényeken	2020. augusztusig	Dr. Kiss Kálmán (oktató)

### 4. Minőségirányítási feladatok

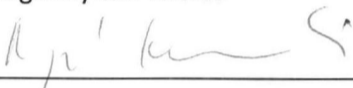
Sorszám	Intézkedés	Határidő / esedékesség	Felelős
16.	Minőségirányítási terv készítése	2019. október 15.	Nagyné dr. Schmelcz Erika (főigazgató)
17.	Hallgatói és dolgozói elégedettségmérések követése	folyamatos	Dr. Kiss Kálmán (minőségirányítási felelős)
18.	Karriertervek elkészítése,	2019. november 7.	Dr. Kiss Kálmán (minőségirányítási

			felelős)
	OTE-rögzítések	2019. október 25.	
19.	Minőségirányítási feladatok ütemezése	folyamatos	Deményfalvi Tiborné (minőségirányítási asszisztens)
20.	Minőségirányítási feladatok, vállalások eredményességének, karriertervek teljesülésének, valamint a munkatársak és az oktatók tevékenységének értékelése	folyamatos, illetve 2019. november 5.	Nagyné dr. Schmelczer Erika (főigazgató)
21.	A minőségirányítási tevékenységekkel kapcsolatos tájékoztatás közzététele a honlapon (minőségirányítási terv, valamint eredménye, a központra vonatkozó minőségirányítási folyamatleírás)	folyamatos	Nagyné Budaházi Erika (honlapfelelős)

Nyíregyháza, 2019. október 15.



Dr. Kiss Kálmán  
minőségirányítási felelős



Nagyné dr. Schmelczer Erika  
főigazgató





# Hallgatói Önkormányzati Testület

4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/6

Tel.: 42-599-400/2879, 2877 Fax.: 42-402-485

Internet.: <http://h5.nyf.hu>

Ikt.: HOT/60-1/2019.

## Hallgatói Önkormányzati Testület

### Minőségfejlesztési terv

2019/2020. tanév



Intézkedés	Felelős	Határidő
1. HÖT Alapszabályának módosítása	HÖT Elnökség	2019/2020. I. félév vége
2. HÖT tisztségviselők eseti megválasztásával kapcsolatos eljárási rend elkészítése és a választás lebonyolítása	HÖT Elnökség	2019/2020. I. félév vége
3. HÖT csapatépítő tréningek minőségügyi munka javítása érdekében (ismétlődő)	HÖT Elnökség	2019/2020. II. félév vége
4. HÖT honlap folyamatos fejlesztése és frissítése	Informatikai Bizottság HÖT tagja	Folyamatos
5. Fórumok szervezése a hallgatók tájékoztatására és igényeik felmérése	HÖT Ösztöndíj Bizottság elnöke	Félévente legalább egy alkalom

Nyíregyháza, 2019. október 3.

Készítette:

  
Tudja Dávid  
HÖT elnök

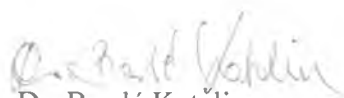
## A Központi Könyvtár minőségfejlesztési terve a 2019-2020. tanévre


