

**A Bessenyei György Tanárképző Központ
2013/14. tanév minőségfejlesztési terve**

I. KÉPZÉS-OKTATÁS

Ssz.	Intézkedés	Határidő	Felelős
Oktatás, oktatásszervezés			
1.	<p>MAB-ajánlások áttekintése, szükséges intézkedések megfogalmazása:</p> <p>(a.) „A BTMK-PKK kooperációjában vizsgálják felül a tanár szakos képzésekben az alapképzési és mesterképzési szakok különböző karokhoz való tarozásának problémakörét” [...] „A főiskola szakjainak, képzéseinek a szakok tudományterületi besorolási lehetőségét figyelmen kívül hagyva több esetben az alap-, illetve a mesterképzés más-más karhoz (BTMK, PKK) tartozik. Szükséges újra átgondolni a szétaprózódott szervezést, nehogy ebben az oktatásszervezésben a képzés minősége, a hallgató kötődése, tanulmányainak sikeres folytatása szenvedjen csorbát.”</p> <p>(b.) „A karok közötti együttműködés szabályozásában szintén javasolt figyelembe venni a szakterületi szakmai autonómiát. Két együttműködő kar szerepét a képzésben nem szerencsés egyenrangúnak tekinteni, mert a szakmai felelősség elvész. Ugyanakkor ha „kívülről” születik döntés vitás esetekben, félő, hogy a szakmaiság háttérbe szorul, személyfüggő lesz a döntés.”</p> <p>(c.) „Az oktatók heti átlagos óraszama minden beosztásban meghaladja az intézmény által előírt kötelező óraszámot”</p> <p>(d.) „Gyengeség: a kar külső szolgáltatásainak és saját bevételi forrásainak kialakulatlansága; a tudományos témacentrumok és kutatási műhelyek formálódásának mérsékelt üteme; a tehetséggondozás szakmaspecifikus formái kevésbé fejlettek.”</p>	október 11.	főigazgató (Szabó Antal)
2.	Az mesterképzés iskolai gyakorlatának és összefüggő szakmai gyakorlatának évenkénti értékelő jelentés készítése, és megbeszélése oktatói értekezleten (a kurzusértékelés és a hallgatói elégedettségmérés adatai alapján)	május	főigazgató (Szabó Antal), szakfelelősökkel együttműködve
3.	Új képzések akkreditációs anyagának kidolgozásában való együttműködés: - osztatlan tanárképzési szak (angoltanár)	folyamatos	főigazgató (Szabó Antal)
Mesterképzés			
1.	Gyakorlati képzési napló aktualizálása nappali és levelező tagozaton 2; 3, 4, és 5 féléves képzésre. Szakpáros oktatás esetén az eltérések külön egyeztetése.	október 20.	Vallner Judit
2.	Iskolai tanítási gyakorlaton és összefüggő szakmai gyakorlaton részt vevő hallgatók nyilvántartásának központosítása, hallgatói adattábla felállítása.	október 30,	Buhály Attila

	Hallgatói adattábla aktualizálása	február 28.	Buhály Attila
3.	A képzésbe bekapcsolódó új mentortanárok szakmai felkészítése	szeptember, február	Buhály Attila, Vallner Judit
4.	Partner-iskolák együttműködési megállapodásainak kiegészítése	október, február	Buhály Attila, Galaczi Nelli
5..	Szorosabb kapcsolattartás partner-intézményekkel és a mentortanárokkal	folyamatos	Buhály Attila

Oktatók

1.	Tanárképző Központ ügyrendjének kidolgozása	október 18.	főigazgató (Szabó Antal)
2.	A központ munkatársainak felelősségi területeinek meghatározása	október 1.	főigazgató (Szabó Antal)
3.	Rövid távú személyes fejlesztési és karrierterv készítése	október 22.	minden dolgozó
4.	Karriertervek ellenőrzése : a határozott idejű alkalmazások esetében szemeszterenként, határozatlan idejűeknél évente	márc. 21.	közvetlen vezető
5.	Minőségfejlesztési képzésen való részvétel	június 20.	minőségfejlesztési felelős (Vallner Judit)

Hallgatók

1.	Hallgatók beiskolázása: közreműködés az intézményi beiskolázási stratégia megvalósításában, az egyes intézetekhez csatlakozva	folyamatos	főigazgató (Szabó Antal)
2.	Pályakövetés	folyamatos	főigazgató, HÖT, karrier és alumni

II. MÉRÉSEK

Ssz.	Intézkedés	Határidő	Felelős
1.	Dolgozói elégedettségmérés lebonyolítása <ul style="list-style-type: none"> - kérdőív felvétele (oktatók) - adatok összesítése - adatok elemzése 	június 30.	minőségfejlesztési felelős (Vallner Judit), titkár (Nagyné Budaházi Erika)
2.	Hallgatói elégedettségvizsgálat lebonyolítása: <ul style="list-style-type: none"> - mesterképzésben - szakirányú továbbképzési szakon adatok összesítése adatok elemzése	december 30, június 30.	minőségfejlesztési felelős (Vallner Judit) titkár (Nagyné Budaházi Erika)

III. SZOLGÁLTATÁSOK FEJLESZTÉSE

Ssz.	Intézkedés	Határidő	Felelős
1.	Médiában való megjelenés , sajtótájékoztatón való érdemi részvétel (országos, városi, intézményi szinten)	folyamatos	főigazgató (Szabó Antal)
2.	A hallgatói elégedettségvizsgálat eredményeinek publikálása a honlapon	június 30.	minőségfejlesztési felelős (Vallner Judit), titkár (Nagyné Budaházi Erika)
3.	Külső szolgáltatások: <ul style="list-style-type: none"> - szakirányú továbbképzések - pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szakok 	folyamatos	főigazgató (Szabó Antal), terület-felelős (Vallner Judit)
4.	Honlaptérkép megalkotása, kapcsolódó dokumentumok elkészítése	november 1.	főigazgató (Szabó Antal) titkár (Nagyné Budaházi Erika)
5.	Kari minőségfejlesztési terv honlapon való közzététele	szenátusi elfogadás után	intézményi honlap-szerkesztő

V. KUTATÁS-FEJLESZTÉS

1.	Tanárképzéssel kapcsolatos konferenciákon , munkamegbeszéléseken való részvétel	folyamatos	központban dolgozó oktatók
2.	Pályázati tevékenység: Támop 4.1.2.B.2-13/1 pályázat kedvező elbírálása esetén aktív konzorciumi közreműködés	pályázati ütemezés szerint	pályázatban részt vevő oktatók
3.	Infrastruktúra fejlesztés <ul style="list-style-type: none">- elavult száámítógépek helyett újak beszerzése- gyenge fényerejű projektorok karbantartása (szüksége esetén égőcsere kérése)- egyéb hiányzó eszközök pótlása (egyéb bevétel terhére)	folyamatos	főigazgató (Szabó Antal)

Kelt: Nyíregyháza, 2013. október 11.

Dr. Szabó Antal
főigazgató

Dr. Vallner Judit
minőségfejlesztési felelős