

## MEZŐGAZDASÁGI FELSŐOKTATÁSI SZAKKÉPZÉS

### 4. FÉLÉVES GYAKORLATÁNAK CÉLJA ÉS KÖVETELMÉNYEI

A képzésben lévő hallgatók egyik külső gyakorlati helyszíne a Tangazdaság, a másik a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Kormányhivatal Nyíregyházi járási Agrárügyi Főosztály Földművelésügyi Osztálya (Nyíregyháza Keleti Márton út).

#### A GYAKORLATI FÉLÉV TANULMÁNYI KÖVETELMÉNYEI:

Az összefüggő szakmai gyakorlatot a szak Képesítési és Kimeneti követelménye írja elő.

A szakmai gyakorlatra a 4. félévben kerül sor, a szakon előírt tanulmányi követelmények teljesítését követően. A Szakdolgozat kivételével a mezőgazdasági gyakorlat időtartama nappali képzésben 560 óra, levelező képzésben 240 óra, kreditjeinek száma 30.

A 4. félévben teljesített gyakorlatokról Powerpoint-ban elkészített előadás megtartására és az alatt felsorolt dokumentumok leadására MATI „C” épületében kerül sor.

Szükséges dokumentumok:

1 db Értékelő lap

1 db Gyakorlati igazolás (A Tangazdaságban letöltött gyakorlatot is be kell mutatni, de az ott szükséges dokumentumokat (gyakorlati igazolás, értékelő lap) a Tanszék állítja ki) (mellékletként csatolva):

2 db Tanulmány Az összefüggő szakmai gyakorlatról amely az alábbi részekből áll:

#### **Kötelező tematikai egységek:**

- 1. Előlap:** az azonosításhoz szükséges adatokat tartalmazza.
  - kar, szak megnevezése
  - hallgató neve,
  - tagozat és neptun kód
- 2. Tartalom:** oldalszámozva
- 3. Értékelő lap**
- 4. Gyakorlati igazolás fénymásolata** (Gyakorlati igazolás)
- 5. Kötelező feladatok:**
  - Gyakorlati terv készítése (min. 1500 karakter) (1 oldal) A szakmai gyakorlat ütemterve táblázatos formában (Mikor hol hány órát töltött a hallgató gyakorlaton, a gyakorlatot igazoló nevével (ide nem kell aláírás)). 3-4 mondat szöveges átkötés a táblázat alá.
  - Bázis intézmény ismertetése. (min. 6000 karakter) (8-10 oldal) A gyakorlati hely részletes bemutatása.
  - Mezőgazdasági gyakorlati tapasztalatok ismertetése (min. 6000 karakter) Egy tételes felsorolás a konkrét feladatokról napra lebontva

- Mezőgazdasági gyakorlati napló összegző ismertetése, melyben a gyakornok rögzíti benyomásait, tapasztalatait, az intézményről kialakított összesített véleményét. (min. 12 000 karakter) A gyakorlati tapasztalatok ismertetése (2-3 oldal) Milyen tapasztalatokat tart a hallgató a legértékesebbnek milyen változtatásokat javasol!

#### **5.1 Önálló feladatok:**

- azon kiemelt feladatok leírása, melyeket meghatározónak érez további szakmai munkájában.

#### **6. Irodalomjegyzék:** a gyakorlati munka során a hallgató által tanulmányozott szakirodalom felsorolása.

2db minimum 10-10 diából álló diasorozat CD-re kiírva (Hasonlóan felépítve a tanulmányhoz)

Mindezt egy lefűzőbe vagy gyűjtőbe összerakni a gyűjtő gerincére ráírni a nevet a neptun kódot és a gyakorlat évét. A félév végén várhatóan a vizsgaidőszak 2. hetében (Neptun üzenetben közölt időpontban) egy szóbeli beszámolóra kerül sor, ahol a fenti anyagot leadják és gyakorlati helyszínenként minimum 5-5 percben beszámolnak (előadják a power pointban készült beszámolót).

Tisztelettel:

Dr. Szabó Béla

# ÉRTÉKELŐ LAP

1. A 4. féléves összefüggő szakmai gyakorlatra javasolt érdemjegy:.....
2. A gyakorlatvezető szöveges értékelése.

A szöveges értékelés terjedjen ki a hallgató szakmai:

- a. készségeire,
- b. elméleti tudására és arra, hogy ezt hogyan képes a gyakorlatba integrálni,
- c. aktivitására, érdeklődésére,
- d. kezdeményezőképességére,
- e. önállóságára,
- f. közösségbe való beilleszkedési készségeire,
- g. etikai, erkölcsi magatartására.

.....2018 . év.....hó.....nap

.....  
Gyakorlatvezető

**GYAKORLATI  
IGAZOLÁS**

Gyakorlóhely neve:.....

címe:.....

Gyakorlatvezető neve:.....

Hallgató neve:.....

Képzés megnevezése:.....

Gyakorlat típusa:.....

Gyakorlat ideje:.....

Gyakorlat óraszám:.....

Igazolom, hogy a hallgató mezőgazdasági gyakorlatát intézményünkben letöltötte, a részére előírt feladatokat teljesítette.

.....2018 . év.....hó.....nap

.....

Gyakorlatvezető