<b>A Központi Könyvtár állománya</b>			
Ssz.	Feladat	Határidő	Felelős
1.	Desideráta vezetése, igényfelmérés	folyamatos	Orosz-Antal Anita, Vadné Kokovay Zsuzsanna
2.	Könyvek kötészetre való előkészítése	folyamatos	Orosz-Antal Anita
3.	A könyvtári raktárak rendjének ellenőrzése	folyamatos	az olvasószolgálatos kollégák
4.	Az elektronikus és hagyományos időszaki kiadványok megrendelése, állományba vétele és feldolgozása, raktározása, számlák nyilvántartása és kezelése.	folyamatos	Szikoráné Rendes Marianna
5.	A dokumentumok (a könyvtár által megrendelt új könyvek, intézeti dokumentum-beszerzések, ajándékkönyvek) formai és tartalmi feldolgozása, egyedi leltárba vétele az ALEPH integrált könyvtári rendszerben, és ezáltal a bibliográfiai és példányadataik nyilvánosan kereshetővé tétele az interneten keresztül	folyamatos	Liptay Enikő, Szolnok Katalin
6.	Az Egyetem intézeteiben megvédett szakdolgozatok formai és tartalmi feldolgozása az ALEPH integrált könyvtári rendszerben, és így a bibliográfiai és lelőhelyadataik nyilvánosan kereshetővé tétele az interneten keresztül	folyamatos	a teljes kollektíva
7.	Az ALEPH integrált könyvtári rendszerben rögzített bibliográfiai rekordok, adatok ellenőrzése, javítása	folyamatos	Dr. Bordé Katalin, Böjtiné Tóth Henrietta
8.	Márai Programban való részvétel	folyamatos	Dr. Bordé Katalin
9.	Nemzeti Kulturális Alap könyv-, könyvtártámogatási programjainak nyomon követése	folyamatos	Dr. Bordé Katalin
10.	Az az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer (ODR) könyvtártámogatási programjainak nyomon követése	folyamatos	Dr. Bordé Katalin
11.	Tanszéki letétek ellenőrzése	folyamatos	Böjtiné Tóth Henrietta, Vadné Kokovay Zsuzsanna
12.	Allományból történő kivonás (fizikai és tartalmi selejtezés)	2020. december 31.	a teljes kollektíva

<b>A Központi Könyvtár szolgáltatásai</b>			
Ssz.	Feladat	Határidő	Felelős
1.	Az olvasószolgálat ügyeleti beosztásának elkészítése	folyamatos	Karádiné Kövesdi Ágnes
2.	A kölcsönzés adminisztrációja (a beiratkozás, a könyvtári tagság meghosszabbítása, a könyvtári dokumentumok kölcsönzésének előkészítése, a könyvtári dokumentumok kölcsönzése, ill. visszavétele) és az olvasók általános tájékoztatása	folyamatos	Fábián Róbert, Kompár-Kalászos Ildikó, Orosz-Antal Anita, Tóth Nándor
3.	Kölcsönzési adminisztráció ellenőrzése	folyamatos	Orosz-Antal Anita
4.	Az olvasóterem szakrendjének biztosítása	folyamatos	Karádiné Kövesdi Ágnes Mócsán Krisztina
5.	A folyóirat-olvasó szakrendjének biztosítása, és az állományából történő tájékoztatás	folyamatos	Szikoráné Rendes Marianna
6.	A könyvtárközi kölcsönzések (kéresek, küldések) lebonyolítása	folyamatos	Karádiné Kövesdi Ágnes, Mócsán Krisztina
7.	A Magyar Tudományos Akadémia Magyar Tudományos Művek Tárának intézményi adminisztrációja. (Az oktatók regisztrációja, tudományos publikációik és hivatkozásaik bibliográfiai adatainak és hozzáférhetőségének rögzítése, ellenőrzése, hitelesítése.)	folyamatos	Dr. Bordé Katalin, Liptay Enikő, Karádiné Kövesdi Ágnes, Szikoráné Rendes Marianna, Kovács Lajos
8.	Az olvasók tájékoztatása, információnyújtás a könyvtár állományából és a könyvtár által elérhető adatbázisokból	folyamatos	az olvasószolgálatos kollégák
9.	Rendezvények tartása <ul style="list-style-type: none"> <li>- Könyvtár Galéria</li> <li>- Teadélután</li> <li>- Olvasókör</li> <li>- Téma napok</li> </ul>	folyamatos	Böjtiné Tóth Henrietta, Jenei Péter, Szolnok Katalin, Vadné Kokovay Zsuzsanna
10.	TAMOP 3.2.13-12/1-2012 0526 pályázat követése	2020. augusztus	B. Tóth Henrietta, Szolnok Katalin, V. Kokovay Zsuzsanna
11.	Felhasználóképzés	folyamatos	az olvasószolgálatos kollégák
<b>A Központi Könyvtár infrastruktúrája, információs technológiája</b>			
1.	Számítógépek és az azokon használt alkalmazások karbantartása, cseréje	folyamatos	Kovács Lajos
2.	Az ALEPH integrált könyvtári rendszer adminisztrátori feladatainak ellátása	folyamatos	Böjtiné Tóth Henrietta, Fábián Róbert, Jenei Péter, Kovács Lajos

