**Foglalkoztatási terv**

**Adózás és államháztartástan**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy kódja** | **BAI0113L** |
| **Meghirdetés féléve** | **1** |
| **Kredit** | **4** |
| **Konzultációs óraszám (előadás+gyakorlat)** | **14 óra (3 alkalom)** |
| **Félévi követelmény** | **gyakorlati jegy** |

**Tantárgyi tematika és félévi követelményrendszer**

**Féléves tematika:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Konzultációk** | **Előadás** |
| **1. konzultáció** | **Alapfogalmak****Államháztartás alrendszerei****Fiskális politika****Adózás alapelvei** |
| **2. konzultáció** | **Adónemek (Áfa, Szja, Társasági adó)** |
| **3. konzultáció** | **Zárthelyi dolgozat** |

**A foglalkozásokon történő részvétel:** A konzultációkon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke részidős képzésben a tantárgy konzultációs óraszámának egyharmada. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.)

**Félévi követelmény:** gyakorlati jegy

**Az értékelés módja, ütemezése:** A tantárgy jellege folyamatos gyakorlást feltételez.A félév során a 3. konzultáción zárthelyi dolgozat lesz.

**A félévközi ellenőrzések követelményei:**A zárthelyi dolgozat sikeres elfogadásának feltétele a min. 50%-os eredmény elérése. Beadandó dolgozat és/vagy prezentáció készítése.

Amennyiben online oktatásra kerül sor, a számonkérés Microsoft Teams rendszerén keresztül bekapcsolt kamera és mikrofon mellett történik.

**Az érdemjegy kialakításának módja:** Elégtelenre sikerült zárthelyi dolgozat pótlására a TVSz szerint van lehetőség.

Nyíregyháza, 2021.09.03.

**Oroszné Ilcsik Bernadett**