3.	Az ALEPH integrált könyvtári rendszer adatainak napi mentése, adminisztrációjának ellenőrzése	folyamatos	Kovács Lajos, Böjtiné Tóth Henrietta
4.	A könyvtár web-portáljának karbantartása	folyamatos	Böjtiné Tóth Henrietta, Jenei Péter, Kovács Lajos
<b>Mérések a Központi Könyvtárban</b>			
1.	Hallgatói elégedettségmérés	2019. nov. 30.	Kovács Lajos
<b>A Központi Könyvtár dolgozóinak hazai konferenciákon való részvétele</b>			
1.	A Magyar Könyvtárosok Egyesülete Sz-Sz-B megyei Területi Szervezetének rendezvényein való részvétel	folyamatos	Dr. Bordé Katalin
2.	Részvétel a Levéltár Kutatói Kerekasztal rendezvényein	folyamatos	Dr. Bordé Katalin
3.	A szakmai távoktatásokon, webináriumokon való részvétel	folyamatos	Dr. Bordé Katalin
<b>Jegyzetbolti munka</b>			
1.	A jegyzetek iránti igények felmérése a tanév megkezdése előtt, majd azok megrendelése a kiadóktól. A megérkezett könyvek adatainak rögzítése a jegyzetbolti programba és a könyvek értékesítése.	folyamatos	Horváth Ilona
2.	A számlákkal és a könyvek érkeztetésével kapcsolatos könyvelés, adminisztrációs munka elvégzése	folyamatos	Horváth Ilona
3.	A könyvújdonságok nyomon követése	folyamatos	Horváth Ilona
4.	A pénztárgéppel kapcsolatos problémák rendezése	folyamatos	Horváth Ilona
5.	Havi zárás készítése a Gazdasági Hivatal számára	Minden hónap 15. napja	Horváth Ilona
6.	Negyedévente készletjelentés készítése a Gazdasági Hivatal számára	negyedévente	Horváth Ilona
7.	Év végi leltár készítése a könyvesbolt és a kiadó készletéről	2020. január	Horváth Ilona

Nyíregyháza, 2019. 10. 15.

  
Dr. Bordé Katalin  
könyvtárigazgató

  
Vadné Kokovay Zsuzsanna  
minőségbiztosítási felelős



NYÍREGYHÁZI  
EGYETEM  
1914

KANCELLÁRIA

HALLGATÓI SZOLGÁLTATÓI  
KÖZPONT

4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B; Pf.: 166.  
Tel.: +36 (42) 599-431; Fax: +36 (42) 402-489  
E-mail: hszk@nyelhu

Ikt. sz.: H SZK/MSO-1/2019.

## A HALLGATÓI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT 2019/20. TANÉVI MINŐSÉGFELJESZTÉSI TERVE

Ssz.	Intézkedés	Határidő	Felölös
<b>Esélyegyenlőségi Csoport</b>			
1.	Irányító koordinátori feladatok ellátása – (kapcsolattartás az egyetem vezetőivel, koordinátorokkal, oktatókkal, személyi segítőikkel, HÖT képviselőivel – problémás ügyek intézése, nyelvvizsga-kérelmek elbírálása, évenkénti 2 munkakétrekezel megtartása stb.)	2020.június 30.	Bertóthyné dr. Végvári Erzsébet irányító koordinátor
2.	Tanulást segítő személyes konzultáció a regisztrált, illetve segítséget igénylő egyetemi fogvatékosokkal élő hallgatók számára.	2020.június 30. igény szerint	Bertóthyné dr. Végvári Erzsébet irányító koordinátor
3.	Koordinátori feladatok ellátása (kapcsolattartás oktatókkal, hallgatókkal kapcsolatos problémás ügyek intézése, munkakétrekezelteken való részvétel, stb.)	2020.június 30.	Dr. Vajda Illdikó Harsányiné Petneházi Ágnes koordinátorok
4.	Általános testnevelés keretén belül személyre szabott gyógytestnevelés órák tartása.	2020.június 30.	Dr. Vajda Illdikó koordinátor
5.	Mentálhigiénés beszélgetés – egyénileg – fogvatékosokkal élő hallgatókkal.	2020.június 30. igény szerint	Harsányiné Petneházi Ágnes koordinátor

6.	<p> Személyi segítői feladatok ellátása a „Szabályzat a fogvatékosággal élő hallgatók esélyegyenlőségének elősegítésére” SZMSZ 28. melléklet III. pont. 5 §(11) pl. látássérült hallgatók kísérete, segítségnyújtás beíratkozásakor, tantárgyfelvétel, oktatókkal történő egyeztetések, kollégiumi beköltözéskor segítség, fénymásolás, szkennelés stb.</p>	2020. június 30.	<p> Lutter Krisztina, Molnár Rita személyi segítő</p>
7.	<p> Tananyagok digitalizálása az infokommunikációs akadálymentesítés érdekében.</p>	2020. június 30.	<p> Lutter Krisztina, Molnár Rita személyi segítő</p>
8.	<p> HSZK Esélyegyenlőségi Csoport honlapjának szerkesztése, karbantartása, folyamatos frissítése.</p>	2020. június 30.	<p> Molnár Rita személyi segítő</p>
9.	<p> Konferenciákon, megbeszéléseken való személyes részvétel, felkérésre előadás tartása (EMMI Felsőoktatási Fogymatikai Bizottság Bp.; FSZK Nyíregyháza; Vakok és Gyengénlátók Sz-Sz-B.-M. Szervezete, Fehér Bot Alapítvány stb. rendezvényein való részvétel), folyamatos kapcsolattartás a fenti szervezetekkel.</p>	2020. június 30. a félévben A beérkező folyamatos meghívások alapján.	<p> Bertóthyné dr. Végvári Erzsébet irányító koordinátor</p>
10.	<p> A Nyíregyházi Egyetem rendezvényein történő értekezlet (Gólyatábor, FŐHE, Intézményi Nyílt nap stb.)</p>	2020. június 30.	<p> Bertóthyné dr. Végvári Erzsébet Lutter Krisztina, Molnár Rita személyi segítő</p>
11.	<p> „C” típusú tantárgy oktatása: Írásfejlesztő gyakorlat – gépírás számítógépen megvalósított képességű hallgatóknak.</p>	2020. június 30.	<p> Bertóthyné dr. Végvári Erzsébet irányító koordinátor</p>
<b>Nemzetközi Kapcsolatok Csoport</b>			
1.	<p> Két Erasmus + bilaterális szerződés megkötése</p>	2020. június 30.	<p> Dudás Éva</p>
2.	<p> Erasmus + International Days kétnapos konferencia szervezése</p>	2020. június 30.	<p> Dudás Éva</p>
3.	<p> A Tempus Közalapítvány által szervezett nemzetköziesítési továbbképzésen részvétel két alkalommal</p>	2020. június 30.	<p> Dudás Éva</p>
4.	<p> Erasmus Student Network csatlakozás végrehajtása</p>	2020. június 30.	<p> Dudás Éva</p>
5.	<p> Erasmus + International Room létrehozása</p>	2020. június 30.	<p> Dudás Éva</p>
6.	<p> Erasmus weblapfejlesztés (funkcióbővítés, SN hallgatók részére új funkciók)</p>	2020. június 30.	<p> Dudás Éva</p>

## Tanulmányi és Feltételi Csoport

1.	Legalább egy külföldi felsőoktatási intézmény meglátogatása Erasmus+ program keretében tapasztalatcsere céljából	2020. június 30.	Nagyiné Erdős Judit
2.	Az elektronikus kérelmek körének bővítése legalább egy kérelemmel	2020. június 30.	Tischner Zoltán Nagyiné Erdős Judit
3.	Átállás a Neptun-rendszerből történő oklevél nyomtatásra	2020. június 30.	Tischner Zoltán Nagyiné Erdős Judit
4.	Részvétel a Neptun-rendszerrel és az Oktatási Hivatal eljárásaival kapcsolatos külső továbbképzéseken és szakmai napokon	Folyamatosan	Nagyiné Erdős Judit
5.	A TFCS dolgozóinak belső továbbképzése jogszabályi, eljárásrendi változások esetén.	Szükség szerint	Nagyiné Erdős Judit

Nyíregyháza, 2019. október 31.

*Nagyiné Erdős Judit*  
Nagyiné Erdős Judit  
központvezető



*Várnainé Juhász Beáta*  
Várnainé Juhász Beáta  
minőségirányítási felelős



A Nyíregyházi Egyetem  
Igazgatási és Humánpolitikai Központjának

Minőségfejlesztési Tervéhez készült Intézkedési Terv

a 2019/2020-as tanévre

Ssz.	Feladat	Felelős	Határidő	Megjegyzés
1.	A Központ belső szabályozottságának és kontrolljának biztosítása:  - Az IHK ügyrendjének folyamatos aktualizálása, jogszabályváltozások átvezetése, hozzáigazítása az intézményi szabályozókhöz	Központvezető	folyamatos	<i>jogi és igazgatási feladat</i>
2.	A munkaköri leírások felülvizsgálata	Központvezető	2020. 02. 01.	<i>jogi és humán-erőforrás-fejlesztési feladat</i>
3.	Az Alumni-, Karrier és PR Csoport által kezelt online felületek aktualizálása (nye.hu, intézményi facebook oldal, instagram oldal, twitter oldal)	Központvezető és az Alumni-, Karrier és PR Csoport munkatársai	folyamatos	<i>PR-feladat</i>
4.	Intézményi kiadványok, prospektusok megjelentetésének előkészítése és koordinálása (Intézményi Prospektus, Intézményi Leporelló, Intézményi tájékoztatóanyagok, Egyetemi Tükör Felvételi Különszám, felvételi marketinganyagok)	Központvezető és az Alumni-, Karrier és PR Csoport munkatársai	folyamatos	<i>PR-feladat</i>
5.	Az intézményi oktatói humán-erőforrás-terv feladatainak koordinálása és aktualizálása	Központvezető	folyamatos	<i>jogi és humán-erőforrás-fejlesztési feladat</i>
6.	Közreműködés az intézmény külső gazdasági partnerekkel, intézményekkel kötendő együttműködéseinek előkészítésében	Központvezető	folyamatos	<i>PR-feladat, jogi és képzés-szervezési feladat</i>
7.	Az intézmény hallgatóinak karrier-támogatása (rendezvények szervezése, Innovációs és Állásbörze Szervezése idén Karrier nap néven)	Központvezető és az Alumni-, Karrier és PR Csoport munkatársai	folyamatos, illetve 2020. április	<i>karrier-feladat</i>
8.	Intézményi rendezvények szervezése (felvételi és egyéb rendezvények) (Nyílt nap, tájékoztató rendezvények, kulturális programok, ünnepek)	Központvezető és az Alumni-, Karrier és PR Csoport munkatársai	folyamatos	<i>PR-feladat</i>





Ssz.	Feladat	Felelős	Határidő	Megjegyzés
9.	Kapcsolattartás a végzett hallgatókkal (karrier és alumni tevékenység) Pályakövetés, Karrierkövetés, DPR feladatok	Központvezető és az Alumni-, Karrier és PR Csoport munkatársai	folyamatos	<i>alumni feladat</i>

Nyíregyháza, 2019. október 21.

Halkóné dr. Rudolf Éva  
központvezető

Béres Tamás  
minőségirányítási felelős




Ikt.sz.: GKI/155-2/2019.

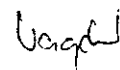
Gazdasági és Kontrolling Iroda 2019/2020. tanévi minőségirányítási terve



Ssz.	Feladat	Felelős	Határidő
1.	A GKI. kompetenciájába tartozó közérdekű adatok, információk közzétételének biztosítása és azok aktualizálása.	Gazdasági és Kontrolling Irodavezető	Jogszabály által előírt határidő.
2.	GKI-n belüli belső továbbképzés, adótörvények, pénzügyi és számviteli jogszabályok változása esetén.	Gazdasági és Kontrolling Irodavezető	Szükség szerint.
3.	A pénzügyi és számviteli rendszer változásai miatt dolgozók külső szakmai továbbképzéseken való részvételének biztosítása minél szélesebb körben.	Gazdasági és Kontrolling Irodavezető	Kancellári döntés függvényében.
4.	Munkaköri leírások felülvizsgálata, a jogszabályok és intézményi szabályzatokban meghatározott feladatok, hatáskörök megjelölésével.	Gazdasági és Kontrolling Irodavezető	Jogszabályi, intézményi szabályzatok, utasítások függvényében.

Nyíregyháza, 2019. október 7.

  
**Dr. Kancsevné Pércsi Ágnes**  
Irodavezető


  
**Varga Andrásné**  
Minőségirányítási felelős

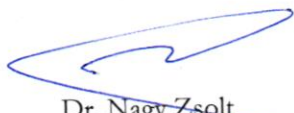
**A Vagyongazdálkodási Központ minőségfejlesztési terve  
2019/2020-es tanévre**

Sorsz.	Feladat	Felelős	Határidő
1.	A Vagyongazdálkodási Központ kompetenciájába tartozó szabályzatok éves felülvizsgálata, törvényi változások átvezetése.	vagyongazdálkodási központvezető	folyamatos
2.	A dolgozók szakmai továbbképzéseken való részvételének biztosítása minél szélesebb körben.	vagyongazdálkodási központvezető	folyamatos
3.	Uszoda gépészeti berendezések korszerűsítése, beléptető rendszer kialakítása, energetikai korszerűsítés*	vagyongazdálkodási központvezető/ vagyongazdálkodási irodavezető	2022. november 30.
4.	Szertorna csarnok gépészeti berendezések korszerűsítése, beléptető rendszer kialakítása, energetikai korszerűsítés*	vagyongazdálkodási központvezető/ vagyongazdálkodási irodavezető	2022. november 30.
5.	Kamera rendszer kialakítása a Campus Kollégium 4. épületében, mellyel a rongálások elkövetői hamarabb felderíthetők, illetve megelőző funkciót is betöltene.*	vagyongazdálkodási irodavezető	2020. november 30.
6.	Kamera rendszer kialakítása az Egyetem külső területein, mellyel a rongálások elkövetői, a garázda cselekmények elkövetői, valamint a gépjárművel szabálytalanul közlekedők/parkolók hamarabb felderíthetők/azonosíthatók, illetve megelőző funkciót is betöltene.*	vagyongazdálkodási irodavezető	2020. november 30.
7.	Informatikai Szolgáltató Központ tűzjelző rendszerének cseréje.	vagyongazdálkodási központvezető/ vagyongazdálkodási irodavezető	2020. november 30.
8.	Informatikai Szolgáltató Központ szerverterem klímarendszer bővítés	vagyongazdálkodási központvezető/ vagyongazdálkodási irodavezető	2020. március 31.
9.	Atlétikai csarnok tetőponyva cseréje.*	vagyongazdálkodási irodavezető	2020. november 30.
10.	Az Eötvös József Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium (4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 12.) ikerlift felújítása.*	iskola igazgatója/ vagyongazdálkodási irodavezető	2020. november 30.
11.	Az Eötvös József Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium (4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 12.) utólagos külső fal hőszigetelés kiépítése.*	iskola igazgatója/ vagyongazdálkodási irodavezető	2020. november 30.
12.	Az Eötvös József Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium (4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 12.) játszótéri elemek javítása, korszerűsítése	iskola igazgatója/ vagyongazdálkodási irodavezető	2020. március 31.

\*Megjegyzés: A feladatok költségvetési forrás megléte esetén valósíthatók meg.

Nyíregyháza, 2019. 11. 08. ....

  
minőségirányítási felelős

  
Dr. Nagy Zsolt  
vagyongazdálkodási központvezető

